

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|------------------|--------------|--------------------|--------------|------------------|---------------|-------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 一般管理事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 001 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | |
| | 項 | 総務管理費 | | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 |
| | 目 | 一般管理費 | | | | | | | |
| | 事業 | 一般管理事務事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | | | | | ○ | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|------------------|--|-----------------|---------------|--------------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 国民健康保険事業、被保険者 国民健康保険事業運営にかかる資格・賦課・徴収・給付業務を適正かつ円滑に行い、安定した医療サービスを受けられる状態を維持する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 限度額認定証年次切替の郵送申請率 | 被保険者の利便性を高めるために開始した年次切替時(7月受付)の郵送申請割合 | 28 | % | 45 | |
| 高額療養費の申請率 | 高額療養費が発生している世帯へ送付した勧奨通知に対して申請を受付し支給決定した割合 | 28 | % | 85 | |
| 事業内容 | 国民健康保険事業を運営していくための資格・賦課・徴収・給付業務にかかる維持・管理費 | | | | |
| | ・資格業務…国民健康保険の加入・脱退受付、保険証の交付事務 | | | | |
| | ・賦課業務…保険料の計算、保険料の減免事務 | | | | |
| | ・徴収業務…保険料の収納・還付、保険料の納付相談、口座振替にかかる事務 | | | | |
| | ・給付業務…保険給付、療養費、高額療養費、出産育児一時金、葬祭費の支給事務 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 151,979,989円 | 被保険者数 72,381人 | 世帯数 42,526世帯 | |
| | 平成24年度実績 | 110,143,385円 | 被保険者数 71,891人 | 世帯数 42,428世帯 | |
| | 平成25年度実績 | 119,487,213円 | 被保険者数 71,220人 | 世帯数 42,464世帯 | |
| | 平成26年度実績 | 152,210,628円 | 被保険者数 70,418人 | 世帯数 42,379世帯 | |
| | 平成27年度実績 | 117,114,470円 | 被保険者数 68,917人 | 世帯数 41,965世帯 | |
| 平成28年度当初予算 | 132,510,000円 | 被保険者数 70,000人 | 世帯数 42,000世帯 | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|-------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 152,211 | 172,470 | 324,681 | 0 | 0 | 0 | 324,681 | 正規 | 17.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 142,653 | 176,250 | 318,903 | 0 | 0 | 0 | 318,903 | 再任用 | 0.00 | その他 | 1.80 |
| 27決算 | 117,115 | 176,250 | 293,365 | 33,229 | 0 | 0 | 260,136 | 任期付 | 14.78 | 合計 | 33.68 |
| 28当初予算 | 132,510 | 181,798 | 314,308 | 4,000 | 0 | 0 | 310,308 | | | | |

| 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|------------|--------------------------------------|---------|---------------|--------------------------------------|--------|---------|
| | | | | | | |
| 需用費 | コピー用紙等消耗品、事業運営にかかる印刷製本費等 | 13,515 | 需用費 | コピー用紙等消耗品、事業運営にかかる印刷製本費等 | 17,431 | |
| 役務費 | 各種通知書発送郵便料、保険料口座振替手数料等 | 34,683 | 役務費 | 各種通知書発送郵便料、保険料口座振替手数料等 | 41,300 | |
| 委託料 | 番号制度にかかるシステム変更、通知書封入封緘、診療報酬明細書データ作成等 | 16,637 | 委託料 | 番号制度にかかるシステム変更、通知書封入封緘、診療報酬明細書データ作成等 | 21,564 | |
| 負担金補助及び交付金 | 情報システム再構築運用業務委託にかかる国保負担分等 | 51,230 | 負担金補助及び交付金 | 情報システム再構築運用業務委託にかかる国保負担分等 | 51,231 | |
| その他 | コピー機使用料、電子機器システムリース料 | 943 | その他 | コピー機使用料、電子機器システムリース料 | 800 | |
| 合計 | | 117,115 | | 合計 | | 132,510 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127001000-001 | 事務事業名 | 一般管理事務事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|------------------|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 限度額認定証年次切替の郵送申請率 | 被保険者の利便性を高めるために開始した年次切替時(7月受付)の郵送申請割合 | | | 43.3 | 55.3 | 45.0 |
| | | 28 | % | 45 | | | |
| | 高額療養費の申請率 | 高額療養費が発生している世帯へ送付した勧奨通知に対して申請を受付し支給決定した割合 | | | 89.9 | 98.7 | 85.0 |
| | | 28 | % | 85 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 一層の経営効率の向上を図り、経費を抑えながら国民健康保険事業を円滑に運営する中で、被保険者の利便性と窓口混雑を解消するため、限度額認定証の年次切替申請や、高額療養費申請の郵送対応を行った。また、国の通知に基づき被保険者資格喪失後受診により発生する医療費返還金について、医療機関や被保険者を介さず保険者間調整により精算手続きを開始した(平成27年1月開始)。そのほか、ホームページの内容をさらに見やすくなるように構成を工夫するなど、被保険者の利便向上を図っている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 現在、市町村単位で運営している国民健康保険事業について、保険者を都道府県単位で広域化するため、制度改正に向けた準備が具体化するものと思われる。改正に向けた適切な準備が必要となる。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | |
|----------|---|--------------------------|--|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|--|
| 事務事業名 | | 国民健康保険団体連合会負担事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 002 | | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | |
| | 項 | 総務管理費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | |
| | 目 | 連合会負担金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 35 年度 | | | |
| | 事業 | 国民健康保険団体連合会負担事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | |
| | 兵庫県国民健康保険団体連合会 兵庫県国民健康保険団体連合会は、国保法に基づき設立された国保の保険者が共同して国保事業の円滑な推進に寄与するために設立された公法人であり、その運営のための保険者負担金を支払う。 | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 負担金額 | 連合会の運営基礎となる負担金額を成果指標とする。 | | | 28 | 千円 | 2,283 | | | |
| 事業内容 | 国保法に基づき設立された兵庫県国民健康保険団体連合会の運営にかかる費用の明石市負担分。 | | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 2,107,900円 | | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 2,110,896円 | | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 2,095,076円 | | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 2,075,084円 | | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 2,043,276円 | | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 2,283,000円 | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,075 | 820 | 2,895 | 0 | 0 | 0 | 2,895 | 正規 | 0.01 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 2,283 | 820 | 3,103 | 0 | 0 | 0 | 3,103 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,043 | 820 | 2,863 | 0 | 0 | 0 | 2,863 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.01 |
| 28当初予算 | 2,283 | 81 | 2,364 | 0 | 0 | 0 | 2,364 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|-------------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 兵庫県国民健康保険団体連合会運営にかかる負担金 | | 2,043 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 2,043 | | 合計 | | 2,283 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|--|--|
| 整理番号 | 0127001000-002 | 事務事業名 | 国民健康保険団体連合会負担事業 | | |
|------|----------------|-------|-----------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------|--------------------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 負担金額 | 連合会の運営基礎となる負担金額を成果指標とする。 | | | 2,075 | 2,043 | 2,283 |
| | | 28 | 千円 | 2,283 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 兵庫県国民健康保険団体連合会に専門的知識が必要な診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務の委託や、レセプトデータの作成を委託するなど、明石市国保と共同して国民健康保険事業を円滑に運営をしている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 現在、国民健康保険団体連合会に診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務を委託することで事務の効率化が図られている。また、高額医療費共同事業など、県内保険者で広域的に行う事業を担う組織でもあり、今後国民健康保険事業の運営を市町村単位から都道府県単位へ広域化した場合さらに重要性が求められる。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|------------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|-----|
| 事務事業名 | 収納率向上特別対策事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 003 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | |
| | 項 | 総務管理費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | |
| | 目 | 収納率向上特別対策費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 |
| | 事業 | 収納率向上特別対策事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|--------------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 国民健康保険の被保険者 保険料の納期告知、口座振替促進など、収納対策にかかる各種取り組みを実施する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 一般被保険者 収納率(現年度) | 収納率を成果指標とする。 | 28 | % | 93.0 | |
| 退職被保険者 収納率(現年度) | 収納率を成果指標とする。 | 28 | % | 97.4 | |
| 事業内容 | ①保険料の納期告知などの保険料納付促進PRを行う。 国保料納期告知ポスターの作成・掲示。掲示場所：市施設、市内医療機関、郵便局等 ②収納率向上のため、口座振替にかかるPRを行う。 ③口座振替勧奨通知の送付。自主納付者に対して勧奨通知を送付。 ④平成23年4月よりマルチペイメントネットワークを活用した口座振替受付サービスを開始し、口座振替率向上を図る。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 6,544,313円 | | | |
| | 平成24年度実績 | 4,644,114円 | | | |
| | 平成25年度実績 | 4,606,954円 | | | |
| | 平成26年度実績 | 5,282,986円 | | | |
| | 平成27年度実績 | 2,883,325円 | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 3,918,000円 | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 5,283 | 50,310 | 55,593 | 0 | 0 | 0 | 55,593 | 正規 | 4.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 3,918 | 46,210 | 50,128 | 0 | 0 | 0 | 50,128 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,883 | 46,210 | 49,093 | 0 | 0 | 0 | 49,093 | 任期付 | 5.50 | 合計 | 9.80 |
| 28当初予算 | 3,918 | 49,130 | 53,048 | 0 | 0 | 0 | 53,048 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|----------------------------------|-----------------------------|--------------|----------------------------------|-------|-----------------------------|--------------|
| | 旅費 | 滞納整理事務(差押対応)、滞納整理事務研修会参加旅費等 | 78 | | 旅費 | 滞納整理事務(差押対応)、滞納整理事務研修会参加旅費等 | 176 |
| 需用費 | 消耗品費(納付啓発用/パネル他)、印刷製本費(口座振替依頼書他) | 1,451 | 需用費 | 消耗品費(納付啓発用/パネル他)、印刷製本費(口座振替依頼書他) | 1,562 | | |
| 役務費 | 口座振替納付促進郵送料、ページー口座振替手数料等 | 1,184 | 役務費 | 口座振替納付促進郵送料、ページー口座振替手数料等 | 1,821 | | |
| 委託料 | 口座振替依頼書封入封緘委託等 | 57 | 委託料 | 口座振替依頼書封入封緘委託等 | 182 | | |
| 負担金補助及び交付金 | 滞納整理事務研修会参加負担金、MPN推進協議会年会費 | 113 | 負担金補助及び交付金 | 滞納整理事務研修会参加負担金、MPN推進協議会年会費 | 177 | | |
| 合計 | | | 2,883 | 合計 | | | 3,918 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 整理番号 | 0127001000-003 | 事務事業名 | 収納率向上特別対策事業 |
|------|----------------|-------|-------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|--------------------|--------------|----|------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 一般被保険者 収納率(現年度) | 収納率を成果指標とする。 | | | 92.4 | 92.8 | 93.0 |
| | | 28 | % | 93.0 | | | |
| | 退職被保険者 収納率(現年度) | 収納率を成果指標とする。 | | | 97.4 | 97.4 | 97.4 |
| | | 28 | % | 97.4 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <p>納付資力があるにもかかわらず早期に自主完納しない滞納者に対しては、差押えも辞さないという強い姿勢で納付指導にあたることで滞納者の意識を改善させることができた。また、延滞金が加算されることを念押しした納付指導や効果的・効率的な滞納処分の実施によって、早期の完納に結びつけることができた。</p> <p>マルチペイメントネットワークを利用した口座振替受付サービスを実施することで、被保険者の利便性の向上を図るとともに、口座振替納付の拡大と納期内納付の推進に努めることができた。</p> | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>保険料は、国民健康保険事業を支える重要な財源であり、被保険者の負担の公平性の観点からも収納率向上対策事業により、収納率の向上を図ることが保険者にとって重要課題である。今後も、口座振替納付の更なる促進や悪質な滞納者への差し押えを強化する等、収納率向上へ向け様々な取り組みの実施や、被保険者に納めやすい環境作りを進めていく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|-----------------------|----------|-------------|------------------|------|----------|-------------------|--|-----|--|
| 事務事業名 国民健康保険運営協議会運営事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 004 | | | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | | |
| | 項 | 運営協議会費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | | |
| | 目 | 運営協議会費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 | | | | |
| | 事業 | 国民健康保険運営協議会運営事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | |
| | 国民健康保険運営協議会 国民健康保険事業の運営にかかる重要事項を審議する運営協議会を運営する。 | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 運営事業費 | 運営協議会の開催を必要最低限度としている。 | | | | 28 | 千円 | 818 (開催予定回数5回) | | | |
| 事業内容 | 国保運営協議会の開催にかかる委員報酬、印刷代、会場借上料、筆耕料等。 | | | | | | | | | | |
| | | 平成23年度実績 | 248,701円 | 開催回数 | 2回 | | | | | | |
| | | 平成24年度実績 | 249,875円 | 開催回数 | 2回 | | | | | | |
| | | 平成25年度実績 | 142,603円 | 開催回数 | 1回 | | | | | | |
| | | 平成26年度実績 | 106,252円 | 開催回数 | 1回 | | | | | | |
| | | 平成27年度実績 | 231,900円 | 開催回数 | 2回 | | | | | | |
| | | 平成28年度当初予算 | 818,000円 | 開催予定回数 | 5回 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 106 | 2,460 | 2,566 | 0 | 0 | 0 | 2,566 | | | | |
| 27当初予算 | 822 | 2,460 | 3,282 | 0 | 0 | 0 | 3,282 | 正規 | 0.40 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 232 | 2,460 | 2,692 | 0 | 0 | 0 | 2,692 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 818 | 3,240 | 4,058 | 0 | 0 | 0 | 4,058 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.40 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|----------|-----------------------|-----------|---------------|----------|-----------------------|-----|
| | | 報酬 | 運営協議会委員報酬 | | 139 | | 報酬 |
| | 旅費 | 運営協議会参加者旅費 | 0 | | 旅費 | 運営協議会参加者旅費 | 4 |
| | 需用費 | 消耗品（書籍）、食糧費（運営協議会時お茶） | 17 | | 需用費 | 消耗品（書籍）、食糧費（運営協議会時お茶） | 25 |
| | 役務費 | 運営協議会会議録の筆耕料 | 76 | | 役務費 | 運営協議会会議録の筆耕料 | 207 |
| | 使用料及び賃借料 | 運営協議会会議室使用料 | 0 | | 使用料及び賃借料 | 運営協議会会議室使用料 | 39 |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 232 | | 合計 | | 818 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127001000-004 | 事務事業名 | 国民健康保険運営協議会運営事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-------|-----------------------|----|-------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 運営事業費 | 運営協議会の開催を必要最低限度としている。 | | | 106 (開催回数1回) | 231 (開催回数2回) | 818 (開催予定回数5回) |
| | | 28 | 千円 | 818 (開催予定回数5回) | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 保険料賦課限度額の引き上げの諮問など、重要事項について審議を行う場であり、必要最低限の開催としている。 被保険者の意見をより反映できるように、被保険者を代表する委員について公募を行っている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点到「×」) | | | | | |
|--|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 国民健康保険運営協議会は、国民健康保険法及び明石市国民健康保険条例、明石市国民健康保険運営協議会規則に基づいて実施しており、国保事業の運営に関する重要事項を審議するという趣旨からも維持していく必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-----------------------------|----|--------------------|------|-------------|------------------|---------------|----------|
| 事務事業名 一般被保険者療養給付(現物給付)事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 005 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | | | | |
| | 項 | 療養諸費 | | | | | |
| | 目 | 一般被保険者療養給付費 | | | | | |
| | 事業 | 一般被保険者療養給付(現物給付)事業 | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 事業の分割/統合の内容 | | 事業所管課 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | 連絡先 | | (078)918-5021 | |
| 個別計画 | | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 |
| | | 根拠法令・要綱等 | | 国民健康保険法 | | | |
| | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|----------|---|-----------------|------|----|-----------|
| 事業の目的・目標 | 目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか) | | | | |
| | 国民健康保険の一般被保険者 一般被保険者が病気やけがをした場合、治癒を目的とした一連の医療サービスを給付する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 1,218,000 |
| 事業内容 | ①被保険者が保険医療機関等を受診する場合、被保険者証を窓口で提示することにより、一部負担金の支払いだけで済むよう医療サービスを提供する。 ②医療サービスを行った医療機関等は、一部負担金以外の医療費を、診療報酬明細書(レセプト)により審査機関である兵庫県国民健康保険団体連合会を經由して、保険者である明石市国民健康保険に対して請求する。 ③兵庫県国民健康保険団体連合会で審査された請求に基づき、適正な保険給付費の支払い。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 16,039,036,100円 | | | |
| | 平成24年度実績 | 16,166,273,230円 | | | |
| | 平成25年度実績 | 16,562,238,848円 | | | |
| | 平成26年度実績 | 17,193,276,382円 | | | |
| | 平成27年度実績 | 17,898,994,703円 | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 18,864,000,000円 | | | |
| | 27年度決算事業費明細 | | | | |
| | 28年度当初予算事業費明細 | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|------------|--------------|---------------|-----------|-----|------------|-----------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 17,193,276 | 1,080 | 17,194,356 | 4,583,111 | 0 | 11,231,139 | 1,380,106 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 18,005,000 | 1,080 | 18,006,080 | 4,691,525 | 0 | 11,755,666 | 1,558,889 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 17,898,995 | 1,080 | 17,900,075 | 4,751,710 | 0 | 11,366,324 | 1,782,041 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |
| 28当初予算 | 18,864,000 | 810 | 18,864,810 | 4,520,370 | 0 | 12,569,553 | 1,774,887 | | | | |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------|----|------------|---------------|-------|----|------------|
| | | | | | | |
| 合計 | | 17,898,995 | | 合計 | | 18,864,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------------------|
| 整理番号 | 0127001000-005 | 事務事業名 | 一般被保険者療養給付(現物給付)事業 |
|------|----------------|-------|--------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|---------------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | | | 1,166,781 | 1,175,238 | 1,218,000 |
| | | 28 | 件 | 1,218,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務を委託しており、事業の効率化が図られているため、今後もこの体制を継続していく。今後、高齢者層の増加、医療の高度化に起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|--------------------------|---|---------------------|-----------------|---------------|--------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 退職被保険者等療養給付(現物給付)事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 006 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 療養諸費 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 退職被保険者等療養給付費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 59 年度 | | |
| | 事業 | 退職被保険者等療養給付(現物給付)事業 | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | | |
| 事業 の 目的 ・ 目標 | 目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか) | | | | | | | |
| | 国民健康保険の退職被保険者・被扶養者 退職被保険者・被扶養者が病気やけがをした場合、治癒を目的とした一連の医療サービスを給付する。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 51,000 | | | |
| 事業 内容 | ①被保険者が保険医療機関等を受診する場合、被保険者証を窓口で提示することにより、一部負担金の支払いだけで済むよう医療サービスを提供する。 ②医療サービスを行った医療機関等は、一部負担金以外の医療費を、診療報酬明細書(レセプト)により審査機関である兵庫県国民健康保険団体連合会を經由して、保険者である明石市国民健康保険に対して請求する。 ③兵庫県国民健康保険団体連合会で審査された請求に基づき、適正な保険給付費の支払い。 | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 1,440,118,021円 | | | | | | |
| 平成24年度実績 | 1,461,919,564円 | | | | | | | |
| 平成25年度実績 | 1,283,299,421円 | | | | | | | |
| 平成26年度実績 | 1,110,009,670円 | | | | | | | |
| 平成27年度実績 | 850,706,848円 | | | | | | | |
| 平成28年度当初予算 | 986,000,000円 | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----------|--------------|---------------|--------|-----|-----------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,110,010 | 820 | 1,110,830 | 0 | 0 | 1,110,010 | 820 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,406,000 | 820 | 1,406,820 | 0 | 0 | 1,406,000 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 850,707 | 820 | 851,527 | 0 | 0 | 850,707 | 820 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |
| 28当初予算 | 986,000 | 810 | 986,810 | 0 | 0 | 986,000 | 810 | | | | |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------------------|-------|------------|--------------------------|-------------------------------|---------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 退職被保険者等の療養給付(現物給付)に要する費用 | | 850,707 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 850,707 | | 合計 | | 986,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------------|
| 整理番号 | 0127001000-006 | 事務事業名 | 退職被保険者等療養給付(現物給付)事業 |
|------|----------------|-------|---------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|---------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | | | 70,978 | 53,957 | 51,000 |
| | | 28 | 件 | 51,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務を委託しており、事業の効率化が図られているため、今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。退職者医療制度は平成26年度に廃止されたため、今後は縮小傾向となる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|---------------------|---------------------|------|---------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 一般被保険者療養費給付(現金給付)事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 007 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | | | | |
| | 項 | 療養諸費 | | | | | |
| | 目 | 一般被保険者療養費 | | | | | |
| | 事業 | 一般被保険者療養費給付(現金給付)事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | | | | | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | |
| | | 事業所管課 | | 市民・健康部国民健康保険課 | | | |
| | | 連絡先 | | (078)918-5021 | | | |
| | | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 | |
| | | 根拠法令・要綱等 | | 国民健康保険法 | | | |
| | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 国民健康保険の一般被保険者 医療サービス(現物給付)でない保険給付で、一般被保険者が、いったん全額自己負担したとき、事後にその費用を給付する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 36,000 | |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| 事業内容 | 一般被保険者が次のような場合で、全額自己負担した費用について、事後に国保窓口へ申請し、兵庫県国民健康保険団体連合会の審査により決定の後、自己負担分を除いた額を一般被保険者に給付する。 | | | | |
| | (1) やむを得ない事情で、保険証を持たずに診療を受けたとき。 | | | | |
| | (2) コルセットなどの治療用装具を購入したとき。 | | | | |
| | (3) 骨折やねんざなどで、国保を取り扱っていない柔道整復師の施術を受けたとき。 | | | | |
| | (4) 手術などで、輸血に用いた生血代。 | | | | |
| | (5) 医師が必要と認めた、はり・きゅう・あんま・マッサージなどの施術を受けたとき。 | | | | |
| | (6) 海外渡航中に医者にかかったとき。 | | | | |
| 平成23年度実績 | 228,699,659円 | | | | |
| 平成24年度実績 | 221,759,036円 | | | | |
| 平成25年度実績 | 228,148,188円 | | | | |
| 平成26年度実績 | 231,379,244円 | | | | |
| 平成27年度実績 | 23,4671,861円 | | | | |
| 平成28年度当初予算 | 259,000,000円 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 231,379 | 3,240 | 234,619 | 61,677 | 0 | 169,702 | 3,240 | 正規 | 0.18 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 287,600 | 2,680 | 290,280 | 74,313 | 0 | 213,287 | 2,680 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 234,672 | 2,680 | 237,352 | 62,299 | 0 | 172,373 | 2,680 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.38 |
| 28当初予算 | 259,000 | 1,978 | 260,978 | 62,064 | 0 | 196,936 | 1,978 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------------|---------------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 一般被保険者の療養費(現金給付)の給付に要する費用 | | 234,672 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 234,672 | | 合計 | | 259,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------------|
| 整理番号 | 0127001000-007 | 事務事業名 | 一般被保険者療養費給付(現金給付)事業 |
|------|----------------|-------|---------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|---------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | | | 34,170 | 35,581 | 36,000 |
| | | 28 | 件 | 36,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務を委託しており、事業の効率化が図られているため、今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | |
|---------------|----------------------|----------------------|--|-------------|-------------|---------------|------------------|----------|--|--|
| 事務事業名 | 退職被保険者等療養費給付(現金給付)事業 | | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 008 | | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 療養諸費 | | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 退職被保険者等療養費 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 59 年度 | | |
| | 事業 | 退職被保険者等療養費給付(現金給付)事業 | | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 国民健康保険の退職被保険者・被扶養者 医療サービス(現物給付)でない保険給付で、退職被保険者等が、いったん全額自己負担したとき、事後にその費用を給付する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 1,500 |
| 事業内容 | 退職被保険者等が次のような場合で、全額自己負担した費用について、事後に国保窓口申請し、兵庫県国民健康保険団体連合会の審査により 決定の後、自己負担分を除いた額を退職被保険者等に給付する。 (1) やむを得ない事情で、保険証を持たずに診療を受けたとき。 (2) コルセットなどの治療用装具を購入したとき。 (3) 骨折やねんざなどで、国保を取り扱っていない柔道整復師の施術を受けたとき。 (4) 手術などで、輸血に用いた生血代。 (5) 医師が必要と認めた、はり・きゅう・あんま・マッサージなどの施術を受けたとき。 (6) 海外渡航中に医者にかかったとき。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 16,475,978円 | | | |
| 平成24年度実績 | 13,858,115円 | | | | |
| 平成25年度実績 | 12,591,286円 | | | | |
| 平成26年度実績 | 10,795,878円 | | | | |
| 平成27年度実績 | 8,468,342円 | | | | |
| 平成28年度当初予算 | 9,300,000円 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 10,796 | 3,240 | 14,036 | 0 | 0 | 10,796 | 3,240 | 正規 | 0.18 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 11,900 | 2,680 | 14,580 | 0 | 0 | 11,900 | 2,680 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 8,468 | 2,680 | 11,148 | 0 | 0 | 8,468 | 2,680 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.38 |
| 28当初予算 | 9,300 | 1,978 | 11,278 | 0 | 0 | 9,300 | 1,978 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|-------------------------|-----------|----------------------|--------------|-------------------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | 負担金補助及び交付金 | 退職被保険者等の療養費(現金給付)に要する費用 | 8,468 | | 負担金補助及び交付金 | 退職被保険者等の療養費(現金給付)に要する費用 | 9,300 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 8,468 | 合計 | | | 9,300 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------------|
| 整理番号 | 0127001000-008 | 事務事業名 | 退職被保険者等療養費給付(現金給付)事業 |
|------|----------------|-------|----------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|---------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | | | 1,916 | 1,447 | 1,500 |
| | | 28 | 件 | 1,500 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務を委託しており、事業の効率化が図られているため、今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。退職者医療制度は平成26年度に廃止されたため、今後は縮小傾向となる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-------------------------------|------|-------------|------------------|------|----|-----------|--|-----|--|
| 事務事業名 診療報酬審査手数料支払事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 009 | | | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | | |
| | 項 | 療養諸費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | | |
| | 目 | 審査支払手数料 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | | | | |
| | 事業 | 診療報酬審査手数料支払事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| 個別計画 | | | | | | 委託 | | 指定管理 | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | |
| | 兵庫県国民健康保険団体連合会 被保険者が保険医療機関等で受けた医療サービスの内容（診療報酬）の審査にかかる経費を支払う。 | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 審査支払件数 | 審査支払件数を成果指標とする。 | | | | 28 | 件 | 2,854,873 | | | |
| 事業内容 | 保険医療機関等が作成した保険者に対し請求する医療サービスのレセプトについて、国保連合会が審査した件数に応じて支払う手数料。 | | | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 53,088,741円 | | | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 51,153,290円 | | | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 48,464,545円 | | | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 48,889,352円 | | | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 48,617,094円 | | | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 60,000,000円 | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 48,889 | 820 | 49,709 | 0 | 0 | 48,889 | 820 | | | | |
| 27当初予算 | 57,800 | 820 | 58,620 | 0 | 0 | 57,800 | 820 | 正規 | 0.01 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 48,617 | 820 | 49,437 | 0 | 0 | 48,617 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 60,000 | 81 | 60,081 | 0 | 0 | 60,000 | 81 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.01 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|-----|--------------|---------------|--------|----|--------|
| | | 役務費 | 診療報酬の審査支払手数料 | | 48,617 | | 役務費 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 48,617 | | 合計 | | 60,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127001000-009 | 事務事業名 | 診療報酬審査手数料支払事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-----------------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 審査支払件数 | 審査支払件数を成果指標とする。 | | | 2,518,461 | 2,498,548 | 2,854,873 |
| | | 28 | 件 | 2,854,873 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>レセプトの審査には高度な専門知識を要するため、兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査・支払事務を委託することで、事業の効率化が図られており、当面この体制を継続していく。今後の医療制度改革があれば柔軟に対応する必要がある。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|---|--|-----------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 診療報酬請求システム開発費負担事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 010 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 療養諸費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 審査支払手数料 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | | |
| | 事業 | 診療報酬請求システム開発費負担事業 | | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 兵庫県国民健康保険団体連合会 兵庫県内の保険者が共同して行う国民健康保険団体連合会(国保連合会)のレセプト電算処理にかかる開発費用を負担する。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | レセプト処理件数 | レセプト処理件数に応じ負担金が計算されることからレセプト件数を成果指標とする。 | | | 28 | 件 | 1,395,000 | | |
| 事業 内容 | 国保連合会が行う診療報酬審査支払事業にかかるシステム開発費用の、レセプト処理件数に応じた負担金。 | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 819,064円 | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 825,975円 | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 834,613円 | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 842,912円 | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 836,881円 | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 1,000,000円 | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 843 | 820 | 1,663 | 0 | 0 | 843 | 820 | | | | |
| 27当初予算 | 1,000 | 820 | 1,820 | 0 | 0 | 1,000 | 820 | 正規 | 0.01 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 837 | 820 | 1,657 | 0 | 0 | 837 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 1,000 | 81 | 1,081 | 0 | 0 | 1,000 | 81 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.01 |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------------------|-------|-----|------------------------|-------------------------------|-------|----|-------|
| | | 役務費 | レセプト電算システム開発経費の保険者負担経費 | | 837 | | 役務費 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 837 | | 合計 | | 1,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------------|
| 整理番号 | 0127001000-010 | 事務事業名 | 診療報酬請求システム開発費負担事業 |
|------|----------------|-------|-------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|----------|---|----|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | レセプト処理件数 | レセプト処理件数に応じ負担金が計算されることからレセプト件数を成果指標とする。 | | | 1,239,586 | 1,230,717 | 1,395,000 |
| | | 28 | 件 | 1,395,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>県内統一して膨大なレセプトを電算処理し、またレセプトの仕様変更や処理の変更にも柔軟に対応できるため、事業の効率化は図られており、当面この体制を継続していく。今後の医療制度改正があれば柔軟に対応する必要がある。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|--------------------------|---|-------------------------------|----------|--------------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 事務事業名 一般被保険者高額療養費給付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 011 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | |
| | 項 | 高額療養費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | |
| | 目 | 一般被保険者高額療養費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 50 年度 | |
| | 事業 | 一般被保険者高額療養費給付事業 | | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | 実施方法 | | 直営 <input type="radio"/> | 補助・助成 <input type="radio"/> | その他 <input type="radio"/> |
| 個別計画 | | | | 委託 <input type="radio"/> | | 指定管理 <input type="radio"/> | | |
| 事業 の 目的 ・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） 一般被保険者のうち一部負担金の額が自己負担額を超えた者 療養の給付について一部負担金の額が自己負担限度額を超える場合に、その超える額を支給することにより被保険者の負担軽減を図る。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | | 考え方・定義・式 | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| 支給決定件数 | | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | 28 | 件 | 39,000 | | |
| 事業 内容 | ①自己負担限度額を超える世帯に対し、その該当を通知し、申請を勧奨するとともに、申請により高額療養費を支給する。 ②一般被保険者に限度額適用認定証等を発行し、1医療機関での自己負担額を限度額までに抑えるとともに、発生した高額療養費額については、保険者より国保連合会を通じて医療機関へ支払う。 | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 1,742,330,206円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 1,775,473,128円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 1,823,509,356円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 1,952,287,312円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 2,180,097,518円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 2,570,700,000円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----------|--------------|---------------|---------|-----|-----------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,952,287 | 2,160 | 1,954,447 | 520,410 | 0 | 1,431,877 | 2,160 | 正規 | 0.60 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 2,428,800 | 2,160 | 2,430,960 | 627,589 | 0 | 1,801,211 | 2,160 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,180,097 | 2,160 | 2,182,257 | 578,758 | 0 | 1,601,339 | 2,160 | 任期付 | 0.40 | 合計 | 1.00 |
| 28当初予算 | 2,570,700 | 5,900 | 2,576,600 | 616,016 | 0 | 1,954,684 | 5,900 | | | | |

| 27 年度 決算 事業 費 明 細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28 年度 当初 予算 事業 費 明 細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------------------------------|-------|------------|--------------------|---|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 一般被保険者の高額療養費に要する費用 | | 2,180,097 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 2,180,097 | | 合計 | | 2,570,700 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127001000-011 | 事務事業名 | 一般被保険者高額療養費給付事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-------------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 33,167 | 37,506 | 39,000 |
| | | 28 | 件 | 39,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、高額療養費委任払事務、支払事務、共同電算事務を委託しており、事務の効率化が図られているため今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| 事務事業名 退職被保険者等高額療養費給付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 012 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|------|-------------|------------------|------|----------|-------|-----|-----|----------|--------------|----------|--------------|----------|-------------------|----------|--------------|----------|--------------|------------|--------------|--|--|
| | | 分割/統合 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 項 | 高額療養費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 目 | 退職被保険者等高額療養費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 59 年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 事業 | 退職被保険者等高額療養費給付事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 退職被保険者・被扶養者のうち一部負担金の額が自己負担額を超えた者 療養の給付について一部負担金の額が自己負担限度額を超える場合に、その超える額を支給することにより被保険者の負担軽減を図る。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>指標名</th> <th>考え方・定義・式</th> <th>目標年次</th> <th>単位</th> <th>目標値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>支給決定件数</td> <td>支給決定した件数を成果指標とする。</td> <td>28</td> <td>件</td> <td>1,423</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 1,423 | | | | | |
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 1,423 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | ①自己負担限度額を超える世帯に対し、その該当を通知し、申請を勧奨するとともに、申請により高額療養費を支給する。 ②退職被保険者に限度額適用認定証等を発行し、1医療機関での自己負担額を限度額までに抑えるとともに、発生した高額療養費額については、保険者より国保連合会を通じて医療機関へ支払う。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table style="width: 100%;"> <tr> <td>平成23年度実績</td> <td>189,025,370円</td> </tr> <tr> <td>平成24年度実績</td> <td>210,339,472円</td> </tr> <tr> <td>平成25年度実績</td> <td>187,894,807円</td> </tr> <tr> <td>平成26年度実績</td> <td>164,904,361円</td> </tr> <tr> <td>平成27年度実績</td> <td>136,242,983円</td> </tr> <tr> <td>平成28年度当初予算</td> <td>178,200,000円</td> </tr> </table> | | | | | | | | | | 平成23年度実績 | 189,025,370円 | 平成24年度実績 | 210,339,472円 | 平成25年度実績 | 187,894,807円 | 平成26年度実績 | 164,904,361円 | 平成27年度実績 | 136,242,983円 | 平成28年度当初予算 | 178,200,000円 | | |
| 平成23年度実績 | 189,025,370円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成24年度実績 | 210,339,472円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成25年度実績 | 187,894,807円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成26年度実績 | 164,904,361円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成27年度実績 | 136,242,983円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成28年度当初予算 | 178,200,000円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 164,905 | 2,160 | 167,065 | 0 | 0 | 164,905 | 2,160 | | | | |
| 27当初予算 | 205,600 | 2,160 | 207,760 | 0 | 0 | 205,600 | 2,160 | 正規 | 0.60 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 136,243 | 2,160 | 138,403 | 0 | 0 | 136,243 | 2,160 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 178,200 | 5,900 | 184,100 | 0 | 0 | 178,200 | 5,900 | 任期付 | 0.40 | 合計 | 1.00 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|---------------------|---------------|---------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 退職被保険者等の高額療養費に要する費用 | | 136,243 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 136,243 | | 合計 | | 178,200 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------------|
| 整理番号 | 0127001000-012 | 事務事業名 | 退職被保険者等高額療養費給付事業 |
|------|----------------|-------|------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-------------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 1,645 | 1,371 | 1,423 |
| | | 28 | 件 | 1,423 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、高額療養費委任払事務、支払事務、共同電算事務を委託しており、事務の効率化が図られているため今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。退職者医療制度は平成26年度に廃止されたため、今後は縮小傾向となる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|---------------------|--|-------------|---------------|-------------|------------------|------------|--|--|-----|--|--|
| 事務事業名 | | 一般被保険者高額介護合算療養費給付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 013 | | | | | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | | | | |
| | 項 | 高額療養費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | | | | |
| | 目 | 一般被保険者高額介護合算療養費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | | | | | |
| | 事業 | 一般被保険者高額介護合算療養費給付事業 | | 根拠法令・要綱等 | | 国民健康保険法 | | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | | その他 | | |
| 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | | | 指定管理 | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | | |
| | 国民健康保険と介護保険を利用する一般被保険者で、それぞれの限度額を適用後、なお残る自己負担額を1年間合算し一定の限度額を超えた者 国民健康保険と介護保険を利用する者の負担軽減のため、それぞれの限度額を適用後、なお残る自己負担額を1年間合算し一定の限度額を超えた場合に支給する高額介護合算療養費の国保負担分。 | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | | |
| 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | | 28 | 件 | 80 | | | | | | |
| 事業内容 | ①高額介護合算療養費に該当する世帯に対し、その該当を通知し、申請を勧奨するとともに、申請により高額介護合算療養費を支給する。 ②高額介護合算療養費にかかる介護保険の支給額を計算し、高年介護室へ通知する。 | | | | | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 670,044円 平成24年度実績 1,204,490円 平成25年度実績 1,422,283円 平成26年度実績 306,881円 平成27年度実績 2,842,891円 平成28年度当初予算 2,000,000円 | | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 307 | 2,160 | 2,467 | 82 | 0 | 225 | 2,160 | | | | |
| 27当初予算 | 2,000 | 2,160 | 4,160 | 515 | 0 | 1,485 | 2,160 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 2,843 | 2,160 | 5,003 | 755 | 0 | 2,088 | 2,160 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 2,000 | 940 | 2,940 | 479 | 0 | 1,521 | 940 | 任期付 | 0.05 | 合計 | 0.15 |

| 区分（節） | 内容 | 金額 | 区分（節） | 内容 | 金額 | |
|-----------|----|-------|-----------|----|-------|------------|
| | | | | | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 合計 | | 2,843 | 合計 | | 2,000 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------------|
| 整理番号 | 0127001000-013 | 事務事業名 | 一般被保険者高額介護合算療養費給付事業 |
|------|----------------|-------|---------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 22 | 135 | 80 |
| | | 28 | 件 | 80 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査事務を委託しており、また介護給付費等も高年介護室と連携し電算処理を行なうなど効率よく運用できているため、今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|----------|---|-------------------------------|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 退職被保険者等高額介護合算療養費給付事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 014 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 高額療養費 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 退職被保険者等高額介護合算療養費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 退職被保険者等高額介護合算療養費給付事業 | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 国民健康保険と介護保険を利用する退職被保険者・被扶養者、それぞれの限度額を適用後、なお残る自己負担額を1年間合算し一定の限度額を超えた者 国民健康保険と介護保険を利用する者の負担軽減のため、それぞれの限度額を適用後、なお残る自己負担額を1年間合算し一定の限度額を超えた場合に支給する高額介護合算療養費の国保負担分。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 10 | | | |
| 事業内容 | ①高額介護合算療養費に該当する世帯に対し、その該当を通知し、申請を勧奨するとともに、申請により高額介護合算療養費を支給する。 ②高額介護合算療養費にかかる介護保険の支給額を計算し、高年介護室へ通知する。 | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 0円 平成24年度実績 43,262円 平成25年度実績 46,768円 平成26年度実績 0円 平成27年度実績 195,070円 平成28年度当初予算 1,000,000円 | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 2,160 | 2,160 | 0 | 0 | 0 | 2,160 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,000 | 2,160 | 3,160 | 0 | 0 | 1,000 | 2,160 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 195 | 2,160 | 2,355 | 0 | 0 | 195 | 2,160 | 任期付 | 0.05 | 合計 | 0.15 |
| 28当初予算 | 1,000 | 940 | 1,940 | 0 | 0 | 1,000 | 940 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|-------------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 退職被保険者等の高額介護合算療養費に要する費用 | | 195 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 195 | | 合計 | | 1,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------------|
| 整理番号 | 0127001000-014 | 事務事業名 | 退職被保険者等高額介護合算療養費給付事業 |
|------|----------------|-------|----------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 0 | 8 | 10 |
| | | 28 | 件 | 10 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、診療報酬明細書(レセプト)の審査事務を委託しており、また介護給付費等も高年介護室と連携し電算処理を行なうなど効率よく運用できているため、今後もこの体制を継続していく。高齢者層の増加、医療の高度化などに起因する医療費増加に伴い、保険給付費の増加が考えられることや、診療報酬の改定による医療費の増減など、事業費の増減は予測が難しい。退職者医療制度は平成26年度に廃止されたため、今後は縮小傾向となる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|----------|---|------------------|-------------------|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 一般被保険者移送費給付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 015 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 移送費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 一般被保険者移送費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 6 年度 | | |
| | 事業 | 一般被保険者移送費給付事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 負傷、疾病等により移動が困難であり、緊急の必要性があつて移送の必要のある一般被保険者 負傷、疾病等により移動が困難であり、緊急の必要性があつて移送された場合、移送に要した費用を給付する。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 2 | | | |
| 事業内容 | 負傷、疾病等により移動が困難な状態の被保険者が、医師の指示により緊急性があつて移送が行われた場合、事後に国保の窓口へ申請し、兵庫県国民健康保険団体連合会で審査の上、移送にかかった費用を給付する。 | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | | 5,720円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | | 300,000円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 6 | 0 | 6 | 2 | 0 | 4 | 0 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 300 | 410 | 710 | 76 | 0 | 224 | 410 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 410 | 410 | 0 | 0 | 0 | 410 | 任期付 | 0.01 | 合計 | 0.01 |
| 28当初予算 | 300 | 26 | 326 | 72 | 0 | 228 | 26 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 一般被保険者の移送費に要する費用 | | 0 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 300 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127001000-015 | 事務事業名 | 一般被保険者移送費給付事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 0 | 0 | 2 |
| | | 28 | 件 | 2 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、移送費の審査事務を委託しており、効率よく事業が運用されているため今後もこの体制を継続していく。医療の高度化に伴い保険給付費の増加が考えられるが、療養の給付に必要な移送費については継続して給付を行なう。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|----------|--|-------------------|--|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 退職被保険者等移送費給付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 016 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 移送費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 退職被保険者等移送費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 6 年度 | | |
| | 事業 | 退職被保険者等移送費給付事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 負傷、疾病等により移動が困難であり、緊急の必要性があつて移送の必要のある退職被保険者・被扶養者 負傷、疾病等により移動が困難であり、緊急の必要性があつて移送された場合、移送に要した費用を給付する。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 28 | 件 | 1 | | |
| 事業内容 | 負傷、疾病等により移動が困難な状態の被保険者が、医師の指示により緊急性があつて移送が行われた場合、事後に国保の窓口へ申請し、兵庫県国民健康保険団体連合会で審査の上、移送にかかった費用を給付する。 | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 50,000円 | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 27当初予算 | 50 | 410 | 460 | 0 | 0 | 50 | 410 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 410 | 410 | 0 | 0 | 0 | 410 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 50 | 26 | 76 | 0 | 0 | 50 | 26 | 任期付 | 0.01 | 合計 | 0.01 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|-------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 退職被保険者等の移送費に要する費用 | | 0 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 50 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127001000-016 | 事務事業名 | 退職被保険者等移送費給付事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定した件数を成果指標とする。 | | | 0 | 0 | 1 |
| | | 28 | 件 | 1 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>審査支払機関である兵庫県国民健康保険団体連合会に、移送費の審査事務を委託しており、効率よく事業が運用されているため今後もこの体制を継続していく。医療の高度化に伴い保険給付費の増加が考えられるが、療養の給付に必要な移送費については継続して給付を行なう。退職者医療制度は平成26年度に廃止されたため、今後は縮小傾向となる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------------------|----------|------------------------------------|------------------|---------------|-----|
| 事務事業名 出産育児一時金給付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 017 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | | | | |
| | 項 | 出産育児諸費 | | | | | |
| | 目 | 出産育児一時金 | | | | | |
| | 事業 | 出産育児一時金給付事業 | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | | 市民・健康部国民健康保険課 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | | |
| 個別計画 | | | | 連絡先 | | (078)918-5021 | |
| | | | | 自治/法定 | | 自治事務 | |
| | | 根拠法令・要綱等 | | 国民健康保険法、出産育児一時金等の医療機関等への直接支払制度実施要綱 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | |
| | 出産をする被保険者 被保険者の出産に関し、出産費用の負担軽減のため出産育児一時金を支給する。 | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | |
| | 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 |
| 支給件数 | | 支給件数を成果指標とする。 | | | 28 | 件 | 317 |
| 事業内容 | 被保険者が出産(妊娠12週以降)したとき、申請に基づき出産育児一時金(40万4千円)を支給する。 産科医療補償制度に加入している分娩機関での出産の場合は、1万6千円を加算する。 (平成27年1月より出産育児一時金は40万4千円に、また産科医療補償制度に加入している分娩機関での出産の場合の加算は1万6千円に改正した。) | | | | | | |
| | 平成23年度実績 292件 122,080,388円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 265件 112,522,312円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 282件 118,400,495円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 275件 115,630,307円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 252件 107,212,416円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 317件 133,210,000円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 115,630 | 2,870 | 118,500 | 0 | 0 | 39,317 | 79,183 | | | | |
| 27当初予算 | 138,673 | 2,590 | 141,263 | 0 | 0 | 46,273 | 94,990 | 正規 | 0.25 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 107,212 | 2,590 | 109,802 | 0 | 0 | 36,936 | 72,866 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.10 |
| 28当初予算 | 133,210 | 2,555 | 135,765 | 0 | 0 | 44,450 | 91,315 | 任期付 | 0.10 | 合計 | 0.45 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|------------|------------------|---------------|---------------|------------|------------------|---------|
| | | 役務費 | 出産育児一時金の支払手数料 | | 42 | | 役務費 |
| | 負担金補助及び交付金 | 出産育児一時金の支給に要する費用 | 107,170 | | 負担金補助及び交付金 | 出産育児一時金の支給に要する費用 | 133,140 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 107,212 | | 合計 | | 133,210 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|-------------|--|--|
| 整理番号 | 0127001000-017 | 事務事業名 | 出産育児一時金給付事業 | | |
|------|----------------|-------|-------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|---------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給件数を成果指標とする。 | | | 275 | 252 | 317 |
| | | 28 | 件 | 317 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>出産育児一時金は、保険者が条例により給付を行う任意給付であるが、国をあげて安心して出産・子育てできる社会を実現するため、各種施策が打ち出されているところでもあり、維持していく必要がある。「出産育児一時金の医療機関への直接支払制度」により、出産時に多額の現金を用意せずに安心して出産できる環境が整い、被保険者にとって利便性が図られており、今後この体制は継続していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|------------------|--|------------------|-----------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 葬祭費給付事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 018 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 葬祭諸費 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 葬祭費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 | | |
| | 事業 | 葬祭費給付事業 | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 死亡した被保険者の葬祭執行者 被保険者が死亡した場合、葬祭を行った人に葬祭費を支給する。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| | 支給決定件数 | 支給決定件数を成果指標とする。 | | | 28 | 件 | 549 | |
| 事業 内容 | 被保険者が死亡したとき、葬祭を行った人に申請により、葬祭費(5万円)を支給する。 | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 398件 | 19,900,000円 | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 450件 | 22,500,000円 | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 415件 | 20,750,000円 | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 408件 | 20,400,000円 | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 451件 | 22,550,000円 | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 549件 | 27,450,000円 | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 20,400 | 2,870 | 23,270 | 0 | 0 | 20,400 | 2,870 | | | | |
| 27当初予算 | 25,150 | 2,590 | 27,740 | 0 | 0 | 25,150 | 2,590 | 正規 | 0.25 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 22,550 | 2,590 | 25,140 | 0 | 0 | 22,550 | 2,590 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.10 |
| 28当初予算 | 27,450 | 2,555 | 30,005 | 0 | 0 | 27,450 | 2,555 | 任期付 | 0.10 | 合計 | 0.45 |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------------------|-------|------------|-------------|-------------------------------|--------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 葬祭費の支給に要する費 | | 22,550 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 22,550 | | 合計 | | 27,450 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|---------|--|--|
| 整理番号 | 0127001000-018 | 事務事業名 | 葬祭費給付事業 | | |
|------|----------------|-------|---------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------|-----------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給決定件数 | 支給決定件数を成果指標とする。 | | | 408 | 451 | 549 |
| | | 28 | 件 | 549 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 葬祭費は、保険者が条例により給付を行う任意給付であるが、葬祭にかかる費用の負担を軽減するための給付として、必要であるため、今後も継続していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|------------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|-----|
| 事務事業名 | 結核医療付加金給付事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 019 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 保険給付費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | |
| | 項 | 結核医療諸費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | |
| | 目 | 結核医療付加金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 |
| | 事業 | 結核医療付加金給付事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 被保険者のうち結核患者 結核患者の公費負担が医療費の95%であるため、5%の患者負担分について患者負担を発生させないよう被保険者証の提示により現物給付で提供する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 支給件数 | 支給決定件数を成果指標とする。 | 28 | 件 | 285 |

| | | | | | |
|-------------|------------------------------------|----------|--|--|--|
| 事業内容 | 結核患者に対する公費負担医療の患者負担分(医療費の5%)を給付する。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 63,563円 | | | |
| | 平成24年度実績 | 93,382円 | | | |
| | 平成25年度実績 | 108,280円 | | | |
| | 平成26年度実績 | 72,793円 | | | |
| | 平成27年度実績 | 32,685円 | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 300,000円 | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 73 | 0 | 73 | 0 | 0 | 73 | 0 | 正規 | 0.01 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 300 | 410 | 710 | 0 | 0 | 300 | 410 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 33 | 410 | 443 | 0 | 0 | 33 | 410 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.01 |
| 28当初予算 | 300 | 81 | 381 | 0 | 0 | 300 | 81 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------------|------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 結核療養付加金の支給に要する費用 | | 33 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 33 | | 合計 | | 300 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|-------------|--|--|
| 整理番号 | 0127001000-019 | 事務事業名 | 結核医療付加金給付事業 | | |
|------|----------------|-------|-------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|-----------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 支給件数 | 支給決定件数を成果指標とする。 | | | 175 | 101 | 285 |
| | | 28 | 件 | 285 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>保険者が条例により給付を行う任意給付であるが、「感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律」の趣旨に鑑み、維持していく必要がある。また、兵庫県国民健康保険団体連合会に請求事務を委託しており、事務の効率化は図られているため今後もこの体制を継続していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|------------------|--|--|--|-----------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 後期高齢者支援事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 020 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 後期高齢者支援金 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 後期高齢者支援金 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 後期高齢者支援金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 後期高齢者支援事業 | | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 社会保険診療報酬支払基金 後期高齢者医療制度を支援するための費用を支払う。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | 加入者一人当たりの負担額 | 後期高齢者支援金の算定基礎となる数値である加入者一人当たりの負担額を成果指標とする。 | | | 28 | 円 | 58,792 | | |
| 事業 内容 | 社会保険診療報酬支払基金より示される後期高齢者支援金を支払う。 (当年度概算額+前々年度精算額を支払う。) | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 3,210,970,364円 | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 3,509,658,791円 | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 3,730,385,233円 | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 3,757,857,032円 | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 3,740,645,248円 | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 3,830,951,000円 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|-------------------------------------|-----------|--------------------------------------|---------------|-----------|---|-----------|--------------------------------------|--------------|-----------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 3,757,857 | 1,640 | 3,759,497 | 1,713,555 | 0 | 1,787,238 | 258,704 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 3,794,701 | 1,640 | 3,796,341 | 1,867,633 | 0 | 1,633,405 | 295,303 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 3,740,645 | 1,640 | 3,742,285 | 1,758,874 | 0 | 1,641,224 | 342,187 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |
| 28当初予算 | 3,830,951 | 810 | 3,831,761 | 1,926,640 | 0 | 1,563,764 | 341,357 | | | | |
| 27 年度 決算 事業 費 明 細 | 区分(節) | 内容 | | 金額 | 28 年度 当初 予算 事業 費 明 細 | 区分(節) | 内容 | | 金額 | | |
| | | 負担金補助及び交付金 後期高齢者医療制度に係る財源確保の支援に要する費用 | | 3,740,645 | | | 負担金補助及び交付金 後期高齢者医療制度に係る財源確保の支援に要する費用 | | 3,830,951 | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | 合計 | | 3,740,645 | | | 合計 | | 3,830,951 | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127001000-020 | 事務事業名 | 後期高齢者支援事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------------|--|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 加入者一人当たりの負担額 | 後期高齢者支援金の算定基礎となる数値である加入者一人当たりの負担額を成果指標とする。 | | | 54,526 | 56,531 | 58,792 |
| | | 28 | 円 | 58,792 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 後期高齢者医療制度を支える支援金として、各医療保険者が支払うものであり、社会保険診療報酬支払基金が高齢者医療関係事務を一括して行っており、事業の効率化が図られているため、当面この体制を継続していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|------------------|----------------|--|----------|-------------|---------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 後期高齢者関係事務費拠出事業 | | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 021 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 後期高齢者支援金 | | | | | | | |
| | 項 | 後期高齢者支援金 | | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | |
| | 目 | 後期高齢者関係事務費拠出金 | | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | |
| | 事業 | 後期高齢者関係事務費拠出事業 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | | 委託 | | | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|------------------------------------|--------------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 社会保険診療報酬支払基金 後期高齢者支援金等に関する事務費を支払う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 加入者一人当たりの算定基礎額 | 後期高齢者関係業務の費用の加入者一人当たりの算定基礎額を成果指標とする。 | 28 | 円 | 3.5 |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------------------|----------|--|--|--|
| 事業内容 | 社会保険診療報酬支払基金より示された高齢者医療関係事務費を支払う。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 315,616円 | | | |
| 平成24年度実績 | 263,995円 | | | | |
| 平成25年度実績 | 300,127円 | | | | |
| 平成26年度実績 | 262,718円 | | | | |
| 平成27年度実績 | 245,850円 | | | | |
| 平成28年度当初予算 | 300,000円 | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 263 | 1,640 | 1,903 | 0 | 0 | 263 | 1,640 | | | | |
| 27当初予算 | 292 | 1,640 | 1,932 | 0 | 0 | 292 | 1,640 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 246 | 1,640 | 1,886 | 0 | 0 | 246 | 1,640 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 300 | 810 | 1,110 | 0 | 0 | 300 | 810 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------------|--------------------------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療制度に係る財源確保のため、保険者が行う支援にかかる事務費用 | | 246 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 246 | | 合計 | | 300 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127001000-021 | 事務事業名 | 後期高齢者関係事務費拠出事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|----------------|--------------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 加入者一人当たりの算定基礎額 | 後期高齢者関係業務の費用の加入者一人当たりの算定基礎額を成果指標とする。 | | | 3.7 | 3.5 | 3.5 |
| | | 28 | 円 | 3.5 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 後期高齢者医療制度を支える支援金として、各医療保険者が支払うものであり、社会保険診療報酬支払基金が高齢者医療関係事務を一括して行っており、事業の効率化が図られているため、当面この体制を継続していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|----------|---|------------------------------------|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 前期高齢者納付事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 022 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 前期高齢者納付金 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 前期高齢者納付金 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 前期高齢者納付金 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 前期高齢者納付事業 | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 社会保険診療報酬支払基金 前期高齢者(65歳～74歳)医療給付費にかかる財政調整の費用を支払う。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 加入者一人当たりの負担調整対象額 | 前期高齢者納付金の加入者一人当たりの負担調整対象額を成果指標とする。 | 28 | 円 | 62 | | | |
| 事業内容 | 社会保険診療報酬支払基金より示された前期高齢者納付金を支払う。 (平成22年度からは2年前の精算額も加わり、当年度概算額+前々年度精算額を支払う。) | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 9,206,050円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 3,418,103円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 3,538,017円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 2,701,162円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 2,337,908円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 2,991,000円 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,701 | 1,640 | 4,341 | 0 | 0 | 2,701 | 1,640 | 正規 | 0.15 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 5,089 | 1,640 | 6,729 | 0 | 0 | 5,089 | 1,640 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,338 | 1,640 | 3,978 | 0 | 0 | 2,338 | 1,640 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.15 |
| 28当初予算 | 2,991 | 1,215 | 4,206 | 0 | 0 | 2,991 | 1,215 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|------------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 前期高齢者の医療費に係る財政調整に要する費用 | | 2,338 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 2,338 | | 合計 | | 2,991 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127001000-022 | 事務事業名 | 前期高齢者納付事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------------------|------------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 加入者一人当たりの負担調整対象額 | 前期高齢者納付金の加入者一人当たりの負担調整対象額を成果指標とする。 | | | 69 | 62 | 62 |
| | | 28 | 円 | 62 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>前期高齢者医療費に関する財政調整として、各医療保険者が支払うものであり、社会保険診療報酬支払基金が高齢者医療関係事務を一括して行っており、事業の効率化が図られているため、当面この体制を継続していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|----------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 前期高齢者関係事務費拠出事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 023 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 前期高齢者納付金 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 前期高齢者納付金 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 前期高齢者関係事務費拠出金 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 前期高齢者関係事務費拠出事業 | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | 委託 | | | 指定管理 | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 社会保険診療報酬支払基金 前期高齢者医療制度にかかる事務費を支払う。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 加入者一人当たりの算定基礎額 | 前期高齢者関係業務の費用の加入者一人当たりの算定基礎額を成果指標とする。 | 28 | 円 | 3.6 | | | |
| 事業内容 | 社会保険診療報酬支払基金より示された前期高齢者関係事務費拠出金を支払う。 | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 308,443円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 256,860円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 300,127円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 262,718円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 252,874円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 300,000円 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 263 | 1,640 | 1,903 | 0 | 0 | 263 | 1,640 | 正規 | 0.15 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 260 | 1,640 | 1,900 | 0 | 0 | 260 | 1,640 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 253 | 1,640 | 1,893 | 0 | 0 | 253 | 1,640 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.15 |
| 28当初予算 | 300 | 1,215 | 1,515 | 0 | 0 | 300 | 1,215 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|-----------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 前期高齢者納付金に関する事務費に要する費用 | | 253 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 253 | | 合計 | | 300 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127001000-023 | 事務事業名 | 前期高齢者関係事務費拠出事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|----------------|--------------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 加入者一人当たりの算定基礎額 | 前期高齢者関係業務の費用の加入者一人当たりの算定基礎額を成果指標とする。 | | | 3.7 | 3.6 | 3.6 |
| | | 28 | 円 | 3.6 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>前期高齢者医療費に関する財政調整として、各医療保険者が支払うものであり、社会保険診療報酬支払基金が高齢者医療関係事務を一括して行っており、事業の効率化が図られているため、当面この体制を継続していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-----------------------------|----|---|------------------|-------------|------------------|------------|--|
| 事務事業名 老人保健医療費拠出事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 024 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | | | |
| | 款 | 老人保健拠出金 | | | | | |
| | 項 | 老人保健拠出金 | | | | | |
| | 目 | 老人保健医療費拠出金 | | | | | |
| | 事業 | 老人保健医療費拠出事業 | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | | | | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | |
| | | 社会保険診療報酬支払基金 老人保健制度は、市町村が75歳以上の高齢者に対して医療の実施を行う制度であり、その医療給付費の一部を保険者からの拠出金により賄っていたが、老人保健制度が平成19年度に廃止されて以降においても過年度給付に対する支払を行う必要があることから、老人医療費の拠出金精算額を支払う。 | | | | | |
| 事業内容 | | 成果指標 | | | | | |
| | | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| 事業内容 | | 精算額 | 各年度の精算額を成果指標とする。 | 28 | 千円 | 1,000 | |
| | | | | | | | |
| 事業内容 | | 社会保険診療報酬支払基金より示された老人保健医療費拠出金精算額を支払う。 平成19年度で廃止された老人保健制度の精算が平成22年度でほぼ終了している。 | | | | | |
| | | 平成23年度実績 0円 平成24年度実績 0円 平成25年度実績 0円 平成26年度実績 0円 平成27年度実績 0円 平成28年度当初予算 1,000,000円 | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 820 | 820 | 0 | 0 | 0 | 820 | | | | |
| 27当初予算 | 1,000 | 410 | 1,410 | 0 | 0 | 1,000 | 410 | 正規 | 0.05 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 410 | 410 | 0 | 0 | 0 | 410 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 1,000 | 405 | 1,405 | 0 | 0 | 1,000 | 405 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.05 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------------|---------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 老人保健医療費にかかる拠出に要する費用 | | 0 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 1,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 整理番号 | 0127001000-024 | 事務事業名 | 老人保健医療費拠出事業 |
|------|----------------|-------|-------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|------------------|----|-------|--------------|--------------|----------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 精算額 | 各年度の精算額を成果指標とする。 | | | 410 (還付額) | 948 (還付額) | 1,000 (還付額) |
| | | 28 | 千円 | 1,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 老人保健制度の経過措置による老人医療費について、平成27年度で終了となった。平成27年度の老人医療費は、平成29年度の拠出金で精算し、老人保健制度が終了する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|------------------|------|-------------|------------------|------|----------|-------|--|--|-----|--|
| 事務事業名 老人保健事務費拠出事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 025 | | | | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | | |
| | 款 | 老人保健拠出金 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | | | |
| | 項 | 老人保健拠出金 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | | | |
| | 目 | 老人保健事務費拠出金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 59 年度 | | | | | |
| | 事業 | 老人保健事務費拠出事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | |
| | 社会保険診療報酬支払基金 平成19年度で廃止された老人保健制度にかかる拠出金精算事務の国保負担分として、事務費を支払う。 | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | |
| | 事務費 | 各年度の事務費を成果指標とする。 | | | | 28 | 千円 | 300 | | | | |
| 事業内容 | 社会保険診療報酬支払基金より示された老人保健事務費拠出金を支払う。 | | | | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 191,116円 | | | | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 162,069円 | | | | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 143,002円 | | | | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 133,469円 | | | | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 133,469円 | | | | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 300,000円 | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 133 | 820 | 953 | 0 | 0 | 133 | 820 | | | | |
| 27当初予算 | 300 | 410 | 710 | 0 | 0 | 300 | 410 | 正規 | 0.05 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 133 | 410 | 543 | 0 | 0 | 133 | 410 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 300 | 405 | 705 | 0 | 0 | 300 | 405 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.05 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|-----------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 老人保健医療費にかかる拠出に要する事務費用 | | 133 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 133 | | 合計 | | 300 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 整理番号 | 0127001000-025 | 事務事業名 | 老人保健事務費拠出事業 |
|------|----------------|-------|-------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 事務費 | 各年度の事務費を成果指標とする。 | | | 133 | 133 | 300 |
| | | 28 | 千円 | 300 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>老人保健制度の経過措置による老人医療費について、平成27年度で終了となった。平成27年度の老人医療費は、平成29年度の拠出金で精算し、老人保健制度が終了となるため、事務費支払いについても平成29年度で終了となる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|----------------|----|-------------------------------|--|-----------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 介護納付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 026 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 介護納付金 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 介護納付金 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 介護納付金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 12 年度 | | |
| | 事業 | 介護納付事業 | | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | | | | | 委託 | | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|------------------|--|--------------------------|------|----|--------|
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 社会保険診療報酬支払基金 介護保険制度にかかる第2号被保険者の保険料としての介護納付金を支払う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 一人当たり負担額 | 第2号被保険者一人当たり負担額を成果指標とする。 | 28 | 円 | 64,000 |

| | | | | | |
|----------|------------------------------|----------------|--|--|--|
| 事業 内容 | 社会保険診療報酬支払基金より示された介護納付金を支払う。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 1,295,648,112円 | | | |
| | 平成24年度実績 | 1,392,597,019円 | | | |
| | 平成25年度実績 | 1,521,333,075円 | | | |
| | 平成26年度実績 | 1,533,400,806円 | | | |
| | 平成27年度実績 | 1,364,224,510円 | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 1,301,677,000円 | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|-----------|--------------|---------------|---------|-----|---------|---------|--------------|------|--------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,533,401 | 1,640 | 1,535,041 | 803,794 | 0 | 632,928 | 98,319 | 正規 | 0.05 | ｱﾙﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,568,006 | 1,640 | 1,569,646 | 784,004 | 0 | 676,029 | 109,613 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 1,364,225 | 1,640 | 1,365,865 | 711,032 | 0 | 534,493 | 120,340 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.05 |
| 28当初予算 | 1,301,677 | 405 | 1,302,082 | 650,838 | 0 | 532,138 | 119,106 | | | | |

| 27 年度 決算 事業 費 明 細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28 年度 当 初 予 算 事 業 費 明 細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------------------------------|-------|------------|---------------|---|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 介護給付費拠出に要する費用 | | 1,364,225 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 1,364,225 | | 合計 | | 1,301,677 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127001000-026 | 事務事業名 | 介護納付事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|----------|--------------------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 一人当たり負担額 | 第2号被保険者一人当たり負担額を成果指標とする。 | | | 63,270 | 62,120 | 64,000 |
| | | 28 | 円 | 64,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 介護保険制度を維持していくための納付金であり、同制度は維持していく必要がある。また、社会保険診療報酬支払基金が介護納付金関係事務を一括して行っており、事務の効率化が図られているため、当面この体制を継続していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--------------|-------------|------------------|-------------|-----------|------------|--|--|-----|--|--|
| 事務事業名 高額医療費共同事業拠出事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 027 | | | | | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | | | |
| | 款 | 共同事業拠出金 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | | | | |
| | 項 | 共同事業拠出金 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | | | | |
| | 目 | 高額医療費拠出金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 58 年度 | | | | | | |
| | 事業 | 高額医療費共同事業拠出事業 | | 根拠法令・要綱等 | | 国民健康保険法 | | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | | その他 | | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | 指定管理 | | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | | |
| | 兵庫県国民健康保険団体連合会 1件80万円を超えるレセプトにかかる一定の費用を各保険者で再配分するための保険者拠出金として、兵庫県国民健康保険団体連合会に拠出金を支払う。 | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | | |
| 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | | |
| 拠出金と交付金との差額 | | 拠出金額と交付金額を比べることで、事業の成果が示される。(交付金額-拠出金額)※平成28年度は拠出金と交付額(予算額)が同額 | | | | 28 | 千円 | 0 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | 1件80万円を超える高額な医療費に対する再保険事業として連合会に拠出金を支払う。 | | | | | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | | 617,559,047円 | | | | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | | 600,952,550円 | | | | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | | 617,990,846円 | | | | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | | 677,998,213円 | | | | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | | 712,472,648円 | | | | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | | 780,855,000円 | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|---------|--------------|---------------|---------|-----|---------|-------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 677,998 | 1,640 | 679,638 | 340,999 | 0 | 336,999 | 1,640 | | | | |
| 27当初予算 | 735,161 | 1,640 | 736,801 | 367,580 | 0 | 367,581 | 1,640 | 正規 | 0.25 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 712,472 | 1,640 | 714,112 | 358,505 | 0 | 353,967 | 1,640 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 780,855 | 2,025 | 782,880 | 390,426 | 0 | 390,429 | 2,025 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.25 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------------|-----------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 高額医療費共同事業に係る拠出金に要する費用 | | 712,472 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 712,472 | | 合計 | | 780,855 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127001000-027 | 事務事業名 | 高額医療費共同事業拠出事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------------|--|----|-----|---------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 拠出金と交付金との差額 | 拠出金額と交付金額を比べることで、事業の成果が示される。(交付金額-拠出金額)※平成28年度は拠出金と交付額(予算額)が同額 | | | 368,544 | 5,689 | 0 |
| | | 28 | 千円 | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点到「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>高額な医療費の発生に対する財政運営の安定化を図るための事業であり、今後も維持する必要がある。兵庫県国民健康保険団体連合会に事務を委託し、事務の効率化は図られているので、当面この体制を維持していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|------------|--|--|--|-------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 保険財政共同安定化事業拠出事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 028 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 共同事業拠出金 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 共同事業拠出金 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 保険財政共同安定化事業拠出金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 18 年度 | | |
| | 事業 | 保険財政共同安定化事業拠出事業 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 兵庫県国民健康保険団体連合会 1件80万円までのレセプトにかかる一定の費用を各保険者で再配分するための保険者拠出金として、兵庫県国民健康保険団体連合会に拠出金を支払う。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | 拠出金と交付金との差額 | 拠出金額と交付金額を比べることで、事業の成果が示される。(交付金額-拠出金額)※平成28年度は拠出金と交付額(予算額)が同額 | | | 28 | 千円 | 0 | | |
| 事業内容 | 高額医療費共同事業を補完することを目的に、1件80万円までの医療費に対する再保険事業として連合会に拠出金を支払う。(平成27年4月以降、レセプト1件当たり30万円～80万円までから、80万円までの医療費が対象となった。) | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 2,540,827,366円 | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 2,506,079,201円 | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 2,526,445,991円 | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 2,613,991,689円 | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 7,064,460,802円 | | | | | | | |
| 平成28年度当初予算 | 7,658,358,000円 | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|--------------------|-----------|--------------|---------------|--------|-----|-----------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,613,992 | 1,640 | 2,615,632 | 0 | 0 | 2,613,992 | 1,640 | 正規 | 0.25 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 6,899,835 | 1,640 | 6,901,475 | 0 | 0 | 6,899,835 | 1,640 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 7,064,461 | 1,640 | 7,066,101 | 0 | 0 | 7,064,461 | 1,640 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.25 |
| 28当初予算 | 7,658,358 | 2,025 | 7,660,383 | 0 | 0 | 7,658,358 | 2,025 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|-------------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 負担金補助及び交付金 | 保険財政共同安定化事業に係る拠出金に要する費用 | | 7,064,461 | | 負担金補助及び交付金 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 7,064,461 | | 合計 | | 7,658,358 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127001000-028 | 事務事業名 | 保険財政共同安定化事業拠出事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------------|--|----|-----|----------|---------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 拠出金と交付金との差額 | 拠出金額と交付金額を比べることで、事業の成果が示される。(交付金額-拠出金額)※平成28年度は拠出金と交付額(予算額)が同額 | | | -100,652 | 150,104 | 0 |
| | | 28 | 千円 | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 保険者間の保険料の平準化と財政安定化を図るための事業であり、今後も維持する必要がある。兵庫県国民健康保険団体連合会に事務を委託し、事務の効率化は図られているので、当面この体制を維持していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|------------------|--------------|--------------------|--------------|------------------|---------------|-------|-------------|----|
| 事務事業名 | 保健衛生普及事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 029 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 款 | 保健事業費 | | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | |
| | 項 | 保健事業費 | | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 |
| | 目 | 保健衛生普及費 | | | | | | | |
| | 事業 | 保健衛生普及事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | | | 委託 | | ○ | 指定管理 | | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 国民健康保険の被保険者 被保険者の健康増進及び将来の医療費抑制のため、健康診査や人間ドックの助成を実施するほか、医療費適正化の観点からレセプト点検、医療費通知の送付などの事業を行う。

| 成果指標 | | | | |
|-------------|----------------------------------|------|----|-------|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 人間ドック受診率 | 受診者数 ÷ 定員数 | 28 | % | 95.0 |
| レセプト点検効果額 | 被保険者一人当たりの財政効果額 過誤調整額 ÷ 被保険者数 | 28 | 円 | 1,200 |

| 事業内容 | 活動名 | 活動内容 (〇〇するために、□□に対し、△△する) | 活動実績 | | 活動見込み |
|------|-----------------|--|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| | | | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
| | 健康パンフレットの配付 | 健康パンフレット等を購入し、被保険者に配布する。(医療の受け方等のパンフレット) | 被保険者全世帯に配布 | 被保険者全世帯に配布 | 被保険者全世帯に配布 |
| | 人間ドックの助成 | 人間ドックにかかる費用の約7割を助成する(明石市医師会に委託)。5月より先着順に受付。28年度助成額(当初予算額) 一般検診...33,040円、一般検診+婦人科検診40,250円 | 助成受付定員 500人 | 助成受付定員 500人 | 助成受付定員 500人 |
| | 「医療費のお知らせ」の送付 | 被保険者へ健康に対する認識を深めてもらうため、2ヶ月に1度、該当する全世帯に「医療費のお知らせ」を送付する。 | 年6回送付 送付見込件数 202,166件 | 年6回送付 送付件数 202,154件 | 年6回送付 送付見込件数 202,000件 |
| | レセプト点検 | 医療費適正化の観点から、レセプト内容点検を行い、疑義の生じたレセプトについては再審査を依頼する。 | 再審査依頼件数 8,579件 | 再審査依頼件数見込 7,726件 | 再審査依頼件数見込 7,800件 |
| | 特定健診・保健指導未受診者対策 | 国保保健事業として、特定健診・特定保健指導未受診者対策及び生活習慣病の1次予防に重点を置いた取り組みを行う。 | 特定健診未受診者等に対し 受診啓発文書 | 特定健診未受診者等に対し 受診啓発文書 | 特定健診未受診者等に対し 受診啓発文書 |
| | ジェネリック医薬品の啓発・推進 | 国保加入手続き時に「ジェネリック医薬品希望カード」を配付する。また、ジェネリック医薬品に変更した場合の自己負担軽減額を記載した個人宛通知を送付する。 | ジェネリック医薬品差額通知を個別に送付 | ジェネリック医薬品差額通知を個別に送付 | ジェネリック医薬品差額通知を個別に送付 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 51,711 | 6,220 | 57,931 | 8,723 | 0 | 42,988 | 6,220 | 正規 | 1.04 | ｱﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27当初予算 | 70,218 | 6,220 | 76,438 | 19,031 | 0 | 51,187 | 6,220 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 52,347 | 6,220 | 58,567 | 12,699 | 0 | 39,648 | 6,220 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 1.24 |
| 28当初予算 | 75,061 | 8,944 | 84,005 | 15,000 | 0 | 60,061 | 8,944 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|---------------------------|-----------------------------|---------------|-----------|---------------------------|---------------|
| | | 需用費 | パンフレット等購入費、人間ドック申請書等の印刷製本費等 | | 1,637 | | 需用費 |
| | 役務費 | 医療費通知及びジェネリック医薬品差額通知の郵送料等 | 14,575 | | 役務費 | 医療費通知及びジェネリック医薬品差額通知の郵送料等 | 14,961 |
| | 委託料 | 人間ドック、レセプト点検の委託料等 | 36,135 | | 委託料 | 人間ドック、レセプト点検の委託料等 | 56,169 |
| | 使用料及び賃借料 | 保健指導用機器レンタル料、健診会場使用料 | 0 | | 使用料及び賃借料 | 保健指導用機器レンタル料、健診会場使用料 | 65 |
| | 合計 | | 52,347 | | 合計 | | 75,061 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127001000-029 | 事務事業名 | 保健衛生普及事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----------|--------------------------------|----|-------|------------------|------------------|------------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 人間ドック受診率 | 受診者数÷定員数 | | | 91.8 (定員500名) | 93.3 (定員500名) | 95.0 (定員500名) |
| | | 28 | % | 95.0 | | | |
| | レセプト点検効果額 | 被保険者一人当たりの財政効果額 過誤調整額÷被保険者数 | | | 1,296 | 1,192 | 1,200 |
| | | 28 | 円 | 1,200 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 医療費適正化対策として、診療報酬明細書の資格及び内容点検等を実施し、過誤の発見に努めるなど医療費の適正化を推進しているほか、医療費通知の送付をはじめ、「ジェネリック医薬品希望カード」をすべての被保険者に配布するとともに、「ジェネリック医薬品利用促進のお知らせ」を送付し、医療費適正化の理解と協力を呼びかけている。また、人間ドックの受診費用の助成については、平成24年度より婦人科検診項目を充実し、利便性を図っている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>国民健康保険事業の健全運営には、医療費抑制はますます重要であり、被保険者の健康保持・増進及び医療費適正化を図るための事業は、引き続き実施していく。人間ドック、レセプト点検、ジェネリック医薬品差額通知などの専門性が求められる事業については、外部委託を行い事業の効率化を図っている。また、委託化により経費節減となる事業についても委託化を図り、効率的に事業を行う。</p> <p>被保険者は健康・医療情報等を活用し、PDCAサイクルに沿った効果的かつ効率的な保険事業の実施を図るための保健事業の実施計画（データヘルス計画）を策定した上で、保健事業の実施及び評価を行うこととして、平成26年度よりヘルスアップ事業の助成（助成期間：平成26～28年度の3年間）を国から受け、平成26年度に「保健事業実施計画（データヘルス計画）」の骨子を保健事業実施指針に基づき作成し、平成27年度に当該骨子の見直しを行い、「保健事業実施計画（データヘルス計画（案）平成27年度～29年度）」を策定し取り組んでいる。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | |
|--------|----|------------------|--|-------------|---------------|------|------------------|-------|-----|--|
| 事務事業名 | | 国民健康保険事業基金積立金 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 030 | | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 基金積立金 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | |
| | 項 | 基金積立金 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | |
| | 目 | 基金積立金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 12 年度 | | | |
| | 事業 | 国民健康保険事業基金積立金 | | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|----------|--|-------------------------------|------|----|---------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 明石市国民健康保険事業基金 国民健康保険事業基金の運用益を基金に積み立てる。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 運用益 | 健全な財政運用に努めることで、運用益が成果として示される。 | 28 | 円 | 100,000 |
| | | | | | |

| | | | | | |
|------|----------------------------|-----|----------|--|--|
| 事業内容 | 年度中に基金運用により生じた収益を基金に積み立てる。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 運用益 | 125,644円 | | |
| | 平成24年度実績 | 運用益 | 66,340円 | | |
| | 平成25年度実績 | 運用益 | 52,824円 | | |
| | 平成26年度実績 | 運用益 | 4,728円 | | |
| | 平成27年度実績 | 運用益 | 52,182円 | | |
| | 平成28年度当初予算 | 運用益 | 100,000円 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 5 | 820 | 825 | 0 | 0 | 5 | 820 | 正規 | 0.05 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 100 | 820 | 920 | 0 | 0 | 100 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 52 | 820 | 872 | 0 | 0 | 52 | 820 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.05 |
| 28当初予算 | 100 | 405 | 505 | 0 | 0 | 100 | 405 | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|-------|------------|----|---------------|-------|------------|-----|
| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
| | 積立金 | 基金積立金利子の積立 | 52 | | 積立金 | 基金積立金利子の積立 | 100 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 52 | 合計 | | | 100 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|---------------|--|--|
| 整理番号 | 0127001000-030 | 事務事業名 | 国民健康保険事業基金積立金 | | |
|------|----------------|-------|---------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|-------------------------------|----|---------|-------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 運用益 | 健全な財政運用に努めることで、運用益が成果として示される。 | | | 4,728 | 52,182 | 100,000 |
| | | 28 | 円 | 100,000 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>保険給付費等に不足が生じた場合の財源に充てるため、一定額の積立金については今後も維持していく必要があり、明石市国民健康保険事業基金条例により、基金の運用に関し会計室に見積もり合わせを依頼するなど、最も確実かつ有利な方法により保管しており、この手法を維持していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|-----------------------------|--------|-----------------|---------------|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 一時借入金利子 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 031 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 公債費 | | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 公債費 | | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 利子 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | | |
| | 事業 | 一時借入金利子 | | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 兵庫県国民健康保険団体連合会 国民健康保険事業運営に予算不足が生じた場合に借り入れる経費にかかる利子を支払う。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | 利子額 | 健全に運営すれば利子額は減少するため、成果指標とする。 | | | 28 | 千円 | 1 | | |
| 事業 内容 | 国民健康保険事業運営に予算不足が生じた場合に借り入れる経費にかかる利子を支払う。 | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | | 0円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | | 1,000円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 27当初予算 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.00 |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------------------|-------|------------|---------|-------------------------------|-------|----|------------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 一時借入金利子 | | 0 | | 償還金利子及び割引料 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 1 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------|
| 整理番号 | 0127001000-031 | 事務事業名 | 一時借入金利子 |
|------|----------------|-------|---------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|-----------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 利子額 | 健全に運営すれば利子額は減少するため、成果指標とする。 | | | 0 | 0 | 1 |
| | | 28 | 千円 | 1 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 保険給付費等の変動が国民健康保険事業運営に大きく影響するため、緊急的な事態に備えるための手段として、必要性は充分認められるが、執行時は必要最小限に留める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|------------------------|----|---------------|------|----------|------------------|--|--|
| 事務事業名 一般被保険者保険料還付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 032 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | | | |
| | 款 | 諸支出金 | | | | | |
| | 項 | 償還金及び還付加算金 | | | | | |
| | 目 | 一般被保険者保険料還付金 | | | | | |
| | 事業 | 一般被保険者保険料還付事業 | | | | | |
| 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | |
| 事業所管課 | | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | |
| 連絡先 | | (078)918-5021 | | | | | |
| 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 | | | |
| 根拠法令・要綱等 | | 国民健康保険法 | | | | | |
| 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | | |
| 個別計画 | | 委託 | | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|----------|---|----------------------------------|------|----|-----|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 保険料の変動により、納め過ぎた保険料が発生した一般被保険者 過年度における国民健康保険料を払い過ぎた一般被保険者に過誤納還付金等を支払う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 還付未済の占める割合 | 還付発生額に占める還付未済額の割合 還付未済額÷還付発生額 | 28 | % | 16 |

| | | | | | |
|------|--|-------------|--|--|--|
| 事業内容 | 保険料賦課額の変動により納め過ぎとなった過年度保険料を、申請により還付する。 | | | | |
| | 平成23年度実績 | 21,381,543円 | | | |
| | 平成24年度実績 | 22,285,942円 | | | |
| | 平成25年度実績 | 16,760,209円 | | | |
| | 平成26年度実績 | 22,941,357円 | | | |
| | 平成27年度実績 | 18,068,622円 | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 35,490,000円 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 22,941 | 2,870 | 25,811 | 0 | 0 | 22,941 | 2,870 | | | | |
| 27当初予算 | 30,590 | 2,870 | 33,460 | 0 | 0 | 30,590 | 2,870 | 正規 | 0.20 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 18,068 | 2,870 | 20,938 | 0 | 0 | 18,068 | 2,870 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 35,490 | 1,620 | 37,110 | 0 | 0 | 35,490 | 1,620 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.20 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|----------------------------|---------------|--------|----|------------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 一般被保険者の過年度保険料過誤納の還付等に要する費用 | | 18,068 | | 償還金利子及び割引料 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 18,068 | | 合計 | | 35,490 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127001000-032 | 事務事業名 | 一般被保険者保険料還付事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------------|----------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 還付未済の占める割合 | 還付発生額に占める還付未済額の割合 還付未済額÷還付発生額 | | | 17 | 17 | 16 |
| | | 28 | % | 16 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 保険料賦課額の変更は今後も発生するため、被保険者の公平性の観点から今後も維持していく。該当する世帯主に対し、還付申請書を郵送で送付、受付しており、利便性は図られているのでこの手法を維持する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|---------------------|------------------|---------------|-----|------|----------|
| 事務事業名 退職被保険者等保険料還付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 033 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | | | | | | | |
| | 款 | 諸支出金 | | | | | | | |
| | 項 | 償還金及び還付加算金 | | | | | | | |
| | 目 | 退職被保険者等保険料還付金 | | | | | | | |
| | 事業 | 退職被保険者等保険料還付事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | | | | |
| 個別計画 | | 根拠法令・要綱等 国民健康保険法 | | 連絡先 | | (078)918-5021 | | | |
| | | | | 自治/法定 | | 自治事務 | | 開始年度 | 昭和 59 年度 |
| 実施方法 | | 直営 | | ○ | 補助・助成 | | その他 | | |
| | | 委託 | | 指定管理 | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 保険料の変動により、納め過ぎた退職被保険者・被扶養者 過年度における国民健康保険料を払い過ぎた退職被保険者・被扶養者に過誤納還付金等を支払う。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| | 還付未済の占める割合 | | 還付発生額に占める還付未済額の割合 還付未済額÷還付発生額 | | | 28 | % | 23 | |
| 事業内容 | 保険料賦課額の変動により納め過ぎとなった過年度保険料を、申請により還付する。 | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | | 1,346,076円 | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | | 2,533,904円 | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | | 768,460円 | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | | 1,357,882円 | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | | 309,692円 | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | | 3,950,000円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|--------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,358 | 2,870 | 4,228 | 0 | 0 | 1,358 | 2,870 | | | | |
| 27当初予算 | 3,400 | 2,870 | 6,270 | 0 | 0 | 3,400 | 2,870 | 正規 | 0.20 | ｱﾙﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27決算 | 310 | 2,870 | 3,180 | 0 | 0 | 310 | 2,870 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 3,950 | 1,620 | 5,570 | 0 | 0 | 3,950 | 1,620 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.20 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|----------------------------|---------------|-------|----|------------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 退職被保険者等の過年度保険料過誤納の還付等に要する費 | | 310 | | 償還金利子及び割引料 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 310 | | 合計 | | 3,950 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127001000-033 | 事務事業名 | 退職被保険者等保険料還付事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------------|----------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 還付未済の占める割合 | 還付発生額に占める還付未済額の割合 還付未済額÷還付発生額 | | | 10 | 23 | 23 |
| | | 28 | % | 23 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 保険料賦課額の変更は今後も発生するため、被保険者の公平性の観点から今後も維持していく。該当する世帯主に対し、還付申請書を郵送で送付、受付しており、利便性は図られているのでこの手法を維持する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|------------------|---------------|-------------|---------------|------|------------------|--|-----|
| 事務事業名 | 国庫負担金等精算金償還事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 034 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 諸支出金 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | |
| | 項 | 償還金及び還付加算金 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | |
| | 目 | 諸費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 34 年度 | | |
| | 事業 | 国庫負担金等精算金償還事業 | 根拠法令・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|-------------------------------|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 国 前年度の国庫負担金に償還が生じた場合に償還金を支払う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 償還金額 | 国庫へ償還した実績額 | 28 | 千円 | - |

| | | |
|-------------|--|--------------|
| 事業内容 | 療養給付費等国庫負担金等の実績報告において、返還金が生じた場合、年度末に国庫償還金として、国に返還する経費。 | |
| | 平成23年度実績 | 102,832,721円 |
| | 平成24年度実績 | 325,941,234円 |
| | 平成25年度実績 | 307,452,844円 |
| | 平成26年度実績 | 195,043,632円 |
| | 平成27年度実績 | 264,819,662円 |
| | 平成28年度当初予算 | 1,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 195,044 | 1,640 | 196,684 | 0 | 0 | 195,044 | 1,640 | | | | |
| 27当初予算 | 1 | 1,230 | 1,231 | 0 | 0 | 1 | 1,230 | 正規 | 0.06 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 264,820 | 1,230 | 266,050 | 0 | 0 | 264,820 | 1,230 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 1 | 486 | 487 | 0 | 0 | 1 | 486 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.06 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------------|----------------------------|---------------|-----------|----|------------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 国庫負担金の精算に伴い、過誤が生じたときに要する費用 | | 264,820 | | 償還金利子及び割引料 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 264,820 | | 合計 | | 1 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127001000-034 | 事務事業名 | 国庫負担金等精算金償還事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|------------|----|-----|---------|---------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 償還金額 | 国庫へ償還した実績額 | | | 195,044 | 204,820 | 1 |
| | | 28 | 千円 | - | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>国庫負担金については、国からの交付金の交付要綱に基づいて実績報告することが決められており、保険給付費実績額の確定は翌年度となるため、翌年度の補正予算により対処する必要がある。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|------------------|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------|---------------|------|------------------|-------|-----|--|
| 事務事業名 | | 予備費 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127001000 - 035 | | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 予備費 | 事業所管課 | 市民・健康部国民健康保険課 | | | | | |
| | 項 | 予備費 | 連絡先 | (078)918-5021 | | | | | |
| | 目 | 予備費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | | | |
| | 事業 | 予備費 | 根拠法令 ・要綱等 | 国民健康保険法 | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | | | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 国民健康保険事業運営 国民健康保険事業運営に不足が生じた場合の費用。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | 執行率 | 安定した健全な運営ができれば、執行率が低くなるため 成果指標とする。 | | | 28 | 円 | 1,500 | | |
| 事業 内容 | 国民健康保険事業運営に不足が生じた場合の費用。 | | | | | | | | |
| | 平成23年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成24年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成25年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成26年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成27年度実績 | 0円 | | | | | | | |
| | 平成28年度当初予算 | 1,500,000円 | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 27当初予算 | 1,500 | 0 | 1,500 | 0 | 0 | 1,500 | 0 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 1,500 | 0 | 1,500 | 0 | 0 | 1,500 | 0 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.00 |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------------------|-------|-----|-------------------------|-------------------------------|-------|----|-------|
| | | 予備費 | 歳出科目で不足が生じたときに 要する費用 | | 0 | | 予備費 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 1,500 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|-----|--|--|
| 整理番号 | 0127001000-035 | 事務事業名 | 予備費 | | |
|------|----------------|-------|-----|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|-----------------------------------|----|------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 執行率 | 安定した健全な運営ができれば、執行率が低くなるため成果指標とする。 | | | 0 | 0 | 1,500 |
| | | 28 | 円 | 1500 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 国民健康保険事業運営に不足が生じた場合の費用であり、不測の事態にのみ執行するものとしているため、必要性は充分認められる。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|--------------------|---|--------------|----------|-------------|-------------------|-------|----------|--|
| 事務事業名 老人医療費助成事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 001 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 一般会計 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 民生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | |
| | 項 | 老人福祉費 | | 連絡先 | (078)918-5026 | | | |
| | 目 | 老人医療費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 47 年度 | |
| | 事業 | 老人医療費助成事業 | | 根拠法令・要綱等 | 明石市老人医療費の助成に関する条例 | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | | | | |
| | | 1-2 高齢者福祉の充実 | | | | | | |
| 個別計画 | | | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 65歳から69歳までの市民税非課税世帯に属し、所得が基準額以下の方について、医療費のうち自己負担額の一部を助成することにより、対象者の保健の向上及び福祉の増進を図る。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| 指標名 | | 考え方・定義・式 | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 事業 内容 | 申請により「老人医療費受給者証」を交付し、保険診療費の自己負担額のうち、一部負担金を除いた額を助成する。医療費の助成は、原則として助成する額を医療機関等に支払う。 | | | | | | | |
| | 助成対象者数 | 平成26年度 | 1,661人 | | | | | |
| | | 平成27年度 | 1,816人 | | | | | |
| | | 平成28年度(見込) | 1,848人 | | | | | |
| | 助成額 | 平成26年度 | 90,113千円 | | | | | |
| | 平成27年度 | 92,356千円 | | | | | | |
| | 平成28年度(予算額) | 95,000千円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 95,978 | 17,360 | 113,338 | 48,136 | 0 | 49 | 65,153 | 正規 | 1.74 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 98,313 | 17,360 | 115,673 | 48,554 | 0 | 0 | 67,119 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 98,825 | 17,360 | 116,185 | 49,032 | 0 | 68 | 67,085 | 任期付 | 0.50 | 合計 | 2.24 |
| 28当初予算 | 101,742 | 15,394 | 117,136 | 50,329 | 0 | 0 | 66,807 | | | | |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------------------|------------------------------|----------------------|---------|-------------------------------|------------------------------|---------|----------------------|
| | 旅費 | 19市担当者会議、県福祉医療研修会等旅費 | 6 | | 20 | 旅費 | 19市担当者会議、県福祉医療研修会等旅費 |
| 需用費 | 消耗品費、印刷製本費 | 480 | 470 | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費 | 470 | |
| 役務費 | 証等郵送料、診療報酬審査支払手数料、医療機関事務処理費等 | 5,394 | 5,650 | 役務費 | 証等郵送料、診療報酬審査支払手数料、医療機関事務処理費等 | 5,650 | |
| 委託料 | 診療報酬記録磁気テープ作成、受給者証封入封緘業務委託料 | 521 | 537 | 委託料 | 診療報酬記録磁気テープ作成費、受給者証封入封緘業務委託 | 537 | |
| 扶助費 | 医療費 | 92,356 | 95,000 | 扶助費 | 医療費 | 95,000 | |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 68 | 65 | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 65 | |
| | 合計 | 98,825 | 101,742 | | 合計 | 101,742 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127002000-001 | 事務事業名 | 老人医療費助成事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 医療費の一部を助成することにより、対象者の健康維持及び医療費の負担軽減を図ることに貢献している。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・兵庫県が制定する福祉医療費助成事業実施要綱に基づき実施している事業であり、市の独断で廃止できるものではなく、県と市が一体となって事業を実施する必要がある。 ・本事業は、医療費助成を必要とする低所得の高齢者に対して医療費の一部を助成するものであり、健康で安心して暮らせるまちづくりの施策の一環として大きな役割を果たしている。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|--------------------|--|-----------------------|----------|--------------------------|-----|--------------------------|
| 事務事業名 | 高齢重度障害者医療費助成事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 002 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 民生費 | | | | | | | |
| | 項 | 老人福祉費 | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | | | |
| | 目 | 老人医療費 | 連絡先 | (078)918-5026 | | | | | |
| | 事業 | 高齢重度障害者医療費助成事業 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 47 年度 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 根拠法令・要綱等 | 明石市重度障害者医療費の助成に関する条例 明石市高齢重度障害者医療費の助成に関する要綱 | | | | | |
| | 1-3 障害者福祉の充実 | | | | | | | | |
| 個別計画 | | | 実施方法 | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 後期高齢者医療保険被保険者で一定以上の障害を持ち、かつ、一定の所得要件を満たす方について、医療費の自己負担額の一部を助成することにより、対象者の保健の向上及び福祉の増進を図る。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 事業内容 | 申請により「高齢重度障害者医療費受給者証」を交付し、保険診療費の自己負担額のうち、一部負担金を除いた額を助成する。医療費の助成は、原則として助成する額を医療機関等に支払う。 | | | | | | | | |
| | 助成対象者数 | | 平成26年度 | 3,653人 | | | | | |
| | | | 平成27年度 | 3,693人 | | | | | |
| | | | 平成28年度(見込) | 3,708人 | | | | | |
| 助成額 | | 平成26年度 | 341,337千円 | | | | | | |
| | | 平成27年度 | 351,918千円 | | | | | | |
| | | 平成28年度(予算額) | 351,000千円 | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|---------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 358,659 | 18,078 | 376,737 | 107,206 | 0 | 93,756 | 175,775 | | | | |
| 27当初予算 | 376,390 | 22,878 | 399,268 | 113,739 | 0 | 90,000 | 195,529 | 正規 | 1.75 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 369,759 | 22,878 | 392,637 | 108,486 | 0 | 98,465 | 185,686 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 369,093 | 15,475 | 384,568 | 107,700 | 0 | 96,000 | 180,868 | 任期付 | 0.50 | 合計 | 2.25 |

| 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-----------|------------------------------|---------|---------------|------------------------------|---------|---------|
| | | | | | | |
| 役務費 | 証等郵送料、診療報酬審査支払手数料、医療機関事務処理費等 | 17,446 | 役務費 | 証等郵送料、診療報酬審査支払手数料、医療機関事務処理費等 | 17,601 | |
| 委託料 | 受給者証封入封緘業務委託料 | 86 | 委託料 | 受給者証封入封緘業務委託料 | 96 | |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 26 | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 46 | |
| 扶助費 | 医療費 | 351,918 | 扶助費 | 医療費 | 351,000 | |
| | | | | | | |
| 合計 | | 369,759 | | 合計 | | 369,093 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127002000-002 | 事務事業名 | 高齢重度障害者医療費助成事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 医療費の一部を助成することにより、対象者の健康維持及び医療費の負担軽減を図ることに貢献している。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・兵庫県が制定する高齢重度障害者医療費助成事業実施要綱に基づき実施している事業であり、市の独断で廃止できるものではなく、県と市が一体となって事業を実施する必要がある。 ・本事業は、医療費助成を必要とする障害のある低所得の高齢者に対して医療費の一部を助成するものであり、健康で安心して暮らせるまちづくりの施策の一環として大きな役割を果たしている。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-----------------|-------------|---|-------------|-------------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療制度事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 003 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 民生費 | | | | | |
| | 項 | 老人福祉費 | | | | | |
| | 目 | 老人医療費 | | | | | |
| | 事業 | 後期高齢者医療制度事業 | | | | | |
| 事業所管課 | | 市民・健康部長寿医療課 | | | | | |
| 連絡先 | | (078)918-5165 | | | | | |
| 自治/法定 | | 法定受託事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | | |
| 根拠法令・要綱等 | | 高齢者の医療の確保に関する法律・兵庫県後期高齢者医療広域連合規約・市町負担金の納付に関する要綱 | | | | | |
| 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | | 委託 | | 指定管理 | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 運営主体である兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、後期高齢者医療制度を適正かつ円滑に運営する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-------------|---|-------------|---|-------------|--|
| 事業内容 | ①【療養給付費負担金】 療養給付費見込額、被保険者見込数をもとに、兵庫県後期高齢者医療広域連合によって算出された療養給付費負担金を広域連合に納付する。（当該年度の実績に基づき年度の途中で納付額が見直され、また、翌年度に精算される。） | | | | |
| | 平成26年度 | 2,504,086千円 | → | 2,366,666千円 | |
| | 平成27年度 | 2,507,941千円 | → | 2,538,783千円 | |
| | 平成28年度(予定額) | 2,641,250千円 | | | |
| | ②【共通経費負担金】 広域連合の運営に要する経費を共通経費負担金として広域連合に納付する。 (均等割:10% 高齢者人口割:45% 人口割:45%) 平成26年度:54,949千円 平成27年度:53,526千円 平成28年度:60,155千円 | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-----------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,559,035 | 328 | 2,559,363 | 0 | 0 | 0 | 2,559,363 | 正規 | 0.04 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 2,669,556 | 328 | 2,669,884 | 0 | 0 | 0 | 2,669,884 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,561,467 | 328 | 2,561,795 | 0 | 0 | 0 | 2,561,795 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.04 |
| 28当初予算 | 2,731,152 | 324 | 2,731,476 | 0 | 0 | 0 | 2,731,476 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|-----------------------------|-----------|----------------------|--------------|-----------------------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療療養給付費負担金、広域連合共通経費負担金 | 2,561,467 | | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療療養給付費負担金、広域連合共通経費負担金 | 2,731,152 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 2,561,467 | 合計 | | | 2,731,152 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 整理番号 | 0127002000-003 | 事務事業名 | 後期高齢者医療制度事業 |
|------|----------------|-------|-------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>高齢者の医療の確保に関する法律で定められた費用負担であり、維持する必要がある。兵庫県後期高齢者医療広域連合により積算された負担金の支出のみで、適正かつ円滑に実施されている。</p> <p>後期高齢者医療制度について、社会保障制度改革国民会議の最終報告書(平成25年8月)では、創設から5年が経過し現在では定着していることから、今後は現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ、必要な改善を行っていくことが適当であるとされており、制度の安定的な運営に努めていく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|------------------------------------|------|--------------|------------------|---------------|-----------|-----------------------------|----------|
| 事務事業名 老人保健特別会計精算事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 004 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | | | | | | 事業の分割/統合の内容 | |
| | 款 | 民生費 | | | | | | | |
| | 項 | 老人福祉費 | | | | | | | |
| | 目 | 老人医療費 | | | | | | | |
| | 事業 | 老人保健特別会計精算事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | | | | | 事業所管課 市民・健康部長寿医療課 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | | | | | |
| 個別計画 | | 根拠法令・要綱等 高齢者の医療の確保に関する法律 | | 連絡先 | | (078)918-5026 | | | |
| | | | | 自治/法定 | | 法定受託事務 | | 開始年度 | 昭和 57 年度 |
| 実施方法 | | 直営 | | ○ | | 補助・助成 | | その他 | |
| | | 委託 | | | | 指定管理 | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 平成19年度に廃止された老人保健制度の精算事務について、適正かつ円滑に処理を行う。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 事業内容 | 老人健康保険制度は既に廃止され後期高齢者医療制度へ移行されたが、過誤等により発生した老人保健医療給付費等を支出する。 | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 82 | 82 | 0 | 0 | 0 | 82 | | | | |
| 27当初予算 | 104 | 82 | 186 | 0 | 0 | 104 | 82 | 正規 | 0.01 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 82 | 82 | 0 | 0 | 0 | 82 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 104 | 82 | 186 | 0 | 0 | 104 | 82 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.01 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|---------------|--------------------------|---------------|-----------|---------------|-----|
| | | 役員費 | 第三者行為求償事務手数料、診療報酬審査支払手数料 | | 0 | | 役員費 |
| | 委託料 | 保険者別医療費通知事務委託 | 0 | | 委託料 | 保険者別医療費通知事務委託 | 1 |
| | 扶助費 | 医療費 | 0 | | 扶助費 | 医療費 | 100 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 104 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------------|
| 整理番号 | 0127002000-004 | 事務事業名 | 老人保健特別会計精算事業 |
|------|----------------|-------|--------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・本事業は、高齢者の医療の確保に関する法律で定められた事業であるため、不可欠性が高い。 ・後期高齢者医療制度の創設に伴い老人保健制度は終了しているが、平成平成20年3月診療分までの医療等の収支について精算を行う必要があり、市が実施する必要性が高い。 ・今後については、市から後期高齢者医療広域連合へ精算事務が引き継がれるため、平成28年度限りで事業を廃止予定。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|---------------|-----------------|-----------------|----------|
| 事務事業名 | 一般管理事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 005 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/統合の内容 | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | 連絡先 | (078)918-5165 | | | |
| | 項 | 総務管理費 | | | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 平成 20 年度 |
| | 目 | 一般管理費 | | | | | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | |
| | 事業 | 一般管理事務事業 | | | | | | 実施方法 | 直営 |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 運営主体である兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、後期高齢者医療制度を適正かつ円滑に運営する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |
| 事業内容 | ①後期高齢者医療制度のうち、市の事務である保険料の徴収・収納を円滑に、効率的に行うため、後期高齢者医療システムをリースし、また、システムの保守管理を委託している。 | | | | |
| | ②兵庫県後期高齢者医療広域連合で決定された保険料の決定通知書を作成・封入し、送付する。自主納付の方については、納付書を作成し、同封する。 | | | | |
| | 【決定通知書(当初)】 平成26年度:約32,000件 平成27年度:約33,000件 平成28年度:約34,500件 | | | | |
| | 【納付書(当初)】 平成26年度:約4,200件 平成27年度:約4,000件 平成28年度:約4,300件 | | | | |
| | ③毎年8月1日に被保険者証等一斉更新があり、兵庫県後期高齢者医療広域連合から納品される封入済被保険者証等を、抜取、差替え等最新の状態に手入れをし送付する。 | | | | |
| | 【被保険者証】 平成26年度:約32,000件 平成27年度:約33,000件 平成28年度:約34,600件 | | | | |
| | ④毎月、年齢到達等で新規に資格を取得する方に、誕生月の前月に被保険者証等を送付する。 | | | | |
| | ⑤住基異動、所得異動等による資格の確認を随時行い、変更がある方には被保険者証を送付する。 | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|------------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 17,612 | 44,520 | 62,132 | 0 | 0 | 0 | 62,132 | | | |
| 27当初予算 | 35,254 | 44,480 | 79,734 | 0 | 0 | 1 | 79,733 | 正規 | 4.40 | アルバイト 0.00 |
| 27決算 | 27,881 | 44,480 | 72,361 | 1,741 | 0 | 0 | 70,620 | 再任用 | 0.20 | その他 0.00 |
| 28当初予算 | 19,049 | 44,770 | 63,819 | 0 | 0 | 1 | 63,818 | 任期付 | 3.25 | 合計 7.85 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-------------------------------|---------------|--------|---------------|------------------------------|-------|---------------|
| | 旅費 | 広域連合連絡調整会議等旅費 | 19 | | | 旅費 | 広域連合連絡調整会議等旅費 |
| 需用費 | 消耗品費、印刷製本費 | 1,675 | | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費 | 2,514 | |
| 役務費 | 被保険者証等郵送料 | 2,804 | | 役務費 | 被保険者証等郵送料 | 3,078 | |
| 委託料 | 後期高齢者システム維持管理委託料、通知書等封入封緘委託料等 | 17,951 | | 委託料 | 後期高齢者システム維持管理委託料、通知書等封入封緘委託料 | 7,895 | |
| 使用料及び賃借料 | 後期高齢者システム機器リース料、コピー使用料 | 5,234 | | 使用料及び賃借料 | 後期高齢者システム機器リース料、コピー使用料 | 5,321 | |
| 負担金補助及び交付金 | 国保連特別徴収情報経由業務負担金 | 198 | | 負担金補助及び交付金 | 国保連特別徴収情報経由業務負担金 | 213 | |
| | 合計 | | 27,881 | | 合計 | | 19,049 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127002000-005 | 事務事業名 | 一般管理事務事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>後期高齢者医療制度を運営するために必要な経費であり、維持する必要がある。制度の運営にあたっては、兵庫県後期高齢者医療広域連合と市町村の事務分担が政令で定められている。</p> <p>事業の実施にあたっては、印刷物の発注、通知書等の作成や送付方法の見直し等により、経費の削減、事務の効率化を図っている。</p> <p>後期高齢者医療制度について、社会保障制度改革国民会議の最終報告書(平成25年8月)では、創設から5年が経過し現在では定着していることから、今後は現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ、必要な改善を行っていくことが適当であるとされており、制度の安定的な運営に努めていく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|----------------|----------------|--|-------|-------------|---------------|------------------|----------|------|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療保険料徴収事業 | | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 006 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | | | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | | | |
| | 項 | 徴収費 | | | 連絡先 | (078)918-5165 | | | |
| | 目 | 徴収費 | | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 平成 20 年度 | |
| | 事業 | 後期高齢者医療保険料徴収事業 | | | 根拠法令・要綱等 | | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | |
| 施策分野 | | | | 実施方法 | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | 委託 | 指定管理 |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 後期高齢者医療保険料の徴収事務を、適正かつ円滑に効率よく実施する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 収納率 | 現年度分の保険料収納率 | 平成28年度 | % | 99.4 |
| 事業内容 | ①兵庫県後期高齢者医療広域連合で決定された保険料の決定通知書を送付する。また、普通徴収で自主納付の方に納付書を送付する。 ②1月に、前年中の保険料納付済額を通知する。 【納付済額確認書発送件数】 平成26年度:約12,000件 平成27年度:約12,300件 平成28年度:約12,300件(見込) ③保険料滞納者に対し、納期限の概ね20日後に督促状を送付する。 【督促状発送件数】 平成26年度:約6,100件 平成27年度:約5,600件 平成28年度:約5,600件(見込) ④督促後も納付がない滞納者には、催告書を送付する。(平成28年度は年3回を予定) ⑤口座振替依頼があった方には口座振替開始通知書を送付し、金融機関に口座振替手数料を支払う。 | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 5,037 | 9,760 | 14,797 | 0 | 0 | 0 | 14,797 | | | | |
| 27当初予算 | 5,122 | 9,770 | 14,892 | 0 | 0 | 2 | 14,890 | 正規 | 0.70 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 5,060 | 9,770 | 14,830 | 0 | 0 | 0 | 14,830 | 再任用 | 0.80 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 5,356 | 9,690 | 15,046 | 0 | 0 | 2 | 15,044 | 任期付 | 0.50 | 合計 | 2.00 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|-----------------------------|------------|---------------|-----------|-----------------------------|-------|
| | | 旅費 | 市内・近接地調査旅費 | | 2 | | 旅費 |
| | 役務費 | 保険料決定通知書・督促状等郵送料、保険料口座振替手数料 | 5,058 | | 役務費 | 保険料決定通知書・督促状等郵送料、保険料口座振替手数料 | 5,346 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 5,060 | | 合計 | | 5,356 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127002000-006 | 事務事業名 | 後期高齢者医療保険料徴収事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|-------------|----|------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 収納率 | 現年度分の保険料収納率 | | | 99.4 | 99.4 | 99.4 |
| | | 平成28年度 | % | 99.4 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>高齢者の医療の確保に関する法律で定められた事業で、後期高齢者医療制度の市の事務である保険料の徴収・収納に要する経費であるため必要である。</p> <p>被保険者が高齢であることから、納付書紛失、納付忘れ等による滞納を防ぐため、新規資格取得者への被保険者証送付の際や特別徴収から普通徴収に納付方法が変更となる被保険者への決定通知送付の際に口座振替依頼書を同封するなど、被保険者の利便性向上、納期内納付の促進に努めている。今後もきめ細やかな納付指導に努めるとともに、高額滞納者には関係課と連携した滞納処分を行い、収納率の向上を図る。</p> <p>後期高齢者医療制度について、社会保障制度改革国民会議の最終報告書(平成25年8月)では、創設から5年が経過し現在では定着していることから、今後は現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ、必要な改善を行っていくことが適当であるとされており、制度の安定的な運営に努める。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|----------|---|-------------------------------|-------------|---|------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | | 後期高齢者医療広域連合納付事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 007 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 後期高齢者医療広域連合納付金 | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | | |
| | 項 | 後期高齢者医療広域連合納付金 | 連絡先 | (078)918-5165 | | | | |
| | 目 | 後期高齢者医療広域連合納付金 | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 後期高齢者医療広域連合納付事業 | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律・兵庫県後期高齢者医療広域連合規約・市町負担金の納付に関する要綱 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 運営主体である兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、後期高齢者医療制度を適正かつ円滑に運営する。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 事業内容 | 兵庫県後期高齢者医療広域連合によって決定された市町負担金を納付する。 | | | | | | | |
| | <p>【後期高齢者医療保険料負担金】</p> <p>市が収納した保険料を負担金として広域連合に納付する。</p> <p>当該年度の3月末までの収納分を納付し、出納整理期間中の収納分は翌年度に納付する。</p> <p>平成26年度:2,594,262千円 平成27年度:2,590,510千円 平成28年度:2,877,830千円(見込)</p> <p>【保険基盤安定拠出金】</p> <p>低所得者等の保険料軽減額相当額を負担金として広域連合に納付する。</p> <p>平成26年度:514,429千円 平成27年度:549,954千円 平成28年度:630,322千円(見込)</p> | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----------|--------------|------------------|-----------|---------------|-----------|------------|------------------|-----------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 3,108,690 | 410 | 3,109,100 | 0 | 0 | 2,594,261 | 514,839 | 正規 | 0.05 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 3,213,149 | 410 | 3,213,559 | 0 | 0 | 2,668,233 | 545,326 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 3,140,464 | 410 | 3,140,874 | 0 | 0 | 2,590,510 | 550,364 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.05 |
| 28当初予算 | 3,508,152 | 405 | 3,508,557 | 0 | 0 | 2,877,830 | 630,727 | | | | |
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | | 金額 | | |
| | | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療広域連合市町負担金 | 3,140,464 | | | 負担金補助及び交付金 | 後期高齢者医療広域連合市町負担金 | 3,508,152 | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | 合計 | | 3,140,464 | | 合計 | | 3,508,152 | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127002000-007 | 事務事業名 | 後期高齢者医療広域連合納付事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>高齢者の医療の確保に関する法律で定められた事業である。兵庫県後期高齢者医療広域連合により積算された負担金の支出事務のみで、効率的に進められている。</p> <p>被保険者数の増加、保険料均等割額の改定等により、年々増加することが見込まれる。</p> <p>後期高齢者医療制度について、社会保障制度改革国民会議の最終報告書(平成25年8月)では、創設から5年が経過し現在では定着していることから、今後は現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ、必要な改善を行っていくことが適当であるとされており、制度の安定的な運営に努める。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|------------------|--------------|--------------------|-----------------|-----------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者人間ドック事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 008 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 保健事業費 | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | |
| | 項 | 健康診査事業費 | 連絡先 | (078)918-5165 | | | |
| | 目 | 健康診査事業費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 22 年度 | |
| | 事業 | 後期高齢者健康診査事業 | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | その他 | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 後期高齢者医療制度被保険者の生活習慣病の早期発見、早期治療を目的に人間ドック受診費用を助成し、受診者の心身の健康保持増進と医療費の適正化につなげる。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 受診率 | 受診者数 ÷ 定員数 | 毎年度 | % | 100 |

| | |
|-------------|--|
| 事業内容 | <p>・後期高齢者医療制度人間ドックにかかる費用を助成する。 受診者数 平成26年度 65人 平成27年度 82人 平成28年度 100人(見込) 【助成額】(平成27年度実績) ①一般検診・・・31,584円 ②一般検診と婦人科検診(乳房検査)・・・35,704円 ③一般検診と婦人科検診(子宮検査)・・・34,260円 ④一般検診と婦人科検診(乳房検査と子宮検査)・・・38,380円</p> |
|-------------|--|

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,158 | 424 | 2,582 | 0 | 0 | 2,158 | 424 | 正規 | 0.01 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 3,917 | 212 | 4,129 | 0 | 0 | 3,917 | 212 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,804 | 212 | 3,016 | 0 | 0 | 2,804 | 212 | 任期付 | 0.05 | 合計 | 0.06 |
| 28当初予算 | 3,722 | 211 | 3,933 | 0 | 0 | 3,722 | 211 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|------------|------------|-------|---------------|-----------|------------|-------|
| | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費 | 83 | | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費 | 93 |
| 役務費 | 承認通知等郵送料 | 24 | 役務費 | 承認通知等郵送料 | 27 | | |
| 委託料 | 人間ドック健診委託料 | 2,697 | 委託料 | 人間ドック健診委託料 | 3,602 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 2,804 | | 合計 | | 3,722 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------------|
| 整理番号 | 0127002000-008 | 事務事業名 | 後期高齢者人間ドック事業 |
|------|----------------|-------|--------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|----------------|----------------|-----------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診者数÷定員数 | | | 65 (定員100人) | 82 (定員100人) | 100 (定員100人) |
| | | 毎年度 | % | 100 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>高齢者にとって生活習慣病を早期に発見し、医療につなげていくことは健康保持増進の面で有効であるとともに、医療費の適正化につながる。</p> <p>人間ドックは専門性が求められる事業であり、外部委託を行い事務の効率化を図っている。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|------------------|----------------|-----------------|-----------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 後期高齢者医療保険料還付事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 009 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 諸支出金 | | | | | |
| | 項 | 償還金及び還付加算金 | | | | | |
| | 目 | 保険料還付金 | | | | | |
| | 事業 | 後期高齢者医療保険料還付事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | |
| | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | 連絡先 | (078)918-5165 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 平成 21 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 後期高齢者医療保険料過年度過誤納分等を、被保険者に全額還付する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 還付未済の占める割合 | 過誤納発生額に占める還付未済額の割合 還付未済額 ÷ 過誤納発生額 | 毎年度 | % | 10 |

| | | |
|-------------|---|--|
| 事業内容 | 納めすぎとなった過年度保険料を、申請により還付する。 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ・前年度以前の保険料について、当該年度になってから所得更正・保険料減免決定等により保険料が減額され、過誤納となった保険料を還付する。 ・前年度以前に過誤納となっていたが、日本年金機構等からの返納通知や被保険者等からの口座振込依頼書の提出がなく、還付未済となっていた保険料を返納または還付する。 | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 3,160 | 2,980 | 6,140 | 0 | 0 | 3,160 | 2,980 | 正規 | 0.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 5,000 | 2,980 | 7,980 | 0 | 0 | 5,000 | 2,980 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 2,746 | 2,980 | 5,726 | 0 | 0 | 2,746 | 2,980 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.50 |
| 28当初予算 | 5,000 | 2,950 | 7,950 | 0 | 0 | 5,000 | 2,950 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|-----------|------------|-------|----------------------|-----------|------------|-------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 2,746 | | | 償還金利子及び割引料 | 5,000 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 2,746 | | 合計 | | 5,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127002000-009 | 事務事業名 | 後期高齢者医療保険料還付事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------------|------------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 還付未済の占める割合 | 過誤納発生額に占める還付未済額の割合 還付未済額÷過誤納発生額 | | | 8.4 | 9.5 | 9.5 |
| | | 毎年度 | % | 10 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 現年度保険料過誤納金の還付未済額のうち約4割は、日本年金機構等から返納についての通知がきていないため還付保留となっているものである。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 保険料賦課額の変更や誤納付、特別徴収分の還付決定などにより、翌年度に還付が生じた場合に対処するものである。 還付対象者または、対象者の家族に還付通知書を送付し、郵送で口座振込依頼書を受付しており、利便性は図られている。 後期高齢者医療制度について、社会保障制度改革国民会議の最終報告書(平成25年8月)では、創設から5年が経過し現在では定着していることから、今後は現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ、必要な改善を行っていくことが適当であるとされており、制度の安定的な運営に努める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|------------------|--|------------------|-----------------|-----------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 予備費 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127002000 - 010 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/ 統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 予備費 | 事業所管課 | 市民・健康部長寿医療課 | | | | |
| | 項 | 予備費 | 連絡先 | (078)918-5165 | | | | |
| | 目 | 予備費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 予備費 | 根拠法令 ・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-7 社会保障制度の円滑な運営 | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | |
| | 後期高齢者医療事業について、急な制度改正等に対応するため、当初予算において用途を限定しない予備費を計上し、軽微な補正に対処する。 | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 事業 内容 | 後期高齢者医療事業の実施にあたり、軽微な予定外の支出や予算額を超過した支出が必要となった場合、予備費の充当を行い、事業の執行を行う。 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,000 | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 1,000 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.00 |
| 28当初予算 | 1,000 | 0 | 1,000 | 0 | 0 | 0 | 1,000 | | | | |

| 27 年度 決算 事業 費 明 細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28 年度 当 初 予 算 事 業 費 明 細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------------------------------|-------|-----|-----|---|-------|----|-------|
| | | 予備費 | 予備費 | | 0 | | 予備費 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 1,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----|
| 整理番号 | 0127002000-010 | 事務事業名 | 予備費 |
|------|----------------|-------|-----|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>急な制度改正等で予定外の支出が生じた場合に対処するため、予備費の計上は必要であり、軽微な予算外の支出、又は予算超過の支出に備え有効である。予備費の予算額は、予算規模からみて、事業を執行するうえで必要最小限の金額である。</p> <p>予備費の執行は急な制度改正等に対処するために執行するものとし、必要最小限に留める。</p> <p>後期高齢者医療制度について、社会保障制度改革国民会議の最終報告書(平成25年8月)では、創設から5年が経過し現在では定着していることから、今後は現行制度を基本としながら、実施状況等を踏まえ、必要な改善を行っていくことが適当であるとされており、制度の安定的な運営に努める。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|-------------|--------------|--------------------|-----------------|---------------------|-------------|-----|
| 事務事業名 | 救急医療対策事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 001 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 |
| | 事業 | 救急医療対策事業 | | 根拠法令・要綱等 | 救急医療対策事業実施要綱(厚生労働省) | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | ○ | その他 |
| | 1-5 地域医療の充実 | | | 委託 | ○ | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 休日・夜間における軽症・重症の救急患者の初期救急および二次救急の診療体制を確保する。

| 成果指標 | | | | | |
|-------------|--|--------|----|-------------------------|--|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| 診療回数 | ①在宅当番医制 ②小児二次救急(東播地域) ③病院群輪番制の年間の診療回数 | 平成28年度 | 回 | ①133 ②365 ③436 | |
| 受診者数 | ①在宅当番医制 ②小児二次救急(東播地域) ③病院群輪番制の年間の受診者数 | 平成28年度 | 人 | ①4,000 ②5,400 ③4,000 | |

事業内容

①休日急病診療業務(在宅当番医制)
 ・初期救急医療として、明石市医師会に委託して休日昼間の診療体制を確保。
 ・眼科については、日曜・祝日、年末年始の昼間に、市内医療機関による輪番で実施。
 ・耳鼻咽喉科については、日曜・祝日、年末年始の昼間に、東播磨臨海地域(3市2町)の医療機関による輪番で実施。
 ・外科・整形外科については、ゴールデンウィーク及び年末年始の昼間に、市内医療機関で実施。
 ・内科・小児科系については、年末年始の昼間に、夜間休日応急診療所以外の医療機関でも実施。
 ・受診者数:平成26年度 4,236人、平成27年度 3,641人、平成28年度 4,000人(見込)

②東播磨臨海地域小児二次救急医療事業
 ・小児の二次救急医療として、東播磨臨海地域の3市2町と参加病院が覚書を交わし、3市2町が負担金を支払い、夜間休日の診療体制を確保。
 ・現在、明石市立市民病院、明石医療センター、加古川中央市民病院の3病院で対応。
 ・診療時間は、平日夜間は午後5時～翌日9時、土曜・日曜・祝日・年末年始は午前9時～翌日午前9時に実施。
 ・受診者数(東播地域):平成26年度 5,407人、平成27年度 5,526人、平成28年度 5,400人(見込)

③病院群輪番制病院運営事業
 ・内科系疾患を対象とした二次救急医療として、明石市医師会に補助金を交付し、市内13病院による診療体制を確保。
 ・診療時間は、平日夜間は午後6時～翌日午前8時、日曜・祝日・年末年始は午前8時～翌日午前8時に実施。
 ・受診者数:平成26年度 3,653人、平成27年度 4,177人、平成28年度 4,000人(見込)

④広域災害・救急医療情報システム事業
 ・救急対応が可能な医療機関などの情報をインターネットで入手できる広域災害・救急医療情報システム事業(兵庫県が実施)に参画し、消防本部や救急医療機関等の円滑な連携を支援。
 ・分担金:平成26年度 1,724,000円、平成27年度 1,664,000円、平成28年度 2,238,000円(見込)
 ※分担金算定基準=分担金基礎額×当市人口/県人口×2/5

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 71,212 | 4,510 | 75,722 | 1,395 | 0 | 0 | 74,327 | 正規 | 0.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 75,878 | 2,050 | 77,928 | 2,071 | 0 | 0 | 75,857 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 71,436 | 2,050 | 73,486 | 1,395 | 0 | 0 | 72,091 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.30 |
| 28当初予算 | 75,518 | 2,430 | 77,948 | 2,088 | 0 | 0 | 75,860 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|------------|-----------------------------|--------|----------------------|------------|-----------------------------|--------|
| | 役務費 | 医師賠償責任保険 | 250 | | 役務費 | 医師賠償責任保険 | 251 |
| | 委託料 | 休日急病診療業務 | 6,009 | | 委託料 | 休日急病診療業務 | 6,293 |
| | 負担金補助及び交付金 | 小児二次救急医療事業負担金・病院群輪番制運営事業補助金 | 65,177 | | 負担金補助及び交付金 | 小児二次救急医療事業負担金・病院群輪番制運営事業補助金 | 68,974 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 71,436 | 合計 | | | 75,518 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127003000-001 | 事務事業名 | 救急医療対策事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------|--|----|-------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 診療回数 | ①在宅当番医制 ②小児二次救急(東播地域) ③病院群輪番制の年間の診療回数 | | | ①128 ②365 ③436 | ①127 ②366 ③437 | ①133 ②365 ③436 |
| | | 平成28年度 | 回 | ①133 ②365 ③436 | | | |
| | 受診者数 | ①在宅当番医制 ②小児二次救急(東播地域) ③病院群輪番制の年間の受診者数 | | | ①4,236 ②5,407 ③3,653 | ①3,641 ②5,526 ③4,177 | ①4,000 ②5,400 ③4,000 |
| | | 平成28年度 | 人 | ①4,000 ②5,400 ③4,000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| ・受診者数の増減に関わらず、一般医療機関が診療していない時間帯の診療を確保する意義は大きい。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 明石市医師会等関係機関と連携を図り、現行の救急医療体制を維持していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------------------------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 休日歯科急病センター運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 002 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | |
| | 事業 | 休日歯科急病センター運営事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 15 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 明石市立休日歯科急病センター兼障害者等歯科診療所条例・施行規則 | | | |
| 実施方法 | | | 直営 | | 補助・助成 | | その他 |
| | | | 委託 | | 指定管理 | ○ | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 休祝日における歯科救急医療体制を確保するため、明石市歯科医師会に委託して、休日歯科診療事業を実施する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 患者数 | 休日歯科急病センターの年間の患者数 | 平成28年度 | 人 | 500 | |

| | |
|-------------|--|
| 事業内容 | ①運営形態 明石市歯科医師会を指定管理者として、休日歯科急病センター兼障害者等歯科診療所の管理運営を行っている。 |
| | ②運営体制 歯科医師1～2名、歯科衛生士2～3名、歯科助手1名 |
| | ③診療時間 日曜、祝日及び年末年始の午前10時～午後2時 |
| | ④診療状況 平成26年度実績：開設日数72日、利用者数406人 平成27年度実績：開設日数72日、利用者数431人 平成28年度見込：開設日数72日、利用者数500人 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 11,909 | 2,730 | 14,639 | 0 | 0 | 3,599 | 11,040 | 正規 | 0.25 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 12,139 | 2,310 | 14,449 | 0 | 0 | 4,610 | 9,839 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 12,129 | 2,310 | 14,439 | 0 | 0 | 3,963 | 10,476 | 任期付 | 0.10 | 合計 | 0.35 |
| 28当初予算 | 11,719 | 2,285 | 14,004 | 0 | 0 | 4,610 | 9,394 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|----------------|--------|---------------|-----------|-----|----------------|
| | 委託料 | 休日歯科急病センター指定管理 | 12,129 | | | 委託料 | 休日歯科急病センター指定管理 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 12,129 | | 合計 | | 11,719 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127003000-002 | 事務事業名 | 休日歯科急病センター運営事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--------------------------------------|-----|-------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 患者数 | 休日歯科急病センターの年間の患者数 | | | 406人 | 431人 | 500人 |
| | | 平成28年度 | 人 | 500 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 利用者は減少傾向にあるが、休日における歯科応急措置の役割を果たしている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | × | | | | × | × |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 休日歯科の利用者が減少傾向にあることや市内で休祝日に診察する民間歯科医院が徐々に増えてきていることから、今後の運営体制や事業の方向性について、指定管理者である歯科医師会と調整を図りながら検討していく必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--------|----------|------------------|--|--|
| 事務事業名 公衆浴場助成事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 003 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 一般会計 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | |
| | 事業 | 公衆浴場助成事業 | | | | | |
| 事業所管課 | | 市民・健康部地域医療課 | | | | | |
| 連絡先 | | (078)918-5658 | | | | | |
| 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 53 年度 | | | |
| 根拠法令・要綱等 | | 公衆浴場の確保のための特別措置に関する法律 明石市補助金等交付規則 明石市公衆浴場設備改善資金利子補給補助金交付要綱 | | | | | |
| 実施方法 | | 直営 | 補助・助成 | ○ | その他 | | |
| 個別計画 | | 委託 | 指定管理 | | | | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | |
| | 地域住民の健康増進事業等を実施する公衆浴場への支援を行うことにより、地域住民の公衆衛生並びに住民の福祉の向上を図る。 | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | 公衆浴場利用者数 | 明石浴場組合が実施する健康増進事業等における公衆浴場の利用者数 | 平成28年度 | 人/日 | 600 | | |
| | 公衆浴場設備改善資金の利子補給件数 | 設備改善資金の利子補給を受けている市内の公衆浴場営業者数 | 平成28年度 | 件 | 2 | | |
| 事業 内容 | ①明石浴場組合が実施する明石公衆衛生向上事業補助金の交付 平成26年度実績 1,280,000円 平成27年度実績 600,000円 平成28年度見込 600,000円 ※平成27年度までは明石浴場組合運営事業補助金を交付、平成28年度からは明石公衆衛生向上事業補助金に切り替えている。 | | | | | | |
| | ②公衆浴場設備改善資金利子補給補助金の交付 公衆浴場営業者が衛生措置指導を遵守し、設備の近代化を促進するために設備改善資金を借り入れた場合に支払った利子の一部を補助する。 平成26年度実績 23,459円(1件) 平成27年度実績 20,204円(1件) 平成28年度見込 646,998円(2件、うち新規1件) | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------------------------|------------|--------------------------------|---------------|---|------------|------------------------------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,303 | 410 | 1,713 | 11 | 0 | 0 | 1,702 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 951 | 410 | 1,361 | 325 | 0 | 0 | 1,036 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 620 | 410 | 1,030 | 10 | 0 | 0 | 1,020 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |
| 28当初予算 | 1,247 | 810 | 2,057 | 323 | 0 | 0 | 1,734 | | | | |
| 27 年度 決算 事業 費 明 細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28 年度 当 初 予 算 事 業 費 明 細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | | | | |
| | 負担金補助及び交付金 | 設備改善資金利子補給補助金 明石浴場組合運営事業補助金 | 620 | | 負担金補助及び交付金 | 設備改善資金利子補給補助金 公衆衛生向上事業補助金 | 1,247 | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | 合計 | | 620 | | 合計 | | 1,247 | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127003000-003 | 事務事業名 | 公衆浴場助成事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------------------|---------------------------------|-----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 公衆浴場利用者数 | 明石浴場組合が実施する健康増進事業等における公衆浴場の利用者数 | | | - | - | 600 |
| | | 平成28年度 | 人/日 | 600 | | | |
| | 公衆浴場設備改善資金の利子補給件数 | 設備改善資金の利子補給を受けている市内の公衆浴場営業者数 | | | 1 | 1 | 2 |
| | | 平成28年度 | 件 | 2 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>・平成27年度まで交付してきた明石浴場組合運営事業補助金は、本来、団体の自己財源で賄うべき団体自体の運営経費に充てられていたことから、明石浴場組合との調整を踏まえながら段階的に減額してきた。</p> <p>・平成28年度からは運営事業補助ではなく公衆衛生向上事業補助として交付し、地域住民の健康増進や防災意識啓発事業の実施により、更なる地域貢献に期待している。</p> <p>・公衆浴場設備改善資金利子補給補助金は継続する。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|-----------------|-----------------|--------------------|---|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 夜間休日応急診療所管理運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 004 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 15 年度 | |
| | 事業 | 夜間休日応急診療所管理運営事業 | 根拠法令・要綱等 | 救急医療対策事業実施要綱(厚生労働省) 明石市立夜間休日応急診療所条例・施行規則 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | その他 | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | | 委託 | 指定管理 | ○ | |
| 個別計画 | | | | | | | |

事業の目的・目標
目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 夜間休日応急診療所において、夜間及び休日における救急患者（内科・小児科）に応急的な診療を行い、内科と小児科の初期救急医療体制を確保する。

| 成果指標 | | | | |
|------|-----------------------------------|--------|----|------------------------|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 診療回数 | 初期救急医療を担う施設として、夜間休日応急診療所が診療を行った回数 | 平成28年度 | 回 | 昼間(休日):71 夜間:365 |
| 受診者数 | 夜間休日応急診療所が救急患者に対し診療を行った人数 | 平成28年度 | 人 | 内科:8,500 小児科:10,500 |

事業内容

①運営形態
明石市医師会を指定管理者として、夜間休日応急診療所の管理運営を行っている。

②運営体制
管理部門: 所長(医療法上の管理者)1名、事務長1名、事務員2名、委託事務員1名
運営部門: 夜間 医師2名、薬剤師2~3名、看護師3~4名、医療事務員2~4名
休日昼間 医師2~4名、薬剤師3~4名、看護師5~7名、医療事務員3~5名

③診療時間
夜間(全日)
内科: 午後9時~午前6時、小児科: 午後9時~午前0時
昼間(日曜・祝日・年末年始)
内科: 午前9時~午後6時、小児科: 午前9時~午後6時

④診療状況
平成26年度実績 内科9,003人、小児科10,256人、計19,259人
平成27年度実績 内科8,138人、小児科10,489人、計18,627人
平成28年度見込 内科8,500人、小児科10,500人、計19,000人

⑤その他
・東播磨圏域(明石市、加古川市、高砂市、稲美町及び播磨町)における小児患者の保護者等からの電話相談に対し、症状に応じた適切な対処方法、受診の要否及び適切な医療機関等の紹介等を行う東播磨圏域小児救急医療電話相談窓口を設置している。
平成26年度実績 1,151件
平成27年度実績 1,261件
平成28年度見込 1,200件

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|--------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 316,064 | 4,100 | 320,164 | 1,750 | 0 | 219,099 | 99,315 | 正規 | 0.60 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 318,670 | 4,510 | 323,180 | 2,596 | 0 | 194,713 | 125,871 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 318,563 | 4,510 | 323,073 | 1,828 | 0 | 176,417 | 144,828 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.60 |
| 28当初予算 | 322,455 | 4,860 | 327,315 | 2,363 | 0 | 195,120 | 129,832 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|----------------|------------------------|----------|----------------|---------|------------------------|---------|
| | 需用費 | 夜間休日応急診療所修繕料・運営連絡会用食糧費 | 0 | | 需用費 | 夜間休日応急診療所修繕料・運営連絡会用食糧費 | 106 |
| 委託料 | 夜間休日応急診療所指定管理料 | 316,215 | 委託料 | 夜間休日応急診療所指定管理料 | 320,000 | | |
| 使用料及び賃借料 | 夜間休日応急診療所用地借地料 | 2,348 | 使用料及び賃借料 | 夜間休日応急診療所用地借地料 | 2,349 | | |
| 合計 | | | 318,563 | 合計 | | | 322,455 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127003000-004 | 事務事業名 | 夜間休日応急診療所管理運営事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------|-----------------------------------|----|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 診療回数 | 初期救急医療を担う施設として、夜間休日応急診療所が診療を行った回数 | | | 昼間(休日):71 夜間:365 | 昼間(休日):71 夜間:366 | 昼間(休日):71 夜間:365 |
| | | 平成28年度 | 回 | 昼間(休日):71 夜間:365 | | | |
| | 受診者数 | 夜間休日応急診療所が救急患者に対し診療を行った人数 | | | 内科:9,003 小児科:10,256 | 内科:8,138 小児科:10,489 | 内科:8,500 小児科:10,500 |
| | | 平成28年度 | 人 | 内科:8,500 小児科:10,500 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・受診者数の増減に関わらず、一般医療機関が診療していない時間帯に診療を行う意義は大きい。 ・二次救急医療機関への患者の集中を避ける等、負担軽減の役割を担っている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点到「×」) | | | | | |
|--|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>開設後10年が経過し、365日ほぼ24時間稼働していることもあり、施設・設備面で修繕などの対応が多くなっている。また、小児科においては、医師不足により深夜帯の診療を行っておらず、今後さらに診療体制の確保が困難になることが懸念される。今後とも、指定管理者との綿密な連携と調整を図り、施設の維持管理、診療業務の維持・向上を図っていく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|---------------|-----------------|---------------------------------|---------------|------------------|------------|--|
| 事務事業名 | 障害者等歯科診療所運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 005 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | |
| | 事業 | 障害者等歯科診療所運営事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 1-3 障害者福祉の充実 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| 個別計画 | 障害者計画 | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 平成 3 年度 | |
| | | 根拠法令・要綱等 | 明石市立休日歯科急病センター兼障害者等歯科診療所条例・施行規則 | | | | |
| 実施方法 | 直営 | | | 補助・助成 | | その他 | |
| | 委託 | | 指定管理 | ○ | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 一般の歯科開業医では治療が難しい心身障害者（児）等の歯科治療及び保健指導の充実を図るため、明石市歯科医師会に委託して、障害者等歯科診療事業を実施する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 患者数 | 障害者等歯科診療所の年間の患者数 | 平成28年度 | 人 | 1,200 | |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--|--|--|
| 事業内容 | ①運営形態 明石市歯科医師会を指定管理者として、休日歯科急病センター兼障害者等歯科診療所の管理運営を行っている。 | | | | |
| | ②運営体制 歯科医師3名、歯科衛生士4名、看護師1名、歯科助手1名、事務員1名 | | | | |
| | ③診療時間 障害者等歯科診療 毎週水、木曜日（休日と重なる場合は休診）の午後1時～4時 障害者（児）電話歯科相談 月曜日～金曜日の午前10時～12時と午後1時～4時 | | | | |
| | ④診療状況 平成26年度実績 開設日99日、利用者数延1,029人、障害者（児）電話歯科相談171件 平成27年度実績 開設日97日、利用者数延1,048人、障害者（児）電話歯科相談185件 平成28年度見込 開設日97日、利用者数延1,200人 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|--------------|-------------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 37,575 | 2,730 | 40,305 | 0 | 0 | 11,937 | 28,368 | 正規 | 0.60 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 43,095 | 2,720 | 45,815 | 0 | 0 | 13,954 | 31,861 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 43,050 | 2,720 | 45,770 | 0 | 0 | 11,265 | 34,505 | 任期付 | 0.10 | 合計 | 0.70 |
| 28当初予算 | 43,729 | 5,120 | 48,849 | 0 | 0 | 13,954 | 34,895 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|-----------|--------------------|--------|----------------------|-----------|-------------------|--------|
| | 委託料 | 障害者等歯科診療所指定管理料 | 39,771 | | 委託料 | 障害者等歯科診療所指定管理料 | 40,229 |
| | 備品購入費 | 医療機器(X線画像診断システムほか) | 3,279 | | 備品購入費 | 医療機器(生体情報モニタほか更新) | 3,500 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 43,050 | | 合計 | | 43,729 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127003000-005 | 事務事業名 | 障害者等歯科診療所運営事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|------------------|----|-------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 患者数 | 障害者等歯科診療所の年間の患者数 | | | 1,029人 | 1,048人 | 1,200人 |
| | | 平成28年度 | 人 | 1,200 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 一般の歯科開業医では治療困難な心身障害者(児)等の歯科治療と保健指導を行う意義は大きい。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 設備の老朽化が進んでいることや受診希望者の増加に伴い予約が取りにくい状況が続いていることから、障害者を中心とした市民のニーズを調査し、休日歯科急病センターを含めた歯科診療所のあり方を検討していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|---------------|-----------------|--|----------|
| 事務事業名 | 地域医療一般事務事業 他 1 事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 006 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 21 年度 |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | 根拠法令・要綱等 | 明石市補助金等交付規則、地域保健法、安全な血液製剤の安定供給の確保等に関する法律、明石市若年者在宅ターミナルケア支援事業実施要綱、明石市災害対応病院設置運営要領 | |
| | 事業 | 地域医療一般事務事業 | | | | | | 実施方法 | 直営 |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-5 地域医療の充実 | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 若年者の在宅ターミナルケア支援事業及び災害対応病院等に対する補助を通じ、地域医療体制の充実を図る。また、市民を対象に献血活動の啓発及び推進に取り組む。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 明石市民献血者数 | 明石市市民の年間献血者数 | 平成28年度 | 人 | 12,000 |
| | 明石市健康大学講座受講者数 | 明石市健康大学の受講者数 | 平成28年度 | 人 | 150 |
| 事業内容 | ①課の運営に必要な一般的な経費の執行 | | | | |
| | ②明石市医師会に「明石市医師会准看護高等専修学校補助金」、「明石市健康大学講座補助金」を交付 【補助金交付額】 明石市医師会准看護高等専修学校運営事業補助金 平成26年度実績5,533,000円、平成27年度実績5,533,000円、平成28年度見込5,533,000円 明石市健康大学講座運営事業補助金 平成26年度実績200,000円、平成27年度実績200,000円、平成28年度見込200,000円 | | | | |
| | ③災害対応病院の指定に伴う医薬品や衛生資材等の備蓄に対する補助 【補助金交付額】 明石医療センターに係る医薬品、衛生資材等の備蓄に対する補助 平成27年度実績518,756円、平成28年度見込200,000円 | | | | |
| | ④がん予防対策検討会の設置（明石地区のがんによる死亡者の減少を目的とした施策の検討・平成28年度開始） | | | | |
| | ⑤若年者の在宅ターミナルケア支援事業（20代、30代のがん末期患者及びその家族の負担の軽減・平成28年度開始） 平成28年度見込み 3名、972,000円 | | | | |
| | ⑥献血推進事業（本庁での職場献血の推進や市内の献血事業の啓発を行い、必要な献血量の確保に努める） 平成26年度実績11,362人、平成27年度実績11,260人、平成28年度見込12,000人 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 21,036 | 1,910 | 22,946 | 0 | 0 | 0 | 22,946 | | | | |
| 27当初予算 | 9,492 | 3,540 | 13,032 | 0 | 0 | 0 | 13,032 | 正規 | 0.75 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 7,715 | 3,540 | 11,255 | 0 | 0 | 0 | 11,255 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 9,134 | 7,115 | 16,249 | 450 | 0 | 0 | 15,799 | 任期付 | 0.40 | 合計 | 1.15 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------------------------------|-------|------------|-------------------------------|-----------|------------|-----|
| | 旅費 | 旅費 | 89 | | 需用費 | 消耗品、医薬材料費等 | 797 |
| 需用費 | 消耗品、医薬材料費等 | 643 | 委託料 | 訪問看護師育成支援事務委託 | 309 | | |
| 委託料 | 訪問看護師育成支援事務委託 | 106 | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 762 | | |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 620 | 負担金補助及び交付金 | 医師会准看護高等専修学校補助金、災害対応病院に対する補助他 | 5,938 | | |
| 負担金補助及び交付金 | 医師会准看護高等専修学校補助金、災害対応病院に対する補助他 | 6,257 | 扶助費 | 若年者在宅ターミナルケア支援事業 | 900 | | |
| | | | その他 | 旅費、報償費 | 428 | | |
| | 合計 | | 7,715 | | 合計 | 9,134 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | |
|------|----------------|-------|------------|--------|
| 整理番号 | 0127003000-006 | 事務事業名 | 地域医療一般事務事業 | 他 1 事業 |
|------|----------------|-------|------------|--------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|---------------|--------------|----|--------|---------|---------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 明石市民献血者数 | 明石市市民の年間献血者数 | | | 11,362人 | 11,260人 | 12,000人 |
| | | 平成28年度 | 人 | 12,000 | | | |
| | 明石市健康大学講座受講者数 | 明石市健康大学の受講者数 | | | 64人 | 104人 | 150人 |
| | | 平成28年度 | 人 | 150 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | × | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>・准看護高等専修学校への運営事業補助金については、看護師の人材難を解消し、地域の保健、医療、福祉の向上に寄与することを目的に明石市医師会准看護高等専修学校に対する運営補助を行ってきたが、卒業生の進学や市内医療機関への就職の状況を踏まえて平成26年度に運営事業補助金の2割削減を実施した。市内での看護師の育成機関が増加していることや病院における准看護師雇用の低下といった社会的背景を受け、引き続き検討を行う。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|----------------------|----------------------|------------------|------|------------------|--|--|
| 事務事業名 | 地方独立行政法人明石市立市民病院関連事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 007 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | |
| | 事業 | 地方独立行政法人明石市立市民病院関連事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | | | | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | | | | | |
| 個別計画 | 地方独立行政法人明石市立市民病院中期目標 | | 連絡先 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | 自治/法定 | | | | |
| | | | 自治事務 | | | | |
| | | | 開始年度 | | | | |
| | | | 平成 23 年度 | | | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | | | | |
| | | | 地方独立行政法人法 | | | | |
| | | | 実施方法 | | | | |
| | | | 直営 ○ 補助・助成 ○ その他 | | | | |
| | | | 委託 指定管理 | | | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 ・地方独立行政法人明石市立市民病院の業務の質を向上させるとともに、業務運営の改善及び効率化を進め、経営の改善に資することを目的に評価を行うための評価委員会を開催する。
 ・地方独立行政法人明石市立市民病院が高度で総合的な医療や救急医療、小児医療などの政策医療が提供できるよう必要な財源措置を行う。

| | | | | |
|-------------|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 成果指標 | | | | |
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | |
| | | | | |

事業内容

地方独立行政法人明石市立市民病院評価委員会の開催(平成26年度実績 年間4回、平成27年度実績 年間7回)
 ・地方独立行政法人法に基づき、学識経験者等で構成した評価委員会は、市民病院の当該事業年度における業務の実績評価を行うほか、市長が財務諸表等を承認する際の意見聴取を実施した。また、中期目標期間終了後に評価結果を踏まえて、市民病院の業務を継続させる必要性、組織のあり方その他その組織及び業務の全般にわたる検討を行い、その結果に基づいて所要の措置を講ずるための暫定評価を実施した。(H27)
 ・評価結果は市民病院に通知、市長及び市議会へ報告し、市民に公表した。(H27)
 ・第2期中期目標の策定及び第2期中期計画の認可のための評価委員会を開催した。(H27)

【平成28年度】
 地方独立行政法人明石市立市民病院評価委員会の開催(平成28年度予定 年間5回)
 ・第1期中期目標期間における積立金の第2期中期目標期間への財源充当に対する意見の聴取を行う。
 ・当該事業年度における業務の実績評価及び財務諸表等の意見の聴取を行うほか、第1期中期目標期間における業務の実績評価を行う。
 ・評価結果は市民病院に通知、市長及び市議会へ報告し、市民に公表する。

運営費負担金の交付
 ・地方独立行政法人明石市立市民病院の救急医療や小児医療、高度医療といった政策医療にかかる経費等を基準に基づき市が負担する。

| | | |
|--------|------------|-------------|
| 運営費負担金 | 平成26年度(決算) | 1,104,391千円 |
| | 平成27年度(決算) | 1,183,424千円 |
| | 平成28年度(予算) | 1,083,051千円 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-----------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,106,760 | 7,380 | 1,114,140 | 0 | 0 | 0 | 1,114,140 | 正規 | 0.85 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,194,451 | 8,610 | 1,203,061 | 0 | 0 | 0 | 1,203,061 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 1,184,259 | 8,610 | 1,192,869 | 0 | 0 | 0 | 1,192,869 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.85 |
| 28当初予算 | 1,083,760 | 6,885 | 1,090,645 | 0 | 0 | 0 | 1,090,645 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|------------|----------------------------|-----------|----------------------|------------|----------------------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | 報酬 | 評価委員報酬 | 340 | | 報酬 | 評価委員報酬 | 249 |
| | 報償費 | 学識経験者謝礼等 | 120 | | 報償費 | 学識経験者謝礼等 | 100 |
| | 旅費 | 評価委員との事前調整、その他旅費 | 77 | | 旅費 | 評価委員との事前調整、その他旅費 | 80 |
| | 負担金補助及び交付金 | 地方独立行政法人明石市立市民病院に係る運営費負担金等 | 1,183,424 | | 負担金補助及び交付金 | 地方独立行政法人明石市立市民病院に係る運営費負担金等 | 1,083,051 |
| | その他 | 評価委員会に必要な需用費、使用料等 | 298 | | その他 | 評価委員会に必要な需用費、使用料等 | 280 |
| 合計 | | | 1,184,259 | 合計 | | | 1,083,760 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------------|
| 整理番号 | 0127003000-007 | 事務事業名 | 地方独立行政法人明石市立市民病院関連事業 |
|------|----------------|-------|----------------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 市が指示した中期目標をもとに法人が策定した中期計画(平成28年4月～平成31年3月)に沿って着実に計画を遂行することが事業の成果となる。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | × | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| ・第1期中期目標期間における積立金の次期中期目標期間への財源充当に対する意見の聴取を行う。 ・平成27事業年度の業務の実績評価及び財務諸表等の意見の聴取のほか、第1期中期目標期間に係る業務の実績評価の検討を行う。 ・第2期中期目標期間(H28年4月～H31年3月)の中期目標期間終了後において、評価委員会が行う評価結果を踏まえ、市民病院の業務を継続させる必要性、組織のあり方その他その組織及び業務の全般にわたる検討を行う必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------|--------------|--------------------|-----------------|----------------------------------|-------------|--------------------------|-----|--------------------------|
| 事務事業名 | 保健センター管理運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 008 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 59 年度 | | |
| | 事業 | 保健センター管理運営事業 | | 根拠法令・要綱等 | 明石市立保健センター条例 明石市立保健センター条例施行規則 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-5 地域医療の充実 | | 実施方法 | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="checkbox"/> |
| 個別計画 | | | | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 築32年が経過した保健センターについて、保守点検や修繕など適切な管理を行うことにより、建物の機能を維持し、利用者の安全を確保する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | エネルギーの適正利用 | 光熱水費の削減 | 平成28年度 | 千円 | 12,200 |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| 事業内容 | 業務委託により、定期清掃、設備の維持管理等を実施。 | | | | |
| | 【主な工事・工事】 | | | | |
| | 平成26年度実績 空調設備ほか改修工事や各階トイレ壁タイル修繕など。 | | | | |
| | 平成27年度実績 自動ドア開閉装置やエレベーターバッテリー交換など。 平成28年度見込 受水槽バルブ交換や空調機三方弁修繕など。 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|--------|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 60,877 | 5,460 | 66,337 | 0 | 27,700 | 719 | 37,918 | 正規 | 0.45 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 33,003 | 5,850 | 38,853 | 0 | 0 | 716 | 38,137 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 27,901 | 5,850 | 33,751 | 0 | 0 | 720 | 33,031 | 任期付 | 0.40 | 合計 | 0.85 |
| 28当初予算 | 29,532 | 4,685 | 34,217 | 0 | 0 | 716 | 33,501 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------------------------|------------------|------------|-----------------------------|-----------|------------------------|--------|
| | 需用費 | 管理用消耗品費、修繕費、光熱水費 | 13,987 | | 需用費 | 管理用消耗品費(消火器他)、修繕費、光熱水費 | 15,830 |
| 役務費 | 屋内消火栓ホース点検、排水管洗浄、電信電話料、クリーニング他 | 423 | 役務費 | 電信電話料、クリーニング他 | 80 | | |
| 委託料 | 維持管理業務、警備、植木剪定他 | 11,413 | 委託料 | 維持管理業務、警備、植木剪定他 | 11,481 | | |
| 使用料及び賃借料 | NHK受信料、ケーブルテレビ基本料、FAX等賃貸借料他 | 1,988 | 使用料及び賃借料 | NHK受信料、ケーブルテレビ基本料、FAX等賃貸借料他 | 2,033 | | |
| 備品購入費 | 電話機更新 | 84 | 備品購入費 | 電話機更新 | 101 | | |
| 負担金補助及び交付金 | 防火管理講習会受講料 | 6 | 負担金補助及び交付金 | 防火管理講習会受講料 | 7 | | |
| | 合計 | | 27,901 | | 合計 | | 29,532 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------------|
| 整理番号 | 0127003000-008 | 事務事業名 | 保健センター管理運営事業 |
|------|----------------|-------|--------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------------|----------|----|--------|----------|----------|----------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | エネルギーの適正利用 | 光熱水費の削減 | | | 12,426千円 | 10,610千円 | 12,200千円 |
| | | 平成28年度 | 千円 | 12,200 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 日常の点検等による異常の早期発見、早期処置により、利用者の安全確保に努めている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・築32年が経過し、施設、設備の老朽化が顕著となっている。特に空調設備や給排水設備など日常の施設使用に不可欠な部位の不具合が多くなっており、各種健診等において市民が安心して利用できる施設を維持するためには、今後も計画的な修繕が必要となっている。 ・健診等業務の一部が明石駅前再開発ビルに移転する予定であり、空きスペースとなる部分については分庁舎や他の公共施設との複合化も視野に入れながら活用方法を検討する必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|-------------|--------------|--------------------|-----------------|----------------------------|-------------|--------------------------|-----|--------------------------|
| 事務事業名 | 感染症予防事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 009 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 不明 | | |
| | 事業 | 感染症予防事業 | | 根拠法令・要綱等 | 感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="checkbox"/> |
| | 1-5 地域医療の充実 | | | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|---|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 感染症の予防及び感染拡大の防止 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 消毒件数 | 感染症発生により消毒した件数(感染症が発生した際、保健所や関係機関と連携し、早期発見・早期封じ込めをすることにより、消毒することがないようにする) | 平成28年度 | 回 | 0 |
| 事業内容 | ①感染症が発生した場合、県と協力し、要請があれば患者とその周辺の消毒を行う。 | | | | |
| | ②感染症予防に必要な資器材の備蓄を行う。 | | | | |
| | ③市の広報紙やホームページ、ポスター等による感染症等の予防啓発。 | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 76 | 1,360 | 1,436 | 0 | 0 | 0 | 1,436 | 正規 | 0.12 | ｱﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27当初予算 | 200 | 810 | 1,010 | 100 | 0 | 0 | 910 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 117 | 810 | 927 | 0 | 0 | 0 | 927 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.12 |
| 28当初予算 | 850 | 972 | 1,822 | 508 | 0 | 0 | 1,314 | | | | |

| | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-----|-------------|---------|------------|---------------|-----------|-----|------------|
| | 27年度決算事業費明細 | 需用費 | 消耗品費、医薬材料費 | | 117 | 需用費 | 消耗品費、医薬材料費 |
| 役務費 | | クリーニング代 | 0 | 役務費 | クリーニング代 | 20 | |
| | | | | 委託料 | 消毒及び調査委託料 | 700 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 117 | 合計 | | 850 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------|
| 整理番号 | 0127003000-009 | 事務事業名 | 感染症予防事業 |
|------|----------------|-------|---------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 消毒件数 | 感染症発生により消毒した件数(感染症が発生した際、保健所や関係機関と連携し、早期発見・早期封じ込めをすることにより、消毒することがないようにする) | | | 0 | 0 | 0 |
| | | 平成28年度 | 回 | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 近年、デング熱やジカウイルス感染症などが流行しており、今後、市内でこれらの感染症が発生した際に、早期かつ確実な対応ができる体制を構築するため、県が防疫業者加盟協会との協定を締結し、市においても予算措置を行った。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | |
|---------------|--------------------------|--------------|--------------------|---------------|------------------|----------|
| 事務事業名 | 狂犬病予防対策事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 010 | |
| | | 分割/統合 | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | |
| | 款 | 衛生費 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | 連絡先 | (078)918-5658 | | |
| | 目 | 予防費 | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 平成 12 年度 |
| | 事業 | 狂犬病予防対策事業 | 根拠法令・要綱等 | 狂犬病予防法 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-5 地域医療の充実 | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | 委託 | ○ | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 狂犬病の発生予防を目的に、犬の飼い主に対し登録及び狂犬病予防注射の重要性について啓発及び実施を促し、公衆衛生の向上を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 狂犬病予防注射接種率 | 注射頭数 ÷ 累計登録頭数 | 平成28年度 | % | 75 | |

| | |
|-------------|---|
| 事業内容 | ①4月に市内各地域の24会場、6月の休日に市内各地域の3会場を巡回し、集合注射及び登録を実施した ②東播及び明石獣医師会の委託先からの「畜犬登録、注射済報告」の事後の事務処理 ③窓口における畜犬登録、注射済票発行事務 ④狂犬病予防注射の通知書の送付 ⑤狂犬病予防注射未接種者に対する勧奨ハガキの送付 ⑥狂犬病予防注射のポスターの設置 |
| | (平成24年度の実績) 新規登録 967頭、注射済頭数10,063頭 累計登録頭数14,295頭 (平成25年度の実績) 新規登録 876頭、注射済頭数 9,967頭 累計登録頭数13,946頭 (平成26年度の実績) 新規登録 847頭 注射済頭数 9,723頭 累計登録頭数13,599頭 (平成27年度の実績) 新規登録 894頭 注射済頭数 9,606頭 累計登録頭数13,430頭 (平成28年度見込) 新規登録 1,000頭 注射済頭数 11,000頭 累計登録頭数14,000頭 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,876 | 6,220 | 8,096 | 0 | 0 | 7,899 | 197 | | | | |
| 27当初予算 | 2,164 | 4,430 | 6,594 | 0 | 0 | 9,050 | -2,456 | 正規 | 0.49 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 1,717 | 4,430 | 6,147 | 0 | 0 | 7,969 | -1,822 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 2,164 | 4,489 | 6,653 | 0 | 0 | 9,050 | -2,397 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.69 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------------|-----------------|--------------|--------------------|-------|-----------------|--------------|
| | 需用費 | 消耗品費(注射済票、鑑札ほか) | 643 | | 需用費 | 消耗品費(注射済票、鑑札ほか) | 950 |
| 委託料 | 手数料収納事務、通知ハガキ圧着加工費 | 1,074 | 委託料 | 手数料収納事務、通知ハガキ圧着加工費 | 1,214 | | |
| 合計 | | | 1,717 | 合計 | | | 2,164 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127003000-010 | 事務事業名 | 狂犬病予防対策事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|----------------|-------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 狂犬病予防注射 接種率 | 注射頭数÷累計登録頭数 | | | 71.5 | 71.5 | 78.5 |
| | | 平成28年度 | % | 75 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>狂犬病は致死率の高い疾患であるが、その予防対策として飼い犬の登録や狂犬病予防接種の有効性は高い。1956年を最後に国内では狂犬病が発生していないが海外からの侵入に備えて引き続き対策は重要であり、登録に基づいた鑑札や予防接種済票の交付は狂犬病予防法に基づき市が実施することとされている。しかし、近年は未登録犬の増加や狂犬病予防接種率の低下が問題となっており、明石市でも過去10年間は72%前後と低迷している。</p> <p>これらの現状を踏まえ、今後は「未登録犬の減少及び予防接種率向上」と「事務の効率化」の観点から事務事業の見直し及び改善に努める。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------|--|-------------|----------|-----|--|
| 事務事業名 | 新型インフルエンザ対策事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 011 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 19 年度 | | |
| | 事業 | 新型インフルエンザ対策事務事業 | | 根拠法令・要綱等 | 新型インフルエンザ等対策特別措置法 明石市新型インフルエンザ対策推進協議会設置要綱 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | | 委託 | | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---------------------------------------|------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 新型インフルエンザの脅威から市民の健康と生活を守り、安全・安心を確保する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 新型インフルエンザ対策訓練の実施回数 | 各関係機関の連携・対応能力の向上を図る訓練の年間実施回数 | 平成28年度 | 回 | 1 |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| 事業内容 | ①明石市新型インフルエンザ対策推進協議会の開催（適宜） ②新型インフルエンザ対策訓練の実施 平成26年度実績 発生早期における相談対応訓練、専用外来訓練他 平成27年度実績 発生早期から感染期の過渡期における診療体制訓練他 平成28年度見込 発生早期における相談対応訓練、専用外来訓練他 ③市民啓発活動 出前講座 平成26年度実績 1件 平成27年度実績 0件 平成28年度見込 1件 | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 66 | 6,560 | 6,626 | 0 | 0 | 0 | 6,626 | | | | |
| 27当初予算 | 226 | 4,510 | 4,736 | 0 | 0 | 0 | 4,736 | 正規 | 0.35 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 5 | 4,510 | 4,515 | 0 | 0 | 0 | 4,515 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 226 | 2,835 | 3,061 | 0 | 0 | 0 | 3,061 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.35 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|-------|-----------------------|----|----------------------|-------|-----------------------|-----|
| | 報償費 | 新型インフルエンザ対策推進協議会委員報償費 | 0 | | 報償費 | 新型インフルエンザ対策推進協議会委員報償費 | 209 |
| | 旅費 | 近接地旅費 | 5 | | 旅費 | 近接地旅費 | 10 |
| | 需用費 | 新型インフルエンザ対策推進協議会用お茶 | 0 | | 需用費 | 新型インフルエンザ対策推進協議会用お茶 | 7 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 5 | 合計 | | | 226 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127003000-011 | 事務事業名 | 新型インフルエンザ対策事務事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|--------------------|------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 新型インフルエンザ対策訓練の実施回数 | 各関係機関の連携・対応能力の向上を図る訓練の年間実施回数 | | | 2 | 1 | 1 |
| | | 平成28年度 | 回 | 1 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 平成24年5月に施行された新型インフルエンザ等対策特別措置法に則り策定された市の行動計画に基づき、新型インフルエンザの発生に備えて訓練を実施するなど、保健所等関係機関と連携し新型インフルエンザ対策を進めていく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------|--------------|--------------------|-------------------------|------------------|---------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 法定予防接種事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 012 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | 連絡先 | (078)918-5658 | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 26 年度 |
| | 事業 | 法定予防接種事業 | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-5 地域医療の充実 | | 根拠法令・要綱等 | 予防接種法 明石市法定外予防接種実施要綱 | | | | |
| 個別計画 | | | | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | その他 | |
| | | | | | 委託 | ○ 指定管理 | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 予防接種法で各予防接種に定められた対象年齢で明石市に居住する者
 ※B類疾病（高齢者）：インフルエンザ、肺炎球菌 予防接種により、疾病の発生及びまん延を予防し、公衆衛生の向上及び増進を図る。

| 成果指標 | | | | |
|-----------|-------------------------------|-------|----|-----------------|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 接種率(B類疾病) | 接種者／対象者 (26年度より高齢者肺炎球菌が追加) | 平成28年 | % | 各接種につき前年度実績を上回る |

・予防接種法に基づく法定接種を個別接種で実施。個別勧奨通知やリーフレットの配布など接種率の向上に努めている。

| インフルエンザ (年1回) | 年度 | 対象者数 | 接種者数 | 接種率 |
|------------------|-------------|------------|---------|---------|
| | | 平成26年度(実績) | 70,502人 | 36,437人 |
| | 平成27年度(実績) | 73,018人 | 35,644人 | 48.8% |
| | 平成28年度(見込み) | 77,399人 | 39,932人 | 51.6% |

| 肺炎球菌 (生涯1回) | 年度 | 対象者数 | 接種者数 | 接種率 |
|----------------|-------------|------------|---------|--------|
| | | 平成26年度(実績) | 16,276人 | 6,553人 |
| | 平成27年度(実績) | 15,814人 | 5,651人 | 35.7% |
| | 平成28年度(見込み) | 16,105人 | 8,309人 | 51.6% |

事業内容

●高齢者インフルエンザ
 対象者：65歳以上の明石市民。または、満60歳以上65歳未満の明石市民で、心臓、じん臓もしくは呼吸器の機能又はヒト免疫不全ウイルスによる免疫の機能に障害を有し、身体障害者手帳1級相当の方。
 自己負担額：1,500円(ただし市民税非課税世帯、生活保護世帯の場合は、無料)
 委託先：明石市医師会(市内158医療機関)

●高齢者肺炎球菌
 対象者：65歳以上で年度内に5歳刻みの年齢に達する明石市民。60～64歳の厚労省令で定める者及び101歳以上の方。または、満60歳以上65歳未満の明石市民で、心臓、じん臓もしくは呼吸器の機能又はヒト免疫不全ウイルスによる免疫の機能に障害を有し、身体障害者手帳1級相当の方。
 自己負担額：4,000円(ただし市民税非課税世帯、生活保護世帯の場合は、無料)
 委託先：明石市医師会(市内131医療機関)
 ※平成28年度よりA類疾病は健康推進課へ移管

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 691,105 | 24,170 | 715,275 | 0 | 0 | 0 | 715,275 | 正規 | 0.74 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 715,382 | 24,090 | 739,472 | 2,100 | 0 | 0 | 737,372 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 683,490 | 24,090 | 707,580 | 0 | 0 | 0 | 707,580 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.94 |
| 28当初予算 | 166,900 | 6,514 | 173,414 | 0 | 0 | 0 | 173,414 | | | | |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-----------|--------------------------|---------|---------------|-----------|--------------------------|---------|
| | | | | | | |
| 需用費 | 消耗品費、印刷製本費、医薬材料費(ワクチン代) | 296,998 | 28年度当初予算事業費明細 | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費、医薬材料費(ワクチン代) | 1,030 |
| 役務費 | 郵送料 | 872 | | 役務費 | 郵送料 | 800 |
| 委託料 | 各医師会への接種委託料、勧奨ハガキ圧着加工費ほか | 382,588 | | 委託料 | 各医師会への接種委託料、勧奨ハガキ圧着加工費ほか | 164,000 |
| 扶助費 | 各医師会への接種委託料、勧奨ハガキ圧着加工費ほか | 3,032 | | 扶助費 | 償還払い用(県外接種者等) | 1,070 |
| | | | | | | |
| 合計 | | 683,490 | | 合計 | | 166,900 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127003000-012 | 事務事業名 | 法定予防接種事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|---------------|-------------------------------|----|-----------------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 高齢者インフルエンザ接種率 | 接種者／対象者 | | | 51.7 | 48.8 | 51.6 |
| | | 平成28年 | % | 各接種につき前年度実績を上回る | | | |
| | 高齢者肺炎球菌接種率 | 接種者／対象者 (26年度より高齢者肺炎球菌が追加) | | | 40.2 | 35.7 | 51.6 |
| | | 平成28年 | % | 各接種につき前年度実績を上回る | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| B類疾病は、個人の発病・重症化防止目的で行うもので、自らの意志と責任で接種を希望する場合にのみ接種を行う。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>現在、国において対象疾病等予防接種制度の抜本的な見直しが行われており、今後さらに法定予防接種が増える見込みである。この予防接種の増加は事業費の拡大を伴うものであるが、法定予防接種は市が実施しなければならない事業であり引き続き安定した事業運営に努める。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|-------------|--------------|--------------------|-----------------|---|-------------|-----|--|
| 事務事業名 | 予防接種一般事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 013 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 不明 | |
| | 事業 | 予防接種一般事務事業 | | 根拠法令・要綱等 | 予防接種法・明石市法定外予防接種事故災害補償規則・明石市予防接種健康被害調査委員会設置要綱 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 予防接種法に基づく法定接種、市の行政措置接種などすべての予防接種に共通する事業として、予防接種による健康被害対策に関連する事務などを取り扱う。予防接種制度を適正かつ円滑に施行する。

| 成果指標 | | | | |
|-------------|--|--------|----|-----|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 委員会開催 | 委員会を開催した回数(医療機関に接種時の留意点の周知や事故の防止に係る説明会などを継続的に実施し、健康被害が起きないようにする) | 平成28年度 | 回 | 0 |

事業内容
 予防接種法に基づく法定接種、市の行政措置接種などすべての予防接種に共通する事業として、予防接種による健康被害対策に関連する事務などを取り扱う。
 ①予防接種健康被害調査委員会の庶務
 ②予防接種健康被害給付に関する事務処理
 ③予防接種に関する研修への参加、3市2町連絡調整会議への参加
 平成28年度から負担金補助及び交付金は健康推進課へ。

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|--------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 6,380 | 6,690 | 13,070 | 3,938 | 0 | 0 | 9,132 | 正規 | 0.04 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 6,899 | 6,550 | 13,449 | 4,234 | 0 | 0 | 9,215 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 6,513 | 6,550 | 13,063 | 4,001 | 0 | 0 | 9,062 | 任期付 | 0.05 | 合計 | 0.09 |
| 28当初予算 | 382 | 454 | 836 | 46 | 0 | 0 | 790 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|----------------|------------------|-------|----------------|-----------|------------------|-----|
| | 報償費 | 予防接種健康被害調査委員会報償費 | 0 | | 報償費 | 予防接種健康被害調査委員会報償費 | 100 |
| 旅費 | 研修会等旅費 | 18 | 旅費 | 研修会等旅費 | 10 | | |
| 需用費 | 消耗品費、印刷製本費、食糧費 | 593 | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費、食糧費 | 272 | | |
| 負担金補助及び交付金 | 予防接種健康被害給付金など | 5,902 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 6,513 | | 合計 | 382 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------|
| 整理番号 | 0127003000-013 | 事務事業名 | 予防接種一般事務事業 |
|------|----------------|-------|------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|--------|--|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 委員会開催 | 委員会を開催した回数(医療機関に接種時の留意点の周知や事故の防止に係る説明会などを継続的に実施し、健康被害が起きないようにする) | | | 0 | 0 | 0 |
| | 平成28年度 | 回 | 0 | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 予防接種法に基づき実施している健康被害給付事業は、予防接種を推進する上で必要不可欠な事業であり、常に円滑に実施することが求められる | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 予防接種法に基づき定められた事業であるため、引き続き実施していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------------|------------------|----------|---|-----|--|
| 事務事業名 | 高齢者肺炎球菌予防接種助成事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 014 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | | | |
| | 目 | 予防費 | | | | | | | |
| | 事業 | 高齢者肺炎球菌予防接種助成事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 21 年度 | | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 明石市肺炎球菌予防接種費用助成事業実施要綱 | | | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | ○ | その他 | |
| | | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 65歳以上の市民で過去の肺炎球菌ワクチン接種から5年以上経過しており、かつ医師が必要を認めた者を対象に再接種に係る費用を助成し、肺炎の重症化を予防する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 累積接種者数 | 当該事業開始年度から当該年度までの接種者数 | 平成28年 | 人 | 1,100人 |

| | | |
|-------------|---|--|
| 事業内容 | <p>●「明石市高齢者肺炎球菌ワクチン再接種費用助成制度」 対象者：65歳以上の市民でこれまでに肺炎球菌ワクチンを受けたことがあり前回の接種から5年以上経過しており、かつ疾病などにより医師が再接種を必要と認めた者。 助成金額：予防接種に要した額、または7,522円（明石市が定める額）のいずれか低い額から4,000円を除いた額。ただし市民税非課税世帯、生活保護世帯の場合は、予防接種に要した額又は7,522円（明石市の定める額）のいずれか低い額。 助成方法：全額自己負担で接種し、接種後助成金を請求（償還払い方式） 事業開始日：平成26年10月1日～ 平成26年度は対象者2292人（平成21年度被接種者数※前助成事業による実績）、被接種者実績156人 平成27年度は対象者1762人（平成22年度 " "）、被接種者実績337人 平成28年度は対象者2642人（平成23年度 " "）、被接種者見込600人</p> | |
| | <p>（参考） ●「明石市高齢者肺炎球菌予防接種費用助成制度」（H21年10月～平成26年8月末実施） 対象者：70歳以上の市民 助成内容：接種料金のうち3,500円を助成（差額は個人負担） 後期高齢者医療保険制度加入者で内部障害による身体障害者手帳1～4級相当の者の方助成額7,500円（平成25年度～H26年8月末） 平成22年度は、対象者41,308人で被接種者1,762人。 平成23年度は、対象者43,030人で被接種者2,642人。 平成24年度は、対象者45,283人で被接種者1,268人。 平成25年度は、対象者47,637人で被接種者2,156人。 平成26年度は、対象者49,603人で被接種者586人。</p> | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,891 | 4,330 | 7,221 | 0 | 0 | 80 | 7,141 | | | | |
| 27当初予算 | 1,530 | 4,040 | 5,570 | 0 | 0 | 0 | 5,570 | 正規 | 0.56 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 2,365 | 4,040 | 6,405 | 0 | 0 | 0 | 6,405 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 2,380 | 4,536 | 6,916 | 0 | 0 | 0 | 6,916 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.56 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|----------------------------|-------|-------|----------------------------|-------|-------|-------|
| | 需用費 | 印刷製本費 | 0 | | 需用費 | 印刷製本費 | 30 |
| 扶助費 | 肺炎球菌ワクチン再接種費用助成金交付請求（償還払い） | 2,365 | 扶助費 | 肺炎球菌ワクチン再接種費用助成金交付請求（償還払い） | 2,350 | | |
| 合計 | | | 2,365 | 合計 | | | 2,380 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127003000-014 | 事務事業名 | 高齢者肺炎球菌予防接種助成事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|--------|-----------------------|----|--------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 累積接種者数 | 当該事業開始年度から当該年度までの接種者数 | | | 156 | 493 | 1,093 |
| | | 平成28年 | 人 | 1,100人 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 「肺炎球菌ワクチン」の接種により肺炎による入院や死亡の減少効果が認められている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 定期接種化及び高齢化に伴い、今後、当事業のさらなる需要が見込まれるため、必要性や有効性、他市の状況などを踏まえながら随時検討をすすめていく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|----------|-----|--|
| 事務事業名 | 胃がんリスク検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 015 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 59 年度 | | |
| | 事業 | 胃がんリスク検診事業 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法19条 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | | | |

| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|-------------|-----------|------------|----|------|------|--------|-------|--------------|---------|--------|---------|-------|--------------|--------|---------|-------|---------------|--------|---------|-------|
| | 実施年度末40歳以上の市民を対象に胃がんの予防及び早期発見の推進を図ることにより、がん死亡率を減少させることを目的とする。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 累積受診率 | 受診者数/[対象者数-(H25から当該年度までの累積受診者数)]×100 ※対象者=40歳以上の市町村人口-40歳以上の就業者数+農林水産業従事者-平成25年度から当該年度の前年度の合計受診者数 | 平成29年度 | % | 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 新規対象者受診率 | 40歳受診者数(年度末年齢)/39歳人口(4月1日年齢) | 平成29年度 | % | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | ①平成25年度より、バリウムによるX線直接撮影からABC法による「胃がんリスク検診」を導入した。 ②血液検査により、ヘリコバクターピロリ抗体検査(ピロリ菌の有無を調べる検査)及びペプシノゲン検査(胃の萎縮度を調べる検査)を行い、胃がんになるリスクをA群からD群の4段階で判定する。 ③明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。(検診実施) ④各医療機関で通年実施。市内107医療機関で実施。その他保健センターやコミセン等で実施。 ⑤ハイリスク(B~D群、A群だが精検勧奨)と判定された人に精密検査(内視鏡検査)を受診させ結果を把握する。 ⑥自己負担額・・・1,500円 ※ただし、70歳以上、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。 ⑦受診者数等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>対象者数</th> <th>受診者数</th> <th>累積受診者数</th> <th>累積受診率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成26年度(受診実績)</td> <td rowspan="3">87,064人</td> <td>7,689人</td> <td>25,014人</td> <td>28.7%</td> </tr> <tr> <td>平成27年度(受診実績)</td> <td>5,692人</td> <td>30,706人</td> <td>35.3%</td> </tr> <tr> <td>平成28年度(受診見込み)</td> <td>3,826人</td> <td>34,532人</td> <td>39.7%</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 累積受診者数 | 累積受診率 | 平成26年度(受診実績) | 87,064人 | 7,689人 | 25,014人 | 28.7% | 平成27年度(受診実績) | 5,692人 | 30,706人 | 35.3% | 平成28年度(受診見込み) | 3,826人 | 34,532人 | 39.7% |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 累積受診者数 | 累積受診率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 平成26年度(受診実績) | 87,064人 | 7,689人 | 25,014人 | 28.7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成27年度(受診実績) | 5,692人 | | 30,706人 | 35.3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成28年度(受診見込み) | 3,826人 | | 34,532人 | 39.7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ◆市の助成は5年度に1度。なお、受診した結果ハイリスク(B~D群、A群だが精検勧奨)となった場合は以後の経過観察は内視鏡検査となるため、再度の「胃がんリスク検診」は行わない。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|--------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 39,391 | 2,612 | 42,003 | 0 | 0 | 0 | 42,003 | 正規 | 0.28 | ｱﾙﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27当初予算 | 24,620 | 2,954 | 27,574 | 0 | 0 | 0 | 27,574 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 30,509 | 2,954 | 33,463 | 0 | 0 | 0 | 33,463 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 0.58 |
| 28当初予算 | 19,480 | 3,048 | 22,528 | 0 | 0 | 0 | 22,528 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|--------------|--------|---------------|-------|--------|--------------|
| | 需用費 | 受診票、実施報告書等印刷 | 120 | | 480 | 需用費 | 受診票、実施報告書等印刷 |
| 委託料 | 検査委託料 | 30,389 | 19,000 | 委託料 | 検査委託料 | 19,000 | |
| 合計 | | | 30,509 | 合計 | | | 19,480 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|
| 整理番号 | 0127003000-015 | 事務事業名 | 胃がんリスク検診事業 | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|----------|--|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 累積受診率 | 受診者数/[対象者数-(H25から当該年度までの累積受診者数)]×100 ※対象者=40歳以上の市町村人口-40歳以上の就業者数+農林水産業従事者-平成25年度から当該年度の前年度の合計受診者数 | | | 28.7 | 35.3 | 39.7 |
| | | 平成29年度 | % | 50 | | | |
| | 新規対象者受診率 | 40歳受診者数(年度末年齢)/39歳人口(4月1日年齢) | | | 6.2 | 8 | 20 |
| | | 平成29年度 | % | 20 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点到「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>がん検診事業全体として、検診受診率の向上と経費の効率化の両立が図られるよう、他自治体の状況などを参考に、検診の手法(集団検診の拡充)や受診者の自己負担額などの見直しを図る。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|---------------------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 子宮がん検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 016 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 47 年度 |
| | 事業 | 子宮がん検診事業 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法19条 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-6 健康づくりの推進 | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 委託 | ○ | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|---|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 実施年度末20歳以上の女性の市民を対象に子宮がんの予防及び早期発見の推進を図ることにより、がん死亡率を減少させることを目的とする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 受診率 | $\text{受診率} = \frac{\text{受診者数}}{\text{対象者数}} \times 100$ <small>※対象者=20歳以上の女性の市町村人口-20歳以上の女性の就業者数+農林水産業従事者</small> | 平成32年度 | % | 30 |

| 事業内容 | ①検診項目<問診・視診・内診・細胞診(頸部・体部)>の実施と、医師からの結果説明・事後指導。 ②明石市医師会に委託。 ③各医療機関で通年実施。市内18医療機関(平成28年度)で実施。 ④「要精密検査」と診断された人を受診させ、結果を把握する。 ⑤ 自己負担額・・・けい部1,400円、けい部+体部2,200円 ※ただし、70歳以上、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。 ⑥受診者数等 | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|--------|-------|------|-----|--------------|---------|--------|-------|--------------|--------|------|---------------|--------|
| | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>対象者数</th> <th>受診者数</th> <th>受診率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成26年度(受診実績)</td> <td rowspan="3" style="text-align: center;">70,372人</td> <td style="text-align: center;">7,235人</td> <td style="text-align: center;">10.3%</td> </tr> <tr> <td>平成27年度(受診実績)</td> <td style="text-align: center;">6,757人</td> <td style="text-align: center;">9.6%</td> </tr> <tr> <td>平成28年度(受診見込み)</td> <td style="text-align: center;">6,649人</td> <td style="text-align: center;">9.5%</td> </tr> </tbody> </table> | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 | 平成26年度(受診実績) | 70,372人 | 7,235人 | 10.3% | 平成27年度(受診実績) | 6,757人 | 9.6% | 平成28年度(受診見込み) | 6,649人 |
| 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 | | | | | | | | | | | |
| 平成26年度(受診実績) | 70,372人 | 7,235人 | 10.3% | | | | | | | | | | | |
| 平成27年度(受診実績) | | 6,757人 | 9.6% | | | | | | | | | | | |
| 平成28年度(受診見込み) | | 6,649人 | 9.5% | | | | | | | | | | | |
| | ◆市の助成は国の指針により2年に1回 ◆平成27年度は「乳がん検診・子宮がん検診キャンペーン」として10月・11月に医療機関の協力を得て 土曜・日曜日でも受診できる機会を設けた。平成28年度も同様に実施予定。 ◆平成27年度は平成22・25年度の無料クーポン券受領者で検診未受診者を対象に無料クーポン券を再送付し、受診勧奨を行うことにより受診促進を図った。平成28年度については平成28年3月31日現在20歳の女性市民を対象に無料クーポン券を送付する。 | | | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 48,436 | 2,352 | 50,788 | 4,556 | 0 | 0 | 46,232 | 正規 | 0.21 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 35,880 | 2,434 | 38,314 | 1,475 | 0 | 0 | 36,839 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 44,042 | 2,434 | 46,476 | 933 | 0 | 0 | 45,543 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 0.51 |
| 28当初予算 | 41,000 | 2,481 | 43,481 | 524 | 0 | 0 | 42,957 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|------------------------|-----------|--------|------------------------|-----------|-----------|--------|
| | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 159 | | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 400 |
| 役務費 | クーポン券等郵送料 | 280 | 役務費 | クーポン券等郵送料 | 276 | | |
| 委託料 | 検査委託料、クーポン券等作成・封入封緘委託料 | 43,603 | 委託料 | 検査委託料、クーポン券等作成・封入封緘委託料 | 40,324 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 44,042 | | 合計 | | 41,000 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127003000-016 | 事務事業名 | 子宮がん検診事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝20歳以上の女性の市町村人口－20歳以上の女性の就業者数＋農林水産業従事者 | | | 10.3 | 9.6 | 9.5 |
| | | 平成32年度 | % | 30 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| がん検診事業全体として、検診受診率の向上と経費の効率化の両立が図られるよう、他自治体の状況などを参考に、検診の手法（集団検診の拡充）や受診者の自己負担額などの見直しを図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | |
|-----------------|-----------|--|--------------------|-------------|------------------|-----|
| 事務事業名 | 胸部検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 017 | |
| | | 分割/統合 | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | |
| | 目 | 予防費 | | | | |
| | 事業 | 胸部検診事業 | | | | |
| 事業所管課 | | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| 連絡先 | | (078)918-5658 | | | | |
| 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 60 年度 | | |
| 根拠法令・要綱等 | | 健康増進法、感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律、石綿(アスベスト)健康管理支援事業実施要綱 | | | | |
| 実施方法 | | 直営 | | 補助・助成 | | その他 |
| | | 委託 | ○ | 指定管理 | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | | | |
| | | 1-6 健康づくりの推進 | | | | |
| 個別計画 | | 新あかし健康プラン21 | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 実施年度末40歳以上の市民を対象に肺がんや結核、アスベストを原因とする疾患の早期発見の推進を図ることにより、がん死亡率を減少させることを目的とする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 受診率 | 受診率=受診者数/対象者数×100 ※対象者=40歳以上の市町村人口-40歳以上の就業者数+農林水産業従事者 | 平成32年度 | % | 25 | |

| | | | | |
|---|--|---------|---------|-------|
| 事業内容 | <p>①胸部X線直接撮影、喀痰検査(医師が必要と認めた場合のみ実施)。 ※アスベストを扱う仕事をしてきた人などで希望する場合は、アスベストに関する問診を同時に実施。</p> <p>②明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。(検診実施、読影委員会実施)</p> <p>③各医療機関で通年実施。市内100医療機関(平成28年度)で実施。その他保健センターやコミセン等で実施。</p> <p>④「要精密検査」と診断された人を受診させ、結果を把握する。</p> <p>⑤ 自己負担額・・・X線撮影:800円、X線撮影+喀痰検査:2,100円 ※ただし、70歳以上、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。</p> <p>⑥受診者数等</p> | | | |
| | | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | 平成26年度(受診実績) | 87,064人 | 17,744人 | 20.4% |
| 平成27年度(受診実績) | 18,336人 | | 21.1% | |
| 平成28年度(受診見込み) | 18,369人 | | 21.1% | |
| <p>⑦アスベストに関する精密検査の結果、「経過観察」が必要と認められた人からの申請に基づき、1年に2回を限度に検査に要した費用の償還払いを行う。</p> | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 60,289 | 2,112 | 62,401 | 1 | 0 | 0 | 62,400 | 正規 | 0.21 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 59,180 | 2,352 | 61,532 | 14 | 0 | 0 | 61,518 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 66,970 | 2,352 | 69,322 | 6 | 0 | 0 | 69,316 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 0.51 |
| 28当初予算 | 61,790 | 2,481 | 64,271 | 14 | 0 | 0 | 64,257 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|-------|-------------|---------------|----------------------|-------|-------------|---------------|
| | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 300 | | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 602 |
| | 委託料 | 検査委託料 | 66,664 | | 委託料 | 検査委託料 | 61,160 |
| | 扶助費 | アスベスト健診費用助成 | 6 | | 扶助費 | アスベスト健診費用助成 | 28 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 66,970 | 合計 | | | 61,790 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127003000-017 | 事務事業名 | 胸部検診事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝40歳以上の市町村人口－40歳以上の就業者数＋農林水産業従事者 | | | 20.4 | 21.1 | 21.1 |
| | | 平成32年度 | % | 25 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| がん検診事業全体として、検診受診率の向上と経費の効率化の両立が図られるよう、他自治体の状況などを参考に、検診の手法（集団検診の拡充）や受診者の自己負担額などの見直しを図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|---------------|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 乳がん検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 018 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 予防費 | | | | | |
| | 事業 | 乳がん検診事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 60 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法19条 | | | |
| | | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | その他 | |
| | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 実施年度末40歳以上の女性の市民を対象に乳がんの予防及び早期発見の推進を図ることにより、がん死亡率を減少させることを目的とする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 受診率 | $\text{受診率} = \frac{\text{受診者数}}{\text{対象者数}} \times 100$ <small>※対象者=40歳以上の女性の市町村人口-40歳以上の女性の就業者数+農林水産業従事者</small> | 平成32年度 | % | 25 | |

| | | | | |
|-------------|---|---------|--------|-------|
| 事業内容 | ①検診項目<問診・視診・触診・マンモグラフィ(40歳代:2方向4枚撮影/50歳以上:1方向2枚撮影)>の実施と、乳がん自己検診法の事後指導。 ②明石市医師会に委託。(検診実施、マンモグラフィ読影委員会実施) ③各医療機関で通年実施。市内12医療機関(平成28年度)で実施。 ④「要精密検査」と診断された人を受診させ、結果を把握する。 ⑤自己負担額・・・40歳代2,800円 50歳以上2,200円 ※ただし、70歳以上、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。 ⑥受診者数等 | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | 平成26年度(受診実績) | 54,980人 | 5,914人 | 10.8% |
| | 平成27年度(受診実績) | | 5,900人 | 10.7% |
| | 平成28年度(受診見込み) | | 5,388人 | 9.8% |
| | ◆市の助成は国の指針により2年に1回 | | | |
| | ◆平成27年度は「乳がん検診・子宮がん検診キャンペーン」として10月・11月に医療機関の協力を得て 土曜・日曜日でも受診できる機会を設けた。平成28年度も同様に実施予定。 | | | |
| | ◆平成27年度は平成22・25年度の無料クーポン券受領者で検診未受診者を対象に無料クーポン券を再送付し、受診勧奨を行うことにより受診促進を図った。平成28年度については平成28年3月31日現在40歳の女性市民を対象に無料クーポン券を送付する。 | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | | | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|--------|------|-----|------|-----|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | | | | | |
| 26決算 | 44,021 | 2,892 | 46,913 | 6,555 | 0 | 0 | 40,358 | 正規 | 0.24 | ｱﾙﾊﾞｲﾄ | 0.00 | | | | |
| 27当初予算 | 32,740 | 3,132 | 35,872 | 1,966 | 0 | 0 | 33,906 | | | | | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 43,173 | 3,132 | 46,305 | 1,754 | 0 | 0 | 44,551 | | | | | | | | |
| 28当初予算 | 36,459 | 3,114 | 39,573 | 1,621 | 0 | 0 | 37,952 | | | | | 任期付 | 0.45 | 合計 | 0.69 |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|------------------------|-----------|----------------------|--------------|------------------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 210 | | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 250 |
| | 役務費 | クーポン券等郵送料 | 340 | | 役務費 | クーポン券等郵送料 | 1,209 |
| | 委託料 | 検査委託料、クーポン券等作成・封入封緘委託料 | 42,623 | | 委託料 | 検査委託料、クーポン券等作成・封入封緘委託料 | 35,000 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 43,173 | 合計 | | | 36,459 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|---------|--|--|
| 整理番号 | 0127003000-018 | 事務事業名 | 乳がん検診事業 | | |
|------|----------------|-------|---------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝40歳以上の女性の市町村人口－40歳以上の女性の就業者数＋農林水産業従事者 | | | 10.8 | 10.7 | 9.8 |
| | | 平成32年度 | % | 25 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| がん検診事業全体として、検診受診率の向上と経費の効率化の両立が図られるよう、他自治体の状況などを参考に、検診の手法（集団検診の拡充）や受診者の自己負担額などの見直しを図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|--------|---------------------------|----------|-------------|---------------|------------------|---------|--|
| 事務事業名 | 大腸がん検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 019 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| | 目 | 予防費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 4 年度 | |
| | 事業 | 大腸がん検診事業 | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法19条 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-6 健康づくりの推進 | | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | 委託 | ○ 指定管理 | | |

| | | | | | |
|----------|--|----------|------|----|-----|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 実施年度末40歳以上の市民を対象に大腸がんの予防及び早期発見の推進を図ることにより、がん死亡率を減少させることを目的とする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝40歳以上の市町村人口－40歳以上の就業者数＋農林水産業従事者 | 平成32年度 | % | 25 | |

| | | | | |
|---|---|---------|---------|-------|
| 事業内容 | ①免疫便潜血検査2日法を実施。 ②明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。 ③各医療機関で通年実施。市内107医療機関で実施。その他保健センターやコミセン等で実施。 ④「要精密検査」と診断された人を受診させ、結果を把握する。 ⑤自己負担額(個別)・・・1,000円 自己負担額(集団)・・・900円 ※ただし、70歳以上、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。 ⑥受診者数等 | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | 平成26年度(受診実績) | 87,064人 | 16,714人 | 19.2% |
| | 平成27年度(受診実績) | | 18,034人 | 20.7% |
| 平成28年度(受診見込み) | 18,160人 | | 20.8% | |
| ★平成27年度まで前年度末40、45、50、55、60歳に該当する場合は無料クーポン対象。 国庫補助終了に伴い平成28年度より廃止。 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-----|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 66,123 | 1,230 | 67,353 | 4,291 | 0 | 0 | 63,062 | 正規 | 0.11 | パート | 0.00 |
| 27当初予算 | 67,430 | 1,312 | 68,742 | 5,794 | 0 | 0 | 62,948 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 69,841 | 1,312 | 71,153 | 2,509 | 0 | 0 | 68,644 | 任期付 | 0.25 | 合計 | 0.36 |
| 28当初予算 | 63,400 | 1,541 | 64,941 | 0 | 0 | 0 | 64,941 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|----------------|--------|---------------|-------|-----------|--------|
| | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 224 | | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 400 |
| | 委託料 | 検査委託料 | 68,617 | | 委託料 | 検査委託料 | 63,000 |
| | 役務費 | 郵便料(無料クーポン送付分) | 1,000 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 合計 | 69,841 | | | 合計 | 63,400 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127003000-019 | 事務事業名 | 大腸がん検診事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝40歳以上の市町村人口－40歳以上の就業者数＋農林水産業従事者 | | | 19.2 | 20.7 | 20.8 |
| | | 平成32年度 | % | 25 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| がん検診事業全体として、検診受診率の向上と経費の効率化の両立が図られるよう、他自治体の状況などを参考に、検診の手法（集団検診の拡充）や受診者の自己負担額などの見直しを図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | |
|---------------|---------------------------|--------------|--------------------|---------------|------------------|----------|
| 事務事業名 | 歯周病検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 020 | |
| | | 分割/統合 | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | |
| | 款 | 衛生費 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | 連絡先 | (078)918-5658 | | |
| | 目 | 予防費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 18 年度 |
| | 事業 | 歯周病検診事業 | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法19条 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-6 健康づくりの推進 | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | その他 | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 委託 | ○ 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 4月1日現在、40歳・50歳・60歳・70歳の市民を対象に歯周疾患検診を受けることで、歯の喪失を予防し、口腔の健康を維持することを目的とする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数 ※対象者数＝当該年度4月1日現在、40、50、60、70歳の市民 | 平成28年度 | % | 5 | |

| | | | | |
|-------------|--|---------|------|------|
| 事業内容 | ①検査項目＜歯周疾患検査の実施と、結果説明・歯科指導＞ | | | |
| | ②明石市歯科医師会に委託。 | | | |
| | ③個別健診：各医療機関で6月～2月に実施。市内118医療機関で実施。 | | | |
| | ④自己負担額・・・1,300円 ※ただし、70歳、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。 | | | |
| | ⑤受診者数等 | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | 平成26年度(受診実績) | 16,228人 | 677人 | 4.2% |
| | 平成27年度(受診実績) | 15,722人 | 679人 | 4.3% |
| | 平成28年度(受診見込み) | 14,540人 | 709人 | 4.9% |
| | ⑥6月に対象者全員に受診券を送付し、翌年2月までに受診する。 | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 3,391 | 1,504 | 4,895 | 2,294 | 0 | 0 | 2,601 | 正規 | 0.20 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 4,065 | 1,586 | 5,651 | 2,710 | 0 | 0 | 2,941 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 3,820 | 1,586 | 5,406 | 2,406 | 0 | 0 | 3,000 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.40 |
| 28当初予算 | 4,021 | 2,140 | 6,161 | 2,680 | 0 | 0 | 3,481 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|-----------|------------------|-------|----------------------|-----------|------------------|-------|
| | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 259 | | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 392 |
| | 役務費 | 受診券郵送料 | 830 | | 役務費 | 受診券郵送料 | 830 |
| | 委託料 | 検査委託料、受診券圧着加工委託料 | 2,731 | | 委託料 | 検査委託料、受診券圧着加工委託料 | 2,799 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 3,820 | | 合計 | | 4,021 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------|
| 整理番号 | 0127003000-020 | 事務事業名 | 歯周病検診事業 |
|------|----------------|-------|---------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数 ※対象者数＝当該年度4月1日現在、40、50、60、70歳の市民 | | | 4.2 | 4.3 | 4.9 |
| | | 平成28年度 | % | 5 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 高齢化が進む中、生活習慣病の発症予防や重症化予防に努め、健康寿命の延伸につなげるため、他自治体の状況などを参考に、勧奨方法の工夫等により受診率の向上を図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127003000-021 | 事務事業名 | 検診一般事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|---------------------|----|------------|------|------|------------------|
| | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| 助成券作成等委託料 | 助成券作成及び封入・封緘業務委託料総額 | | | | | 2,732 委託料決定済み |
| | 平成29年 | 千円 | 前年度委託料より縮小 | | | |
| | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | |
| | | | | | | |

| 事業の 評価・ 今後の 方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 助成券の作成内容や、発行処理工程等の見直し・改善に加え、更なる事務の効率化を図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-----------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|------------------|--|--|
| 事務事業名 | 健康診査事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 022 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 予防費 | | | | | |
| | 事業 | 健康診査事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | | | | | | | |
| 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | | | |
| | | | | | | | |
| 根拠法令・要綱等 | 健康増進法 19条 | | | | | | |
| | 実施方法 | 直営 | 補助・助成 | その他 | | | |
| 委託 | | ○ | 指定管理 | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 実施年度末40歳以上で医療保険に加入していない市民を対象に健康診査の実施により生活習慣病の早期発見、早期治療に努め、心身の健康の保持増進と医療費の適正化につなげる。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数/生活保護受給者または中国残留邦人で医療扶助をうけているもの×100 | 平成28年度 | % | 4.3 |

| | | | | |
|-------------|--|--------|------|------|
| 事業内容 | ①問診、身体計測、血圧測定、尿検査、血液検査、医師の診察を実施。 ②明石市医師会に委託。 ③5月に生活福祉課を通して、健診の案内チラシを送付。受診を希望する場合は生活福祉課を通して申込みをする。 ④個別健診：各医療機関で通年実施。市内107医療機関で実施。 ⑤受診率等 | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | 平成26年度(受診実績) | 3,464人 | 62人 | 1.8% |
| | 平成27年度(受診実績) | 3,494人 | 89人 | 2.5% |
| | 平成28年度(受診見込み) | 3,492人 | 150人 | 4.3% |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 505 | 2,542 | 3,047 | 328 | 0 | 0 | 2,719 | 正規 | 0.18 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,382 | 2,706 | 4,088 | 921 | 0 | 0 | 3,167 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 824 | 2,706 | 3,530 | 434 | 0 | 0 | 3,096 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 0.48 |
| 28当初予算 | 1,382 | 2,238 | 3,620 | 921 | 0 | 0 | 2,699 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|-----------|-----------|----------------------|--------------|-----------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | 委託料 | 健診委託料 | 824 | | 委託料 | 健診委託料 | 1,382 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 824 | 合計 | | | 1,382 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|--------|--|--|
| 整理番号 | 0127003000-022 | 事務事業名 | 健康診査事業 | | |
|------|----------------|-------|--------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|--|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数/生活保護受給者または中国残留邦人で医療扶助をうけているもの×100 | | | 1.8 | 2.5 | 4.3 |
| | | 平成28年度 | % | 4.3 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 健康診査により生活習慣病の早期発見、早期治療に努め、重篤化及び慢性化の防止につなげることは健康増進を図る上で効果的であり、医療費の適正化につながる。事務処理面では帳票にOA用紙を使用するなど効率化に努めており、現状を維持する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|------------------|---------------|-------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 肝炎ウイルス検診事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 023 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| | 目 | 予防費 | | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 14 年度 |
| | 事業 | 肝炎ウイルス検診事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法19条 | | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | | その他 |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 委託 | | ○ | 指定管理 | | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 実施年度末40歳以上の市民で、過去に肝炎ウイルス検診を受診していない人を対象に肝炎ウイルスに関する正しい知識を普及させるとともに、住民が自身の肝炎ウイルス感染の状況を認識し、必要に応じて保健指導等を受け、医療機関で受診することにより、肝炎による健康障害を回避し、症状を軽減し、進行を遅延させる。

| | | | | | |
|-----------------|-------------|--|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 受診率 | $\text{受診率} = \frac{\text{受診者数}}{\text{対象者数}} \times 100$ ※対象者=40歳以上の市町村人口×26%（基本健診(特定・後期・一般)の対象者率)×65%（国の未受診者率） | 平成28年度 | % | 15 |

- 事業内容**
- ①検査項目＜HCV抗体検査、HCV抗原検査、HCV核酸増幅検査、HBs抗原検査＞を実施。医師から結果説明・事後指導を実施。
 - ②明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。
 - ③各医療機関で通年実施。市内107医療機関で実施。その他保健センターやコミセン等で実施。
 - ④自己負担額・・・C型+B型1,200円、C型のみ900円、B型のみ800円
 ※ただし、70歳以上、生活保護世帯、世帯全員が市民税非課税、および身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳を持っている場合は無料。
 - ⑤受診者数等

| 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 | 内ヶ-ボン利用小計 | | | | | | | | | |
|---------------|---------|--------|-------|-----------|------|------|------|------|------|------|-------|------|--|
| | | | | 40歳 | 45歳 | 50歳 | 55歳 | 60歳 | 65歳 | 70歳 | 75歳以上 | | |
| 平成26年度(受診実績) | 27,442人 | 4,043人 | 14.7% | 1,446人 | 221人 | 154人 | 144人 | 101人 | 170人 | 286人 | 203人 | 167人 | |
| 平成27年度(受診実績) | | 3,517人 | 12.8% | 1,210人 | 207人 | 122人 | 108人 | 93人 | 145人 | 216人 | 175人 | 144人 | |
| 平成28年度(受診見込み) | | 4,083人 | 15.0% | | | | | | | | | | |

★個人勸奨した5歳刻みの年齢対象者は、自己負担額は無料。(自己負担相当額10/10の国庫補助金を受けることができる。)

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | | | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|--------|------|-----|------|-----|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | | | | | |
| 26決算 | 15,432 | 984 | 16,416 | 9,910 | 0 | 0 | 6,506 | 正規 | 0.08 | 7/11/1 | 0.00 | | | | |
| 27当初予算 | 15,896 | 1,066 | 16,962 | 11,177 | 0 | 0 | 5,785 | | | | | | | | |
| 27決算 | 13,301 | 1,066 | 14,367 | 10,039 | 0 | 0 | 4,328 | | | | | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 15,838 | 1,038 | 16,876 | 11,173 | 0 | 0 | 5,703 | | | | | 任期付 | 0.15 | 合計 | 0.23 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|-----------|--------|---------------|-------|-----------|-----|
| | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 178 | | 需用費 | 問診票等印刷製本費 | 440 |
| | 委託料 | 検査委託料 | 13,123 | 委託料 | 検査委託料 | 15,398 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 13,301 | 合計 | | 15,838 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------|
| 整理番号 | 0127003000-023 | 事務事業名 | 肝炎ウイルス検診事業 |
|------|----------------|-------|------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝40歳以上の市町村人口×26%（基本健診(特定・後期・一般)の対象者率)×65% (国の未受診者率) | | | 14.7 | 12.8 | 15 |
| | | 平成28年度 | % | 15 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 特定健康診査と同時実施することにより受診しやすくなっており、市の事業として実施する必要性も高いため、おおむね現状規模を維持する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------|------------------|----------|--|-----|--|
| 事務事業名 | 特定健康診査・特定保健指導管理事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 024 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | | | |
| | 項 | 総務管理費 | | | | | | | |
| | 目 | 一般管理費 | | | | | | | |
| | 事業 | 特定健康診査・特定保健指導管理事務事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|---------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 40歳から74歳の国民健康保険加入者を対象に実施している特定健康診査・特定保健指導事業に必要な消耗品の購入、健診データの管理や受診券の作成などを行い、事業を円滑かつ効率的に実施する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 助成券作成等委託料 | 助成券作成及び封入・封緘業務委託料総額 | 平成29年 | 千円 | 前年度委託料より減少 |

| | |
|-------------|---|
| 事業内容 | <p>①5月上旬に「明石市健診費用助成券」を案内文（無料クーポン対象者は無料クーポンも）と併せて送付。 ※助成券をはじめとした帳票類の作成及び封入封緘を外部委託。 ※平成22年度より、がん検診等助成券を同封して送付することにより役務費を削減。</p> <p>②県国民健康保険団体連合会への健診等結果データ管理委託 対象者情報及び健診結果・保健指導結果情報を電子データで管理を行い、医療機関への健診費用支払や、法定報告値の算出を行う。</p> <p>③国民健康保険課と連携し、健診普及啓発用のパンフレット、ポスターの作成や、各種郵送物への封入作業。</p> <p>④保健指導の技術向上のための研修会を実施。（1回/年）</p> |
|-------------|---|

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 8,463 | 3,858 | 12,321 | 0 | 0 | 0 | 12,321 | 正規 | 0.49 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 11,505 | 4,758 | 16,263 | 0 | 0 | 0 | 16,263 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.20 |
| 27決算 | 7,810 | 4,758 | 12,568 | 0 | 0 | 0 | 12,568 | 任期付 | 0.35 | 合計 | 1.04 |
| 28当初予算 | 11,505 | 5,419 | 16,924 | 0 | 0 | 0 | 16,924 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------------------------|---------------|-----|---------------------------------|---------------|---------------|----|
| | 報償費 | 特定保健指導研修会講師謝礼 | 30 | | 報償費 | 特定保健指導研修会講師謝礼 | 30 |
| 需用費 | 消耗品費(パンフレット等、印刷製本費等、受診啓発リーフレット) | 864 | 旅費 | 近接地旅費、研修旅費 | 10 | | |
| 役務費 | 助成券郵送料等 | 2,158 | 需用費 | 消耗品費(パンフレット等、印刷製本費等、受診啓発リーフレット) | 1,767 | | |
| 委託料 | 助成券封入封緘、特定健診データ管理等 | 4,758 | 役務費 | 助成券郵送料等 | 2,591 | | |
| その他 | 旅費、使用料及び賃借料、負担金補助及び交付金は未執行 | 0 | 委託料 | 助成券封入封緘、特定健診データ管理等 | 7,006 | | |
| | | | その他 | 研修会場賃借料、研修会参加負担金 | 101 | | |
| | 合計 | 7,810 | | 合計 | 11,505 | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------------|
| 整理番号 | 0127003000-024 | 事務事業名 | 特定健康診査・特定保健指導管理事務事業 |
|------|----------------|-------|---------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----------|---------------------|----|------------|------|------|------------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 助成券作成等委託料 | 助成券作成及び封入・封緘業務委託料総額 | | | | | 1,500 委託料決定済み |
| | | 平成29年 | 千円 | 前年度委託料より減少 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 助成券をがん検診とあわせて1枚で発行するなどコスト削減に向けたこれまでの見直し・改善に加え、更なる事務の効率化を図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------------|------------------|--------------------------|------|------------------|--|-----|------------------|
| 事務事業名 | 特定健康診査・特定保健指導事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 025 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 国民健康保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 保健事業費 | | | | | | |
| | 項 | 特定健康診査・特定保健指導事業費 | | | | | | |
| | 目 | 特定健康診査・特定保健指導事業費 | | | | | | |
| | 事業 | 特定健康診査・特定保健指導事業 | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 市民・健康部地域医療課 | | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 連絡先 (078)918-5658 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 根拠法令・要綱等 | | | 自治/法定 自治事務 開始年度 平成 20 年度 | | | | | |
| | | | | | | | | 高年齢者の医療の確保に関する法律 |
| 実施方法 | | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 40歳から74歳の国民健康保険加入者を対象に、特定健康診査を実施するとともに、その結果で階層化し、階層化に応じた特定保健指導を実施する。それにより、被保険者の健康増進や医療費の適正化につなげる。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 特定健康診査受診率 | 受診者数÷対象者数×100 受診者数及び対象者数は、各年度の4月1日現在加入者で、且つ年度途中の脱退がない者 | 平成28年度 | % | 55 | |
| 特定保健指導利用率 | 利用者数÷対象者数×100 特定健診受診者のうち、メタボリックシンドロームが疑われるものが対象 | 平成28年度 | % | 55 | |

| | | | | | |
|--|---|--------------|---------|---------|-------|
| 事業内容 | ○特定健康診査 | | | | |
| | ①検査項目<問診、身体計測、血圧測定、尿検査、血液検査、医師の診察>を実施。健診結果を医療機関より直接説明。 | | | | |
| | ②明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。 | | | | |
| | ③5月に対象者に受診券を送付し、翌年3月末までに受診する。 | | | | |
| | ④各医療機関で通年実施。市内107医療機関(平成28年度)で実施。その他保健センター、市民センター等で実施。また地域のニーズにこたえるため地域への出前健診をコミセン等で実施。 | | | | |
| | ⑤自己負担額・・・平成23年度より無料 | | | | |
| | ⑥受診者数等 | | | | |
| | | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | | 平成26年度(法定報告) | 48,377人 | 12,747人 | 26.3% |
| | | 平成27年度(受診実績) | 48,377人 | 13,538人 | 28.0% |
| | 平成28年度(受診見込み) | 52,400人 | 15,720人 | 30.0% | |
| ○特定保健指導 | | | | | |
| ①個別面接・集団面接・訪問・電話・E-mail等による6ヶ月以上の生活習慣改善支援を実施。 | | | | | |
| ②明石市医師会に委託及び保健センターでの直営実施。 | | | | | |
| ③特定健康診査の結果、保健指導が必要となった人に対し、健診結果の説明と合わせて、特定保健指導を実施。健診結果の説明と同時に実施できない場合は、後日別医療機関又は保健センターで実施。 | | | | | |
| ④自己負担額・・・無料 | | | | | |
| ⑤利用者数等 | | | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 利用者数 | 利用率 | |
| | 平成26年度(法定報告) | 1,371人 | 439人 | 32.0% | |
| | 平成27年度(利用実績) | 1,371人 | 453人 | 33.0% | |
| | 平成28年度(利用見込み) | 1,679人 | 849人 | 50.6% | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|--------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 103,127 | 9,802 | 112,929 | 59,677 | 0 | 43,450 | 9,802 | 正規 | 0.85 | ｱﾙﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27当初予算 | 135,472 | 8,734 | 144,206 | 66,910 | 0 | 68,562 | 8,734 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.70 |
| 27決算 | 109,223 | 8,734 | 117,957 | 65,233 | 0 | 43,990 | 8,734 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 1.55 |
| 28当初予算 | 131,709 | 8,775 | 140,484 | 66,168 | 0 | 65,541 | 8,775 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|--------------------|-----------|----------------------|--------------|--------------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | 委託料 | 特定健康診査・特定保健指導業務委託料 | 109,223 | | 委託料 | 特定健康診査・特定保健指導業務委託料 | 131,709 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 109,223 | | 合計 | | 131,709 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127003000-025 | 事務事業名 | 特定健康診査・特定保健指導事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----------|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 特定健康診査受診率 | 受診者数÷対象者数×100 受診者数及び対象者数は、各年度の4月1日現在加入者で、且つ年度途中の脱退がない者 | | | 26.3 | 28.0 | 30.0 |
| | | 平成28年度 | % | 55 | | | |
| | 特定保健指導利用率 | 利用者数÷対象者数×100 特定健診受診者のうち、メタボリックシンドロームが疑われるものが対象 | | | 32.0 | 33.0 | 50.6 |
| | | 平成28年度 | % | 55 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 特定健診の受診率は、明石市の目標値や県下平均よりも低いため、健診受診の案内や広報・啓発により受診率の向上を目指す。また、事業の実施における効果を検証し、被保険者の健康増進や医療費の適正化につなげていく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------|-------------|--------------------|-----------------|-----------------|------------------|----------|-----|--|
| 事務事業名 | 後期高齢者健康診査事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 026 | | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 保健事業費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 健康診査事業費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 健康診査事業費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | 事業 | 後期高齢者健康診査事業 | | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|---|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 後期高齢者医療制度に加入している人を対象に、健康診査（生活習慣病で治療中でない人のみ）や歯科健診を実施し、生活習慣病の早期発見、早期治療および口腔機能低下の予防に努め、健康の保持増進と医療費の適正化につなげる。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝3月末の後期高齢者医療毎月事業状況報告書における被保険者数 | 平成28年度 | % | 4.8 |

| | | | | |
|-------------|--|---------|--------|------|
| 事業内容 | 1 後期高齢者健康診査 ①検査項目＜問診、身体計測、血圧測定、尿検査、血液検査、医師の診察＞を実施。健診結果を医療機関から直接説明。 ②明石市医師会及び兵庫県厚生農業協同組合連合会に委託。 ③5月に前年度受診者等に助成券を送付し、翌年3月までに受診する。 ④5月以降、月例で新規加入者に受診券送付。 ⑤個別健診：各医療機関で通年実施。市内107医療機関で実施。その他保健センターで実施。 ⑥自己負担額・・・無料 ⑦受診者数等 | | | |
| | 年度 | 対象者数 | 受診者数 | 受診率 |
| | 平成26年度（受診実績） | 22,696人 | 892人 | 3.9% |
| | 平成27年度（受診実績） | 24,051人 | 990人 | 4.1% |
| | 平成28年度（受診見込み） | 25,436人 | 1,230人 | 4.8% |
| | 2 後期高齢者歯科健診（平成27年度より実施） ①検査項目＜問診、歯科健診、摂食・嚥下機能等のチェック、歯科保健指導＞を実施。 ②明石市歯科医師会より歯科医師1人、県歯科衛生士会明石支部より歯科衛生士3人出務。 ③広報に掲載。各種健康教室等にてチラシを配布。 ④自己負担額・・・無料 ⑤平成27年度・・・67人受診（1回約14人/年間5回） 平成28年度・・・100人受診見込み（1回20人/年間5回） | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 8,158 | 670 | 8,828 | 0 | 0 | 8,158 | 670 | | | | |
| 27当初予算 | 11,575 | 3,964 | 15,539 | 0 | 0 | 11,454 | 4,085 | 正規 | 0.50 | ｱﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27決算 | 9,543 | 3,964 | 13,507 | 0 | 0 | 11,361 | 2,146 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 12,098 | 4,050 | 16,148 | 0 | 0 | 11,976 | 4,172 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.50 |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|---------------------------|-----------|----------------------|--------------|---------------------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
| | 報償費 | 歯科医師出務謝礼 | 138 | | 報償費 | 歯科医師出務謝礼 | 139 |
| | 需用費 | 消耗品費（歯科健診用）、印刷製本費（案内チラシ）等 | 58 | | 需用費 | 消耗品費（歯科健診用）、印刷製本費（案内チラシ）等 | 57 |
| | 役務費 | 受診券等郵送料 | 361 | | 役務費 | 受診券等郵送料 | 327 |
| | 委託料 | 健診委託料、封入封緘委託料等 | 8,986 | | 委託料 | 健診委託料、封入封緘委託料等 | 11,575 |
| | 合計 | | | | 9,543 | 合計 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 整理番号 | 0127003000-026 | 事務事業名 | 後期高齢者健康診査事業 |
|------|----------------|-------|-------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 受診率＝受診者数／対象者数×100 ※対象者＝3月末の後期高齢者医療毎月事業状況報告書における被保険者数 | | | 3.9 | 4.1 | 4.8 |
| | | 平成28年度 | % | 4.8 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>高齢者にとって生活習慣病を早期に発見し、医療につなげていくことは健康保持増進の面で有効であるとともに、医療費の適正化につながるが、目標受診率より低いため、引き続き市の広報、ホームページなどで健診の周知に努め、受診率向上を図る。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|----------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|------------------|--------------------------|--|
| 事務事業名 | 地方独立行政法人明石市立市民病院貸付金 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 027 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 病院事業債管理 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 貸付金 | | | | | |
| | 項 | 貸付金 | | | | | |
| | 目 | 病院事業貸付金 | | | | | |
| | 事業 | 地方独立行政法人明石市立市民病院貸付金 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | |
| 個別計画 | 地方独立行政法人明石市立市民病院中期目標 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 23 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 地方独立行政法人法 | | | |
| 実施方法 | | | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | |
| | | | 委託 | <input type="checkbox"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | ・施設整備や医療機器の更新により、地方独立行政法人明石市立市民病院が患者や市民、地域の医療機関からの信頼に応える高度な医療を提供できるようにする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |

| | | |
|-------------------|--|------------------------|
| 事業内容 | ・地方独立行政法人明石市立市民病院に対して、建設改良等に係る貸し付けを行う。 | |
| | 市民病院への施設整備や医療機器等に係る貸付業務 | |
| | H26年度（決算） （内訳） | 542,900千円 |
| | 医療機器等 施設整備等 | 408,000千円 134,900千円 |
| H27年度（決算） （内訳） | 153,900千円 | |
| 医療機器等 施設整備等 | 127,300千円 26,600千円 | |
| H28年度（予算） （内訳） | 300,000千円 | |
| 医療機器等 | 300,000千円 | |

| 事業のコスト （単位：千円） | 事業費 | 人件費 （参考値） | 総事業費 （参考値） | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|---------|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 542,900 | 820 | 543,720 | 0 | 542,900 | 0 | 820 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 470,000 | 820 | 470,820 | 0 | 470,000 | 0 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 153,900 | 820 | 154,720 | 0 | 153,900 | 0 | 820 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |
| 28当初予算 | 300,000 | 810 | 300,810 | 0 | 300,000 | 0 | 810 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|----------------------|---------|---------------|---------|----------------------|---------|
| | 貸付金 | 施設及び医療機器等の整備に係る建設改良費 | 153,900 | | 貸付金 | 施設及び医療機器等の整備に係る建設改良費 | 300,000 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 153,900 | 合計 | 300,000 | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------------|
| 整理番号 | 0127003000-027 | 事務事業名 | 地方独立行政法人明石市立市民病院貸付金 |
|------|----------------|-------|---------------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 市が指示した中期目標をもとに法人が策定した中期計画(平成28年4月～平成31年3月)に沿って着実に計画を遂行することが事業の成果となる。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 法令上の特殊な事情から、法人の債務状況及び借入状況を市が管理するための特別会計である。 地方独立行政法人明石市立市民病院がより良い医療を実施していくため、施設整備及び医療機器購入等に必要な貸付を行う。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|----------|---|----------------------|--|-------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 病院事業債元金償還金 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 028 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 病院事業債管理 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 公債費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 公債費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 元金 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 23 年度 | | |
| | 事業 | 病院事業債元金償還金 | | 根拠法令・要綱等 | 地方独立行政法人法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-5 地域医療の充実 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | 地方独立行政法人明石市立市民病院中期目標 | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | ・市民病院の法人移行までに償還されていない地方債、及び法人後の市からの貸付金の償還について、単独の会計により管理することで、一般会計の歳入歳出とは分けて明確にする。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | | | | | | | | | |
| 事業内容 | ・地方独立行政法人明石市立市民病院に建設改良費等の経費として貸し付けた病院事業債元金分を市民病院から徴収し返済する。 市民病院から元金償還金を徴収し、市が病院事業債として金融機関等に支払う業務 H26年度決算 病院事業債元金償還金 615,424千円 H27年度決算 病院事業債元金償還金 702,304千円 H28年度予算 病院事業債元金償還金 672,112千円 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 615,424 | 820 | 616,244 | 0 | 0 | 615,424 | 820 | | | | |
| 27当初予算 | 702,305 | 820 | 703,125 | 0 | 0 | 702,305 | 820 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 702,304 | 820 | 703,124 | 0 | 0 | 702,304 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 672,112 | 810 | 672,922 | 0 | 0 | 672,112 | 810 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|------------|---------------|---------|----|------------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 病院事業債元金の償還 | | 702,304 | | 償還金利子及び割引料 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 702,304 | | 合計 | | 672,112 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|
| 整理番号 | 0127003000-028 | 事務事業名 | 病院事業債元金償還金 | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 市が指示した中期目標をもとに法人が策定した中期計画(平成28年4月～平成31年3月)に沿って着実に計画を遂行することが事業の成果となる。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 法令上の特殊な事情から、法人の債務状況及び借入状況を市が管理するための特別会計である。 償還額(元金)は年度により変動するが、事業は継続していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|----------|--|----------------------|--|-------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 病院事業債利子償還金 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127003000 - 029 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 病院事業債管理 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 公債費 | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | 項 | 公債費 | | 連絡先 | (078)918-5658 | | | | |
| | 目 | 利子 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 23 年度 | | |
| | 事業 | 病院事業債利子償還金 | | 根拠法令・要綱等 | 地方独立行政法人法 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-5 地域医療の充実 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | 地方独立行政法人明石市立市民病院中期目標 | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | ・市民病院の法人移行までに償還されていない地方債、及び法人後の市からの貸付金の償還について、単独の会計により管理することで、一般会計の歳入歳出とは分けて明確にする。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 事業内容 | ・地方独立行政法人明石市立市民病院に、建設改良等の経費として貸し付けた病院事業債利子分を市民病院から徴収し返済する。 市民病院から利子償還金を徴収し、市が病院事業債利子として金融機関等に支払う業務 H26年度決算 病院事業債利子償還金 26,144千円 H27年度決算 病院事業債利子償還金 23,139千円 H28年度予算 病院事業債利子償還金 28,644千円 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 26,144 | 820 | 26,964 | 0 | 0 | 26,144 | 820 | | | | |
| 27当初予算 | 34,397 | 820 | 35,217 | 0 | 0 | 34,397 | 820 | 正規 | 0.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 23,139 | 820 | 23,959 | 0 | 0 | 23,139 | 820 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 28,644 | 810 | 29,454 | 0 | 0 | 28,644 | 810 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.10 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------|------------|------------|---------------|--------|----|------------|
| | | 償還金利子及び割引料 | 病院事業債利子の償還 | | 23,139 | | 償還金利子及び割引料 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 23,139 | | 合計 | | 28,644 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|
| 整理番号 | 0127003000-029 | 事務事業名 | 病院事業債利子償還金 | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 市が指示した中期目標をもとに法人が策定した中期計画(平成28年4月～平成31年3月)に沿って着実に計画を遂行することが事業の成果となる。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 法令上の特殊な事情から、法人の債務状況及び借入状況を市が管理するための特別会計である。償還額(利子)は年度により変動するが、事業は継続していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------------------|--|--|
| 事務事業名 | 乳幼児任意予防接種助成(地方創生)事業 | 新規/継続 | H27休廃止 | | 整理番号 | 0127003000 - 030 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | | |
| | 事業 | 乳幼児任意予防接種助成(地方創生)事業 | | | | | | |
| 施策分野 | | | 事業所管課 | 市民・健康部地域医療課 | | | | |
| | | | 連絡先 | 078-918-5658 | | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 27 年度 | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 明石市乳幼児法定外予防接種実施要綱 | | | | |
| | | | 実施方法 | <input type="checkbox"/> 直営 | <input type="checkbox"/> 補助・助成 | <input type="checkbox"/> その他 | | |
| | | | | <input type="checkbox"/> 委託 | <input type="checkbox"/> 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的(誰を・何を、どういう状態にしたいのか) | | | | |
| | 近年、新ワクチンの承認や予防接種に対する社会的関心の高まりなどから、自費で任意接種を受けさせる乳幼児の保護者が増加している。また、国の専門部会では、B型肝炎・おたふくかぜ等のワクチンについて、広く接種を推進する旨の提言がなされ、その必要性が認められていることから、これらの接種費用の一部助成により、保護者の負担の軽減を図り、もって、予防接種の推進による乳幼児の健康保持に寄与することを目的とする。 | | | | |
| 事業内容 | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | ①対象者 平成27年4月1日以降生まれの0～3歳児 定期接種の早期開始を促すため、定期接種開始を要件とする。 ②助成内容 2,000円×2回 下記より選択 おたふくかぜ、ロタウイルス感染症、B型肝炎、インフルエンザ ③実施時期 平成27年4月～ 初年度は地方創生事業として実施 | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|--|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 27当初予算 | 7,400 | 0 | 7,400 | 0 | 0 | 0 | 7,400 | 正規 | | アルバイト |
| 27決算 | 4,019 | 0 | 4,019 | 4,019 | 0 | 0 | 0 | 再任用 | | その他 |
| 28当初予算 | | | | | | | | 任期付 | | 合計 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | |
|--------------------|-----------|-----|---------------|----------------------|-----------|----|----|--|
| | | 需用費 | 印刷製本費 | | 74 | | | |
| | | 委託料 | 明石市医師会への接種委託料 | | 3,825 | | | |
| | | 扶助費 | 償還払い用(市外接種者等) | | 120 | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | 合計 | | 4,019 | | 合計 | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------------|
| 整理番号 | 0127003000-030 | 事務事業名 | 乳幼児任意予防接種助成(地方創生)事業 |
|------|----------------|-------|---------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|------------------|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | 平成27年度限りで休廃止 | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 平成27年度限りで休廃止 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|---------------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | 保健指導一般事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 001 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | 連絡先 | (078)918-5657 | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | |
| | 事業 | 保健指導一般事務事業 | 根拠法令・要綱等 | 地域保健法 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 地域保健対策が円滑に実施できるように、課の運営に必要な事項や事業体制の整備を行う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |

| | | |
|-------------|---|--|
| 事業内容 | 課の運営に必要な一般的経費。 | |
| | ①各事業で共通利用する事務用品を管理することによって、経費を削減し、効率的に事務を進める。 | |
| | ②健康推進課職員（保健師・栄養士をはじめとする保健指導スタッフ）の地域活動時の旅費管理や研修の受講管理などを行う。 | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 288 | 1,142 | 1,430 | 0 | 0 | 0 | 1,430 | 正規 | 0.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 608 | 1,768 | 2,376 | 0 | 0 | 0 | 2,376 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 112 | 1,768 | 1,880 | 0 | 0 | 0 | 1,880 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 0.60 |
| 28当初予算 | 507 | 3,210 | 3,717 | 0 | 0 | 0 | 3,717 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------------|-------------|-----|---------------|-------------|-----|-------------|
| | 旅費 | 市内・近隣地職員旅費等 | 25 | | 25 | 旅費 | 市内・近隣地職員旅費等 |
| 需用費 | 窓口相談用等の事務用品 | 64 | 64 | 需用費 | 窓口相談用等の事務用品 | 275 | |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 16 | 16 | 負担金補助及び交付金 | 研修会参加費 | 42 | |
| 負担金補助及び交付金 | 研修会参加費 | 7 | 7 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 112 | | 合計 | | 507 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-001 | 事務事業名 | 保健指導一般事務事業 | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|-----|----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 研修参加者が学んだ知識・技術を職場内で、共有することにより、職場全体の資質の向上を図り、市民の健康づくり支援の充実につなげる。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 概ね、現状通りの規模で継続して実施していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|------------------------------|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 食育推進事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 002 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | | | | |
| | 事業 | 食育推進事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 連絡先 | (078)918-5657 | | | |
| 個別計画 | 食育基本方針 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 22 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法第17条、食育基本法、次世代育成支援対策推進法 | | | |
| 実施方法 | | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | | 委託 | | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 食育推進のための方策を総合的に運営し、市民へ食育について啓発する。また、望ましい食生活の確立を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 参加人数 | 各幼稚園、保育所、地域の参加者数 | 平成28年度 | 人 | 3,830 | |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| 事業内容 | <p>「明石市食育基本方針」の重点プロジェクト「Let's My 食育」に基づき、自分のライフステージやライフスタイルに応じた自分のできる食育を見つけ、実践していくことを支援する。また、地域で食育を推進する食育応援隊等の事業を行い、家庭及び地域での食育の実践と定着をめざす。</p> <p>食の体験を通じて食べる楽しみ等を伝え、食に興味をもたせる機会を提供する。</p> <p>①おしゃもじ☆ごはん教室 — 体験編：ご飯を炊く体験及び試食、講義編：食育について講話 26年度実績 体験：幼稚園 15か所 787人 講義：幼稚園 9か所 174人 計961人 27年度実績 体験：幼稚園 8か所 353人 講義：幼稚園 8か所 200人 計553人 28年度見込み 体験：幼稚園 8か所 360人 講義：幼稚園 8か所 160人 計520人 ※26年度より、保育所についてはこども育成室にて実施。</p> <p>②わくわく♪元気っこ料理教室 — 子どものみの調理実習 26年度実績 5か所 94人 27年度実績 4か所 81人 28年度見込み 6か所 110人</p> <p>食育を市民全体に広く周知し、啓発する。各関係団体と連携を図りながら実施。</p> <p>③明石いずみ会活動 — 地域(11地区)での栄養改善教室を実施するほか、各関係団体と連携し、食生活について啓発。 幼児期食育教室として市内の幼稚園・保育所(園)等で朝食を食べることや早寝早起き等生活リズムを向上させるためにパネルシアターを実施。 26年度実績 30か所 2,789人 27年度実績 30か所 3,194人 28年度見込み 30か所 3,200人</p> <p>※①②③参加者数合計 26年度実績 3,844人 27年度実績 3,828人 28年度見込み 3,830人</p> | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-----|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 607 | 6,226 | 6,833 | 0 | 0 | 47 | 6,786 | 正規 | 0.45 | パート | 0.00 |
| 27当初予算 | 621 | 4,785 | 5,406 | 0 | 0 | 50 | 5,356 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.50 |
| 27決算 | 569 | 4,785 | 5,354 | 0 | 0 | 38 | 5,316 | 任期付 | 0.40 | 合計 | 1.35 |
| 28当初予算 | 614 | 6,035 | 6,649 | 0 | 0 | 60 | 6,589 | | | | |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-----------|----------------|-----|---------------|-----------|----------------|-----|
| | | | | | | |
| 旅費 | ボランティア等の交通費 | 6 | | 旅費 | ボランティア等の交通費 | 12 |
| 需用費 | 教室材料費及び印刷製本費ほか | 195 | | 需用費 | 教室材料費及び印刷製本費ほか | 190 |
| 役務費 | 栄養士検便手数料 | 1 | | 役務費 | 栄養士検便手数料 | 2 |
| 委託料 | 栄養改善事業委託料 | 367 | | 委託料 | 栄養改善事業委託料 | 410 |
| 合計 | | 569 | | 合計 | | 614 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127004000-002 | 事務事業名 | 食育推進事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-------|--|------------------|----|------|---|---|--|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 参加人数 | 各幼稚園、保育所、地域の参加者数 | | | ・おしゃもじごはん 教室24か所961人 ・元気っこ教室 5か所 94人 ・いずみ会食育教室 30か所 2,789人 | ・おしゃもじごはん 教室16か所553人 ・元気っこ教室 4か所 81人 ・いずみ会食育教室 30か所 3,194人 | ・おしゃもじごはん 教室16か所520人 ・元気っこ教室 6か所 110人 ・いずみ会食育教室 30か所 3,200人 |
| | | 平成28年度 | 人 | 3830 | | | |
| | 指標で表せない成果 | | | | | | |
| | ・体験編の教室は、実際に調理をすることにより食に興味をもち、嫌いな物を食べられたり、家庭で手伝いをするようになり、子どもの自信に繋がる。また、子どもが家庭で教室の話をすることにより、保護者に食育が意識づけされ、教室を機会に何か実践しようとする動きがみられ、家庭への波及効果となる。 ・いずみ会による啓発で食の大切さを知る機会となり、食生活の見直しへ繋がっている。 | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|--------------|--|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| | 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | |
| | 食べることは、生きていくために不可欠であり、子どもの時期から食生活に必要な知識や実践力を身に着けることは、心身の健康増進と豊かな人間形成に繋がる。また、市が実施することで全てのライフステージに普及啓発ができるとともに、健康への取り組みが公平にできる。社会経済的要因による健康格差が生じないよう、自ら食について考えて取り組む機会提供が必要である。 | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|----------------|----------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | あかし健康プラン21推進事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 003 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5657 | | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 14 年度 |
| | 事業 | あかし健康プラン21推進事業 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法第3条、第8条 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|--|-------------|-----------|--------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 全ての市民が、「みんなで取りくむ健康づくり～元気なまちあかし～」を基本理念に健康づくりに取り組む。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 新あかし健康プラン21ホームページ閲覧数 | 専用ホームページの閲覧数にて、健康意識の関心度を測る。閲覧数は、①全数、②新規数、③リピーター数とする。 | 平成28年度 | 件 | 前年度数の維持または増加 |

| | | |
|-------------|---------------------------------------|--|
| 事業内容 | 市の健康づくり計画である「新あかし健康プラン21」に基づき施策を推進する。 | |
| | ①地区保健活動 | 地域全体の健康意識を高めるため、校区まちづくり協議会・自治会・いずみ会等と連携しながら、地域住民との協働により地区の特性を活かした健康づくり活動を展開する。 |
| | ②普及啓発事業 | <ul style="list-style-type: none"> ・出前講座 健康教育 平成26年度実績:52回 3,883人 平成27年度実績:45回 2,542人 平成28年度見込み:60回 3,000人 健康相談 平成26年度実績:16回 446人 平成27年度実績:5回 315人 平成28年度見込み:10回 450人 ・健康プラン21ホームページや広報あかし、あかしケーブルテレビ等の広報媒体の活用と啓発用パンフレットの配付等による啓発実施。 ホームページ閲覧数 全数 平成26年度実績:78,765件 平成27年度実績:67,273件 平成28年度見込み:68,000件 新規数 平成26年度実績:65,583件 平成27年度実績:54,808件 平成28年度見込み:55,000件 リピーター数 平成26年度実績:13,182件 平成27年度実績:12,465件 平成28年度見込み:13,000件 |
| | ③健康ソムリエと協働での企画運営事業 | <ul style="list-style-type: none"> ・市民の手で作るあかし健康づくり21:「あかし健康づくりの日」を啓発し、市民の健康づくりのきっかけの場とする。 平成26年度実績:1回(11月) 194人 平成27年度実績:1回(11月) 159人 平成28年度見込み:1回(11月) 200人 ・SP21(健康ソムリエプロジェクト):健康チェックや運動を定期的の実施することで、健康づくりの実践につなげる。 平成26年度実績:2か所(大蔵・林コミセン)21回 522人 平成27年度実績:3か所(大蔵・林・大久保南コミセン)27回 532人 平成28年度見込み:3か所(大蔵・林・大久保南コミセン)36回 720人 健康ソムリエが主体となった運営にて、さらに参加しやすい環境をつくる。 |
| | ④口腔保健のつどい | 乳幼児・児童を対象にしたフッ素塗布を明石市歯科医師会に委託して実施する他、健康づくりの周知、啓発を行う。 平成26年度実績:1,309人 平成27年度実績:1,069人 平成28年度実績:1,476人 |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|------------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 1,342 | 10,414 | 11,756 | 0 | 0 | 0 | 11,756 | | | |
| 27当初予算 | 3,951 | 12,128 | 16,079 | 0 | 0 | 0 | 16,079 | 正規 | 2.20 | アルバイト 0.00 |
| 27決算 | 3,318 | 12,128 | 15,446 | 0 | 0 | 0 | 15,446 | 再任用 | 0.00 | その他 0.40 |
| 28当初予算 | 1,545 | 21,240 | 22,785 | 0 | 0 | 0 | 22,785 | 任期付 | 0.90 | 合計 3.50 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------------------|---------|----------|-------------------------------|-----------|------------|----|
| | 需用費 | 健康教育用物品 | 350 | | 報償費 | 健康づくり推進連絡会 | 13 |
| 委託料 | 地域からの要望に応じた健康教育、ホームページ修正等 | 2,943 | 需用費 | 健康教育用物品、新あかし健康プラン21パンフレット増刷用等 | 379 | | |
| 使用料及び賃借料 | 健康ソムリエによる健康づくり活動会場使用料 | 25 | 委託料 | 地域からの要望に応じた健康教育 | 1,130 | | |
| | | | 使用料及び賃借料 | 健康ソムリエによる健康づくり活動会場使用料 | 23 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 3,318 | | 合計 | 1,545 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127004000-003 | 事務事業名 | あかし健康プラン21推進事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|--------------------------|--|----|------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 新あかし健康プラン21 ホームページ閲覧数 | 専用ホームページの閲覧数にて、健康意識の関 心度を測る。閲覧数は、①全数、②新規数、③リ ピーター数とする。 | | | ・78,765 ・65,583 ・13,182 | ・67,273 ・54,808 ・12,465 | ・68,000 ・55,000 ・13,000 |
| | | 平成28年度 | 件 | 前年度数の維持ま たは増加 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| ・健康教育は、関係団体や庁内関係各課との連携によるイベントでの協働実施などにて、ターゲットを絞って実施した。 ・関係機関や団体から、健康づくりの日などに関する内容を含めた啓発物や事業実施の協力を得ている。 ・関係機関との協働で定期的に事業に関する広報活動を行い、より多くの市民が目にする機会を増やすことにより、プランの普及啓発に 至った。 | | | | | | | |

| 事業の 評価・ 今後の 方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| ・国が健康日本21、県が健康増進計画を策定し、市も平成13年度に「あかし健康プラン21」計画を策定した。計画は、第5次長期総合計 画の個別計画（健康部門）に位置づけられているため、平成22年度に最終評価及び総括を行い、平成23年度から新しい健康づくり計画で ある「新あかし健康プラン21」を策定し、平成27年度に中間見直しを実施した。アンケート調査の結果により、平成32年度の数値目標を定 め、新たに作成した「地域編」を基に地域へ足を運び、地域の特性に応じた健康づくり活動を展開していく。 ・市民が身近に取り組める健康づくりについて啓発し、実践を促せるように関係機関や団体、健康ソムリエと協働で事業を展開していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|-----------|--------------------|-------------------|------------------|---------------|------|
| 事務事業名 | メンタルヘルス事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 004 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | 連絡先 | (078)918-5657 | |
| | 目 | 保健衛生総務費 | | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 |
| | 事業 | メンタルヘルス事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法第17条、自殺対策基本法 | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|--|--------------------------|-------------|---------------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | ○市全体における関係機関や地域のネットワーク構築により、助け合い、支えあいによる自殺を防ぐ健康な社会づくりの推進を図る。 ○自殺予防についての意識をもつ人材（ゲートキーパー）を養成し、自殺のサインに気づき声をかけあえる環境づくりを行う。 ○相談事業や啓発事業などの各種事業を通して、市民のこころの健康づくりの推進と自殺の予防を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 明石市の自殺者 | 内閣府が公表している居住地における自殺者数・率。 | 平成28年 | 人 (人口10万対) | 前年からの減少 |

| | |
|-------------|---|
| 事業内容 | ①明石管内自殺対策連絡協議会 庁内関係課をはじめとする市内の関係機関がネットワークを構築し、総合的に自殺予防対策を行う体制づくりを推進する。 明石市の自殺者数 平成26年:65人 平成27年:55人 明石市の自殺死亡率(人口10万対) 平成26年:21.88人 平成27年:18.48人 (自殺の統計は、1月～12月の年単位で内閣府より公表される。) |
| | ②若年層対策事業 全国的に自殺死亡率の高い若年層を対象に、啓発ちらしの配付、学校関係者向け研修を行うことで効果的な自殺予防対策を実施し、若年層の自殺死亡率の低下を図る。 |
| | ③こころのケア相談 臨床心理士による相談。月2回開催。予約制。こころの健康について広く相談に応じる。 平成26年度実績:延45件 平成27年度実績:延36件 平成28年度見込み:延43件 |
| | ④自殺予防ゲートキーパー研修会 民生児童委員やボランティアなどのこころの悩みをもつ市民に接する機会のある人を対象に、自殺の要因や背景、自殺に関する相談技術などを対象者に応じた内容で伝え、自殺予防ゲートキーパー(門番)を養成する。また、「こころといのちを支える相談の手引き」を活用し、研修内容を日常相談業務に活用することで自殺の予防につなげる。 平成26年度実績:355名 平成27年度実績:245名 平成28年度見込み:250名 |
| | ⑤自殺予防対策普及啓発事業 ・健康教育(出前講座)、健康相談 自治会、PTA、高年クラブなどを対象に「こころとからだの健康づくり」「笑いとこころの健康」などをテーマに、健康教室や健康相談を実施する。 平成26年度実績:41講座 1,655名 平成27年度実績:53講座 1266名 平成28年度見込み:20講座 450名(平成28年度より、介護予防事業が高年介護室へ移管するため、見込み減となる。) ・自殺予防啓発リーフレット・「こころといのちを支える相談の手引き」の配布、ポスターの掲示 平成26年度実績:4,926部 平成27年度実績:5,993部 平成28年度見込み:11,000部 |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 1,400 | 5,618 | 7,018 | 1,400 | 0 | 0 | 5,618 | 正規 | 1.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,400 | 5,126 | 6,526 | 1,400 | 0 | 0 | 5,126 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 1,221 | 5,126 | 6,347 | 2,693 | 0 | 0 | 3,654 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 1.40 |
| 28当初予算 | 879 | 9,690 | 10,569 | 755 | 0 | 0 | 9,814 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------|---------|-------|---------------|-------|----|-----|
| | 報償費 | 研修会講師料等 | 100 | | 90 | | |
| 旅費 | 講師交通費等 | 6 | 25 | | | | |
| 需用費 | 研修会・啓発用物品等 | 732 | 350 | | | | |
| 委託料 | こころのケア相談委託料 | 330 | 375 | | | | |
| 使用料及び賃借料 | 研修会施設使用料 | 49 | 30 | | | | |
| 負担金補助及び交付金 | こころのケア研修会参加費 | 4 | 9 | | | | |
| 合計 | | | 1,221 | 合計 | | | 879 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127004000-004 | 事務事業名 | メンタルヘルス事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|---------|--------------------------|------------------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 明石市の自殺者 | 内閣府が公表している居住地における自殺者数・率。 | | | ・65 ・21.88 (兵庫県19.84、全国19.63) | ・55 ・18.48 (兵庫県18.04、全国18.57) | ・50 ・18.0 |
| | | 平成28年 | ・人 ・人(人口10万対) | 前年からの減少 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・自殺予防強化月間を中心にリーフレットの配布やポスターの掲示を行うことで、自殺予防の意識づけを図ることができている。 ・地域で多くの人に健康教育を実施することで、自らこころの健康づくりに努める人の増加につながっている。 ・自殺率の高い年代などを中心に、自殺予防ゲートキーパーなどの人材を養成し、自殺のサインに気づける人材を増やしている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>・平成21年から開始された国の「自殺対策強化基金」は平成26年度で終了したが、平成27年度から「地域自殺対策強化交付金」として、補助は継続され、平成28年4月1日の自殺対策基本法改正により、都道府県や市町村が自殺対策計画を策定し、地域レベルでより実践的な取り組みを推進していくよう求められている。本市においては、平成30年度に中核市移行を目指しており、市保健所の設置を視野に入れ、国・県の動向も注視しながら、平成29年度策定予定の都道府県の計画に準じた自殺対策計画を策定していく。</p> <p>・こころのケア相談は、市民からのニーズも高く、他機関からの紹介による相談希望者も増加している。また、自殺予防ゲートキーパー研修などを行うことにより、受講前より受講後には自殺を考える人の心理や自殺予防に対する理解が深まるなど効果がみられているため有効性も高いと考える。</p> <p>・地域自殺対策交付金を活用して、自殺予防のゲートキーパーなどの人材を育成し、今後も他機関との連携のもとに継続して、効果的な自殺予防対策を展開していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------|--------------|--------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 事務事業名 | 法定予防接種事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 005 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5657 | | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 26 年度 | | |
| | 事業 | 法定予防接種事業 | | 根拠法令・要綱等 | 予防接種法 明石市法定外予防接種実施要綱 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-5 地域医療の充実 | | 実施方法 | 直営 | <input type="checkbox"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="checkbox"/> |
| 個別計画 | | | | 委託 | <input checked="" type="checkbox"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 予防接種法で定められた対象年齢で明石市に居住する者に対し、下記予防接種を実施することにより、疾病の発生及びまん延を予防し、公衆衛生の向上及び増進を図る。
 ※A類疾病（乳幼児期）：四種混合、不活化ポリオ、B型肝炎（H28.10定期化予定）、麻しん・風しん1～2期、水痘、日本脳炎1期、BCG、ヒブ、小児用肺炎球菌（学童期）：二種混合、日本脳炎2期、子宮頸がん

| 成果指標 | | | | |
|-------------|---|-------|----|---------------------|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 接種者数(A類疾病) | 法定接種の延接種者数 ※対象者や接種回数が変わり接種率による比較ができないため延接種者数とする | 平成28年 | 人 | 各接種につき100%達成を目標とする。 |

・予防接種法に基づく法定接種を個別接種で実施。個別勧奨通知やリーフレットの配布など接種率の向上に努めている。

| | 平成28年度見込 | | 平成27年度実績 | | 平成26年度実績 | | 平成25年度実績 | |
|------------------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|
| | 延接種者数 | 接種率 | 延接種者数 | 接種率 | 延接種者数 | 接種率 | 延接種者数 | 接種率 |
| ヒブ(4回) | 10,762 | 101.8% | 10,762 | 107.9% | 10,546 | 103.6% | 12,503 | 117.1% |
| 小児用肺炎球菌(4回) | 10,784 | 102.0% | 10,784 | 108.1% | 10,513 | 103.3% | 12,417 | 116.3% |
| 四種混合(4回) | 10,530 | 99.6% | 10,530 | 105.6% | 10,203 | 100.2% | 8,994 | 84.2% |
| 三種混合(4回) | 0 | 0.0% | 18 | 0.2% | 550 | 5.4% | 3,632 | 34.0% |
| 不活化ポリオ(4回) | 249 | 2.4% | 249 | 2.5% | 1,311 | 12.9% | 3,632 | 34.0% |
| BCG(1回) | 2,656 | 100.5% | 2,656 | 106.5% | 2,550 | 102.2% | 2,119 | 81.6% |
| 麻しん・風しん1・2期(2学年) | 5,127 | 94.6% | 5,127 | 99.4% | 5,136 | 96.3% | 5,186 | 101.2% |
| 水痘(2回) | 6,057 | 111.7% | 6,057 | 93.4% | 5,992 | - | 0 | - |
| 日本脳炎9歳未満(3回) | 8,125 | 99.0% | 8,125 | 106.3% | 8,893 | 100.6% | 9,631 | 115.2% |
| 日本脳炎9歳以上(1回) | 1,427 | 53.7% | 1,427 | 63.4% | 1,738 | 100.0% | 4,532 | 167.2% |
| 二種混合(1回) | 1,815 | 69.4% | 1,815 | 67.0% | 2,078 | 73.7% | 2,738 | 95.0% |
| 子宮頸がん(3回) | 13 | 0.3% | 13 | 0.3% | 7 | 0.2% | 1,127 | 25.2% |
| B型肝炎(3回) | 7,926 | 100.0% | - | - | - | - | - | - |

・平成24年9月1日、生ポリオワクチンに代わり不活化ポリオワクチンが導入され、平成24年11月1日、四種混合ワクチンが導入された。
 ・平成25年4月1日、ヒブ、小児用肺炎球菌、子宮頸がん予防ワクチンが法定予防接種に導入された。その際、未接種分の接種券を送付したため接種率が向上している。しかし、子宮頸がんは平成25年6月14日より勧奨差し控えとなっているため接種率が下がっている。
 ・四種混合、ポリオ、三種混合の被接種者は「四種混合」もしくは「三種混合・ポリオ」のいずれかの接種となる。
 ・子宮頸がんは、平成25年度より積極的な接種勧奨差し控え中（現在、厚労省の専門部会において接種勧奨の再開の是非について審議中。）

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|--------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 正規 | 1.56 | 7/11/1 | 0.00 |
| 27当初予算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 任期付 | 1.38 | 合計 | 2.94 |
| 28当初予算 | 550,850 | 16,224 | 567,074 | 414 | 0 | 0 | 566,660 | | | | |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-----------|----|----|---------------|-----------|--------------------------|---------|
| | | | | | | |
| | | | | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費、医薬材料費(ワクチン代) | 322,870 |
| | | | | 役務費 | 郵送料 | 50 |
| | | | | 委託料 | 各医師会への接種委託料、勧奨ハガキ圧着加工費ほか | 225,000 |
| | | | | 扶助費 | 償還払い用(県外接種者等) | 2,930 |
| 合計 | | 0 | | 合計 | | 550,850 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127004000-005 | 事務事業名 | 法定予防接種事業 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------------|---|----|-------------------------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 接種者数(A類疾病) | 法定接種の延接種者数 ※対象者や接種回数 が変わり接種率による比較ができないため延接 種者数とする | | | | | 65,471 |
| | | 平成28年 | 人 | 各接種につき100% 達成を目標とする。 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の 評価・ 今後の 方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>法に定められた定期接種のため、対象者が期限内に接種できるよう今後とも努める。 また、平成28年10月1日よりB型肝炎ワクチンの定期接種が開始される予定であり、対象者が迅速に接種できるよう適切な制度設計を行う。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|-------------|--------------|--------------------|-----------------|---|-------------|-----|--|
| 事務事業名 | 予防接種一般事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 006 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5656 | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 不明 | |
| | 事業 | 予防接種一般事務事業 | | 根拠法令・要綱等 | 予防接種法・明石市法定外予防接種事故災害補償規則・明石市予防接種健康被害調査委員会設置要綱 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | 1-5 地域医療の充実 | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 予防接種法に基づく法定接種、市の行政措置接種などすべての予防接種に共通する事業として、予防接種による健康被害対策に関連する事務などを取り扱う。予防接種制度を適正かつ円滑に施行する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 委員会開催 | 委員会を開催した回数(医療機関に接種時の留意点の周知や事故の防止に係る説明会などを継続的に実施し、健康被害が起きないようにする) | 平成28年度 | 回 | 0 |
| 事業内容 | 予防接種法に基づく法定接種、市の行政措置接種などすべての予防接種に共通する事業として、予防接種による健康被害対策に関連する事務などを取り扱う。 ①予防接種健康被害調査委員会の庶務 ②予防接種健康被害給付に関する事務処理 ③予防接種に関する研修への参加、3市2町連絡調整会議への参加 ④予防接種に関する賠償保険等の申請手続き ⑤その他集団での予防接種が必要になった時の準備 予防接種健康被害給付実績 平成26年度実績 1件、医療手当 422,700円、医療費 13,590円、障害年金4,814,400円 平成27年度実績 1件、医療手当 425,600円、医療費 12,640円、障害年金4,896,300円 平成28年度見込 1件、医療手当 435,600円、医療費 12,640円、障害年金4,952,700円 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|--------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|--------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 27当初予算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 正規 | 0.44 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 6,688 | 4,786 | 11,474 | 4,344 | 0 | 0 | 7,130 | 任期付 | 0.47 | 合計 | 0.91 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|-------|----|----|----------------------|------------|------------------|-------|
| | | | | | 報償費 | 予防接種健康被害調査委員会報償費 | 100 |
| | | | | | 旅費 | 研修会等旅費 | 20 |
| | | | | | 需用費 | 消耗品費、印刷製本費、食糧費 | 373 |
| | | | | | 負担金補助及び交付金 | 予防接種健康被害給付金など | 6,195 |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 0 | 合計 | | | 6,688 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------|
| 整理番号 | 0127004000-006 | 事務事業名 | 予防接種一般事務事業 |
|------|----------------|-------|------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-------|--|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 委員会開催 | 委員会を開催した回数(医療機関に接種時の留意点の周知や事故の防止に係る説明会などを継続的に実施し、健康被害が起きないようにする) | | | 0 | 0 | 0 |
| | | 平成28年度 | 回 | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 予防接種法に基づき実施している健康被害給付事業は、予防接種を推進する上で必要不可欠な事業であり、常に円滑に実施することが求められる。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|-----------------------------------|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 予防接種法に基づき定められた事業であるため、引き続き実施していく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 整理番号 | 0127004000-007 | 事務事業名 | 乳幼児任意接種助成事業 |
|------|----------------|-------|-------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---------------------------------------|-----|----------|----|-----|------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 利用率 | 利用者／対象者 | | | | 36.6% | 75% |
| | | 平成28年度 | % | 75 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 定期接種以外のワクチン接種により予防できる感染症と予防接種の効果の普及啓発 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 対象となるワクチンは、インフルエンザを除き、国の専門部会で定期化の検討がされている。初年度のみ地方創生事業として実施したが、定期化実現までの間は、市単独事業として、できる限り現行制度を継続する必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-------------------|--|---------------------------|------|-------------|------------------|-------|----------|
| 事務事業名 健康手帳交付事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 008 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連 予算 科目 | 会計 | 一般会計 | | 事業の分割/統合の内容 | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5657 | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 57 年度 |
| | 事業 | 健康手帳交付事業 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法 第17条 | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 1-6 健康づくりの推進 | | 実施方法 | | | |
| 個別計画 | | 新あかし健康プラン21 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 事業の 目的・ 目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | |
| | おおむね40歳以上の市民を対象に 特定健康診査・特定保健指導等の記録、その他健康の保持のために必要な事項を記載し保存することで、自らの健康管理に資する。 | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | |
| 指標名 | | 考え方・定義・式 | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| 健康手帳交付者数 | | 交付した健康手帳数を健康管理意識の成果指標とする。 | | 平成28年度 | 人 | 4,800 | |
| | | | | | | | |
| 事業 内容 | 健診、保健指導、健康教室等の記録や生活習慣病の予防及び健康保持のための事項等を保存できる健康手帳(A4ファイル)を交付する。交付の際は、健康手帳の活用方法を説明し、自らの健康に対する振り返りと今後の健康管理等につながるよう支援する。 | | | | | | |
| | 平成26年度実績:交付者数 4,847人 平成27年度実績:交付者数 4,863人 平成28年度見込み:交付予定者数 4,800人 | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 342 | 916 | 1,258 | 260 | 0 | 0 | 998 | | | | |
| 27当初予算 | 492 | 1,244 | 1,736 | 300 | 0 | 0 | 1,436 | 正規 | 0.50 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 491 | 1,244 | 1,735 | 324 | 0 | 0 | 1,411 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.20 |
| 28当初予算 | 490 | 5,110 | 5,600 | 300 | 0 | 0 | 5,300 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 0.90 |

| 27年度 決算 事業費 明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度 当初 予算 事業費 明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------------------|-------|-----|------------------|-------------------------------|-------|----|-----|
| | | 需用費 | 健康手帳用ファイル、記録用紙一式 | | 491 | | 需用費 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 491 | | 合計 | | 490 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-008 | 事務事業名 | 健康手帳交付事業 | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|----------|---------------------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 健康手帳交付者数 | 交付した健康手帳数を健康管理意識の成果指標とする。 | | | 4,847 | 4,863 | 4,800 |
| | | 平成28年度 | 人 | 4,800 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・自らの健康状態を継続的に記録、把握することで、生活習慣の改善や効率的な医療受診につながっている。 ・健康づくり情報のファイリングにより、他事業の啓発にもなる。 ・健診の場だけでなく、健康教育の場にて配布することで、より多くの人に配布することができた。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>平成26年度より配布の対象者を見直し、活用方法についての説明を行うようにした。今後も健康づくりイベントや、出前講座等実施時に交付し、自らの生活習慣を振り返る機会として健康手帳を活用するよう啓発していく。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|-----|--|
| 事務事業名 | 健康教育・相談事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 009 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5657 | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | |
| | 事業 | 健康教育・相談事業 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法 第17条 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 40歳から64歳までの市民を対象に健康教育・相談を実施することで、生活習慣病予防、その他健康に関する正しい知識の普及だけでなく、対象者が「自らの健康は自らが守る」という認識と自覚を高め、健康の保持増進を図ることを目的とする。

| 成果指標 | | | | |
|----------|---|--------|----|-------|
| 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 健康教育参加者数 | 生活習慣病予防に必要な正しい知識と実践方法を普及できた指標とする。 | 平成28年度 | 人 | 3,500 |
| 健康相談利用者数 | 健康管理に対する主体的な実践を促し、対象者自身で家庭における健康の保持増進につながった指標とする。 | 平成28年度 | 人 | 3,000 |

事業内容

①健康教育
 ・地域での出前講座、健診の事後指導等
 健康に関する健康教室や健診の事後指導を、対象者のニーズに応じた会場、内容（運動や食生活等の講義・実技）等で、生活習慣病等の予防に必要な正しい知識と実践方法を、集団または個別にて指導し、生活習慣の改善が図られるように支援する。また、仲間づくりや地域での健康づくり意識の向上を促す。
 （平成26年度実績：実施回数135回、参加延人数1,240人 平成27年度実績：実施回数134回、参加延人数930人、平成28年度見込み：実施回数126回、参加延人数763人）
 ・健康ソムリエ養成講座 健康ソムリエカフェ（運営会議）等
 地域での健康づくりリーダーとして活躍できる人材を養成するため、健康の知識等を深め、個人での健康づくりの実践に留まらず、地域での実践を取り入れた講座を実施。また、平成24年度より養成講座を修了した健康ソムリエで構成する自主グループ「あかし健康ソムリエ会」に対して、スキルアップ、メンバー間の交流を目的に講座の実施や、体操、ウォーキングなどの活動を実施。
 （平成26年度実績：実施回数93回、参加延人数2,846人 平成27年度実績：実施回数91回、参加延人数2,801人、平成28年度見込み：実施回数89回、参加延人数2,768人）
 ※健康教育参加者数合計 平成26年度実績：4,086人 平成27年度実績：3,731人 平成28年度見込み：3,531人

②健康相談
 保健センター等にて専門職による個別相談を実施し、個人の運動、食生活、その他の生活習慣を総合的に見て健康管理に対する助言を行い、自身で健康管理ができるように支援する。必要時、関係機関と連携する。
 （平成26年度実績：実施回数692回、参加延人数6,395人 平成27年度実績：実施回数728回、参加延人数6,122人、平成28年度見込み：実施回数584回、参加延人数3,147人）
 ※健康相談参加者数合計 平成26年度実績：6,395人 平成27年度実績：6,122人 平成28年度見込み：3,147人

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 4,314 | 17,936 | 22,250 | 959 | 0 | 19 | 21,272 | 正規 | 2.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 4,783 | 15,244 | 20,027 | 1,219 | 0 | 25 | 18,783 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.60 |
| 27決算 | 4,239 | 15,244 | 19,483 | 1,188 | 0 | 24 | 18,271 | 任期付 | 0.70 | 合計 | 3.30 |
| 28当初予算 | 4,674 | 19,640 | 24,314 | 1,219 | 0 | 25 | 23,070 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------------|-------|-------|----------------------|-------|------|-------|
| | 報償費 | 講師料等 | 113 | | 報償費 | 講師料等 | 140 |
| 旅費 | 健康ソムリエ交通費 | 130 | 旅費 | 健康ソムリエ交通費 | 210 | | |
| 需用費 | 血圧計等ペーパー、パンフレット、薬剤等 | 257 | 需用費 | 血圧計等ペーパー、体組成計修理代 薬剤等 | 231 | | |
| 役務費 | 保健指導案内通知 栄養士検便 等 | 19 | 役務費 | 保健指導案内通知 栄養士検便 等 | 23 | | |
| 委託料 | 健康教育・相談業務委託 | 3,671 | 委託料 | 健康教育・相談業務委託 | 4,000 | | |
| その他 | 勤労福祉会館賃借料及び備品購入費 | 49 | その他 | 勤労福祉会館賃借料及び備品購入費 | 70 | | |
| 合計 | | | 4,239 | 合計 | | | 4,674 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127004000-009 | 事務事業名 | 健康教育・相談事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|----------|---|----|------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 健康教育参加者数 | 生活習慣病予防に必要な正しい知識と実践方法を普及できた指標とする。 | | | 4,086 | 3,731 | 3,531 |
| | | 平成28年度 | 人 | 3500 | | | |
| | 健康相談利用者数 | 健康管理に対する主体的な実践を促し、対象者自身で家庭における健康の保持増進につながった指標とする。 | | | 6,395 | 6,122 | 3,147 |
| | | 平成28年度 | 人 | 3000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・健康推進課で養成した市民ボランティアである健康ソムリエが自主グループ(あかし健康ソムリエ会)を結成し、主体的に健康に関する知識や技術を市民に伝達している。当課や他団体と連携し、地域住民等への啓発を続けており、活動の場は増えている。 ・健康相談では、1対1で具体的に助言することで、効果的に個人の健康の保持増進を支援できている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・市民が健康を維持し、健康寿命を延伸するには、個人と地域全体に健康教育・健康相談を継続実施し、健康に対しての正しい知識と実践方法の啓発を行う必要がある。 ・市民自らが主体的に健康づくりに取り組むため、健康ソムリエの養成と、その自主組織であるあかし健康ソムリエ会のサポートを継続し、市民との協働により、より広く地域で健康づくりを推進する必要がある。 ・平成28年度より健診事業とそれに伴う事業を地域医療課に移管したが、今後は地区活動を通じて様々な機会で開催し、市民が主体的に健康管理をすることにより、健康的な毎日を送れるよう支援する必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|----------|--|--|----------|-------------|---------------|------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | | 訪問指導事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 010 | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5657 | | | | |
| | 目 | 予防費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 不明 | | |
| | 事業 | 訪問指導事業 | | 根拠法令・要綱等 | 健康増進法第17条 | | | | |
| 施策分野 | | 1 健康・福祉分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | 1-6 健康づくりの推進 | | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | 新あかし健康プラン21 | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | |
| | 療養や日常生活上の保健指導が必要であると認められる市内に居住するおおむね40歳から64歳までの市民及びその家族に対し、保健師等が訪問し対象者の健康に関する課題を総合的に把握・指導を行うことで、心身機能の低下の防止と、健康の保持増進を図ることを目的とする。 | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | |
| | 指標名 | | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| 訪問実人数 | | 訪問数(実人数)の推移を見ることで、どれだけの市民に対して訪問のニーズがあるかを見る指標として設定する。 | | | 平成28年度 | 人 | 55 | | |
| 事業内容 | ①保健師・栄養士等が家庭訪問を実施し、健康状態の把握、健康に関する相談・保健指導等を行う。 26年度実績:訪問実人数 193人 訪問延人数 477人 年間訪問活動日数 238日 27年度実績:訪問実人数 40人 訪問延人数 46人 年間訪問活動日数 25日 28年度見込み:訪問実人数 55人 訪問延人数 55人 年間訪問活動日数 45日 ※平成27年度より、高齢者住宅改造費助成事業を高年介護室に移管。 | | | | | | | | |
| | ②訪問指導従事者である保健師・栄養士等を対象に研修会を行い、知識の向上を図ることで、より効果的な保健指導につなげる。 26年度実績:年1回 28名 乳がん検診について 27年度実績:年1回 36名 糖尿病指導について 28年度予定:年1回 50名 生活習慣病予防について | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 364 | 6,222 | 6,586 | 120 | 0 | 0 | 6,466 | | | | |
| 27当初予算 | 381 | 3,762 | 4,143 | 139 | 0 | 0 | 4,004 | 正規 | 1.15 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 358 | 3,762 | 4,120 | 139 | 0 | 0 | 3,981 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.30 |
| 28当初予算 | 380 | 10,645 | 11,025 | 139 | 0 | 0 | 10,886 | 任期付 | 0.20 | 合計 | 1.65 |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 27年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 |
|-------|----------|-----|---------------|-------|----------|-----|---------------|
| | | | | | | | |
| 旅費 | 市内旅費 | 8 | | 旅費 | 市内旅費 | 20 | |
| 需用費 | 訪問指導用物品等 | 246 | | 需用費 | 訪問指導用物品等 | 235 | |
| 委託料 | 訪問指導委託料 | 79 | | 委託料 | 訪問指導委託料 | 100 | |
| 合計 | | 358 | | 合計 | | 380 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127004000-010 | 事務事業名 | 訪問指導事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|-------|--|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 訪問実人数 | 訪問数(実人数)の推移を見ることで、どれだけの市民に対して訪問のニーズがあるかを見る指標として設定する。 | | | 193 | 40 | 55 |
| | | 平成28年度 | 人 | 55 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 訪問指導により、個人に応じたアドバイスや支援をすることで健康の維持や、安心して暮らすことのできる環境づくりを支援している。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 地域医療課で実施している国保保健事業や特定保健指導事業などの役割分担を図りつつ、効果的な事業展開を目指す。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|-----------------|--------------|----------------|-----------------------|-------------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | 検診一般事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 011 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 予防費 | | | | | |
| | 事業 | 検診一般事業 | | | | | |
| 事業所管課 | | 市民・健康部健康推進課 | | | | | |
| 連絡先 | | (078)918-5657 | | | | | |
| 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | | |
| 根拠法令・要綱等 | | 地域保健法・健康増進法19条 | | | | | |
| 実施方法 | | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | | その他 | |
| | | 委託 | <input type="radio"/> | 指定管理 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 健康推進課が実施しているすべての保健福祉事業の遂行上において、医療過誤、職員の指導ミス、または使用施設の欠陥により事故が発生した際の賠償責任関連事務等を取り扱う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 委員会開催 | 委員会の開催回数(保健事業実施の際に事故を起こさないようにする。) | 平成28年度 | 回 | 0 |

| | |
|-------------|---|
| 事業内容 | <p>①保健事業調査委員会委員への報償費支払い及び消耗品の購入</p> <p>②自治体保健事業賠償保険、保健福祉事業の医療等業務総合賠償保険の加入</p> |
|-------------|---|

| 事業のコスト (単位: 千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|--------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 4,022 | 16,152 | 20,174 | 0 | 0 | 0 | 20,174 | | | | |
| 27当初予算 | 4,082 | 14,775 | 18,857 | 0 | 0 | 0 | 18,857 | 正規 | 0.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 3,698 | 14,775 | 18,473 | 0 | 0 | 0 | 18,473 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 796 | 3,210 | 4,006 | 0 | 0 | 0 | 4,006 | 任期付 | 0.30 | 合計 | 0.60 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|------------------|------------------|-----|---------------|------------|------------------|-----|
| | 報償費 | 保健事業調査委員会委員への報償費 | 0 | | 報償費 | 保健事業調査委員会委員への報償費 | 100 |
| 需用費 | 消耗品費(事務用品)等 | 725 | 需用費 | 消耗品費(事務用品)等 | 126 | | |
| 役務費 | 自治体保健事業賠償保険 | 853 | 役務費 | 自治体保健事業賠償保険 | 570 | | |
| 委託料 | 健診費用助成券等作成及び封入封緘 | 2,120 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | 3,698 | | 合計 | 796 | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|--------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-011 | 事務事業名 | 検診一般事業 | | |
|------|----------------|-------|--------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------|-----------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 委員会開催 | 委員会の開催回数(保健事業実施の際に事故を起こさないようにする。) | | | 0 | 0 | 0 |
| | | 平成28年度 | 回 | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 概ね、現状通りの規模で継続実施し、保健福祉事業の遂行にあたり、事故を起こすことのないよう細心の注意を払う。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------|-----------------|--------------------|--------------|------------------|---------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 母子保健事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 012 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | 連絡先 | (078)918-5656 | | |
| | 目 | 母子保健費 | | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 40 年度 |
| | 事業 | 母子保健事業 | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-6 健康づくりの推進 | 根拠法令・要綱等 | 母子保健法 第10条・16条 | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 乳幼児・妊産婦等を対象に健康相談・健康教室・家庭訪問等の事業を行い、乳幼児の健やかな成長を促し、保護者の育児支援を行うことを目的とする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 乳幼児用身長計・体重計設置場所数 | 地域の身近な子育て支援の拠点に設置した数を指標とする。 | 平成28年度 | か所 | 15 |
| | 家庭訪問実施件数 | 保健師が実施する家庭訪問の実施状況を活動指標とする。 | 平成28年度 | 件 | 2,000 |
| 事業内容 | ① 乳幼児保健相談：市内4ヶ所(保健センター、産業交流センター、魚住市民センター、ふれあいプラザあかし西)で乳幼児健康診査事後指導を目的とした健康相談を実施。 (実績)平成26年度:705人 平成27年度:638人 平成28年度見込み:650人 | | | | |
| | ② すくすく相談：乳幼児の発達や育児について、臨床心理士による個別相談を行う。 (実績)平成26年度:60回 156人 平成27年度:52回 127人 平成28年度見込み:55回 150人 | | | | |
| | ③ 離乳食教室：離乳食についての講義・試食を実施。また、参加者同士の仲間づくりをすすめ、出産後の育児不安の軽減に資する。 (実績)平成26年度:24回 384人 平成27年度:24回 412人 平成28年度見込み:24回 450人 | | | | |
| | ④ 母子健康手帳の交付：保健センターや各市民センター・各サービスコーナーで、母子健康手帳・マタニティマークキーホルダー、希望者にはマタニティマークステッカーの交付。外国人については、外国語版母子健康手帳(8ヶ国語)を交付。 (実績)平成26年度:2,834人 平成27年度:2,777人 平成28年度見込み:3,000人 | | | | |
| | ⑤ 家庭訪問、電話相談：来所が難しい場合や家庭の状況を知る必要がある場合は、訪問や電話にて個別相談を行う。 (実績)平成26年度:家庭訪問 1,476人 電話相談 3,567人 平成27年度:家庭訪問 1,926人 電話相談 4,315人 平成28年度見込み:家庭訪問 2,000人 電話相談 4,500人 | | | | |
| | ⑥ 庁内関係各課及び関係機関(中央子ども家庭センター・療育施設・保育所・幼稚園等)と連携し、個々のケースに応じた支援を行う。 | | | | |
| | ⑦ 地域健康子育て支援事業：地域の身近な場所(保健センター、子育て支援センター、子ども夢文庫)に乳幼児用体重計や身長計を置いて、気軽に計測ができるようにする。 (実績)平成26年度:15か所 平成27年度:15か所 平成28年度見込み:15か所 | | | | |
| | ⑧ 妊婦に対する健康教育、健康相談の実施。 (実績)平成26年度 栄養教室:6回 90人 相談:24人 平成27年度 栄養教室:6回 86人 相談:13人 平成28年度見込み 栄養教室:6回 120人 | | | | |
| | ⑨ 保健師育成支援事業 新任期保健師に対し、保健指導技術と知識の向上を図るため、トレーナー保健師による指導・助言を行う。 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|--------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 5,597 | 40,815 | 46,412 | 0 | 0 | 96 | 46,316 | 正規 | 2.85 | ｱﾙﾊﾞｲﾄ | 0.00 |
| 27当初予算 | 17,554 | 41,390 | 58,944 | 2,523 | 0 | 208 | 56,213 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 5,375 | 41,390 | 46,765 | 0 | 0 | 205 | 46,560 | 任期付 | 1.75 | 合計 | 4.60 |
| 28当初予算 | 6,633 | 27,635 | 34,268 | 202 | 0 | 239 | 33,827 | | | | |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-----------|-------------------------------|--------------|-----------|-------------------------------|--------------|
| | | | | | |
| 報償費 | ボランティア出務謝礼 | 129 | 報償費 | ボランティア出務謝礼 | 274 |
| 旅費 | 研修旅費、トレーナー保健師交通費等 | 102 | 旅費 | 研修旅費、トレーナー保健師交通費等 | 396 |
| 需用費 | 消耗品費(母子健康手帳等)、子育てパンフレット印刷製本費等 | 1,710 | 需用費 | 消耗品費(母子健康手帳等)、子育てパンフレット印刷製本費等 | 1,835 |
| 役務費 | 検便手数料、乳幼児用体重計検査手数料等 | 30 | 役務費 | 検便手数料、乳幼児用体重計検査手数料等 | 110 |
| 委託料 | 乳幼児保健相談委託料、トレーナー保健師派遣事業委託 他 | 3,023 | 委託料 | 乳幼児保健相談委託料、トレーナー保健師派遣事業委託 他 | 3,568 |
| その他 | 相談会場使用料、備品購入費、負担金 | 381 | その他 | 相談会場使用料、備品購入費、負担金 | 450 |
| 合計 | | 5,375 | 合計 | | 6,633 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127004000-012 | 事務事業名 | 母子保健事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|------------------|-----------------------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 乳幼児用身長計・体重計設置場所数 | 地域の身近な子育て支援の拠点に設置した数を指標とする。 | | | 15 | 15 | 15 |
| | | 平成28年度 | か所 | 15 | | | |
| | 家庭訪問実施件数 | 保健師が実施する家庭訪問の実施状況を活動指標とする。 | | | 1,476 | 1,926 | 2,000 |
| | | 平成28年度 | 件 | 2,000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 事業を実施することで、乳幼児の発育・発達を支援したり、子育てに関する不安を軽減し、安心して子育てが出来る環境を整備している。また、乳幼児の計測場所を地域の身近な場所に設定し、保健師等の健康教育や健康相談を実施することにより、地域との交流が図られ、育児の孤立化を防ぐことが出来ている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 母子保健法で定められた事業のため、市民のニーズや社会状況等に対応しながら柔軟に事業のあり方を見直しながら継続実施していく必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|---------------------------------------|--------------------|--------------|------------------|-------------|--|
| 事務事業名 | 乳幼児健康診査事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 013 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 母子保健費 | | | | | |
| | 事業 | 乳幼児健康診査事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 市民・健康部健康推進課 | | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | 連絡先 (078)918-5656 | | | | | |
| | | | | | | | |
| 実施方法 | | 自治/法定 自治事務 開始年度 平成 9 年度 | | | | | |
| | | | | | | | 根拠法令・要綱等 母子保健法第12条、第13条 母子保健法施行規則第2条、第3条 |
| | | 直営 ○ | | 補助・助成 | | その他 | |
| | | | | 委託 ○ | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 4か月児（4か月～7か月）とその保護者、10か月児（10か月～11か月）とその保護者、1歳6か月児（1歳6か月～1歳11か月）とその保護者、3歳児（3歳～3歳11か月）とその保護者 を対象に、健康状態を確認し、疾病の早期発見・早期治療や健全な発達を促すとともに育児の支援を行う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 受診率 | 健診の対象者数に対する受診割合を示す受診率を成果指標とする | 平成28年度 | % | 100 |
| 未受診児の把握率 | 健診未受診児（4か月、1歳6か月児、3歳児健診）の把握率 | 平成28年度 | % | 100 | |
| 事業内容 | <p>① 実施回数:4か月児 年間32回 1歳6か月児・3歳児 年間36回 10か月児:随時 実施場所:保健センター(4か月児、1歳6か月児、3歳児)・市内小児科医療機関(10か月児) 対象者数:年間各約2,700人 周知方法:毎月対象者へ個別通知、広報あかし スタッフ:市医師会委託(小児科医、整形外科医、眼科医、耳鼻科医)、市歯科医師会委託(歯科医師)、薬剤師会委託(薬剤師) 個人委託(保健師、看護師、歯科衛生士、栄養士、臨床心理士)、市保健師、市事務員 健診内容:離乳食指導、検尿、問診、眼科オートレフ検査、身体計測、診察(小児科医、整形外科医、眼科医、耳鼻科医)、歯科健診、結果説明・保健相談(保健師、臨床心理士)・栄養相談(栄養士) 健診終了後、ケースカンファレンスを実施(保健師・心理士)</p> | | | | |
| | <p>② 乳幼児健康診査未受診児対策 乳幼児健診未受診児に対し問診票を再送付、保育所等入所・生活保護状況・予防接種状況などの確認、保健師や民生児童委員の訪問にて受診勧奨や児の発達確認、育児状況の確認を早期に行う。必要に応じて虐待部門である要保護児童地域対策協議会へ連携し、市内の乳幼児の発育・発達・養育環境などの実態を全数把握する。</p> | | | | |
| | <p>③ 事業実績 平成26年度 4か月児:受診者2,499人(96.9%) 1歳6か月児:受診者2,679人(97.5%) 3歳児:受診者2,676人(97.5%) 10か月児:受診者2,488人(96.2%) 平成27年度 4か月児:受診者2,656人(96.9%) 1歳6か月児:受診者2,548人(96.8%) 3歳児:受診者2,696人(98.1%) 10か月児:受診者2,606人(94.8%) 平成28年度見込み 各健診:受診者2,700人(100.0%)</p> | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|--------------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 48,005 | 41,256 | 89,261 | 0 | 0 | 0 | 89,261 | | | |
| 27当初予算 | 44,845 | 35,769 | 80,614 | 0 | 0 | 0 | 80,614 | 正規 | 3.10 | ｱﾙﾊﾞｲﾄﾞ 0.00 |
| 27決算 | 44,028 | 35,769 | 79,797 | 0 | 0 | 0 | 79,797 | 再任用 | 0.00 | その他 0.00 |
| 28当初予算 | 44,402 | 29,452 | 73,854 | 0 | 0 | 0 | 73,854 | 任期付 | 1.67 | 合計 4.77 |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-----------|--------------------------------|--------|---------------|-----------|--------------------------------|--------|
| | | | | | | |
| 需用費 | 消耗品費(採尿容器等、印刷製本費、医薬材料費(デイスホミラー | 1,264 | | 需用費 | 消耗品費(採尿容器等、印刷製本費、医薬材料費(デイスホミラー | 1,643 |
| 役務費 | タオル等クリーニング代 | 262 | | 役務費 | タオル等クリーニング代 | 250 |
| 委託料 | 医師・看護師等出務委託料 | 42,399 | | 委託料 | 医師・看護師等出務委託料 | 42,090 |
| | | | | 使用料及び賃借料 | 駐車場賃借料 | 279 |
| 合計 | | 44,028 | | 合計 | | 44,402 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127004000-013 | 事務事業名 | 乳幼児健康診査事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|----------|-------------------------------|----|-----|--|--|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 健診の対象者数に対する受診割合を示す受診率を成果指標とする | | | 4か月児:96.9 10か月児:96.2 1歳6か月児:97.5 3歳児:97.5 | 4か月児:96.9 10か月児:94.8 1歳6か月児:96.8 3歳児:98.1 | 全健診:100 |
| | | 平成28年度 | % | 100 | | | |
| | 未受診児の把握率 | 健診未受診児(4か月、1歳6か月児、3歳児健診)の把握率 | | | 100 | 100 | 100 |
| | | 平成28年度 | % | 100 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 高い受診率を維持しており、幼児の健康維持や保護者への育児支援の充実につながっている。 適切な時期に医療機関や療育へつなげることができている。 健診を通じて虐待の早期発見や、適切な時期に育児支援を行なうことで虐待予防につながっている。 未受診児は家庭訪問等により100%実態把握出来ている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|---|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 乳幼児健康診査事業(集団健診)として、経費の効率化が図られるよう、他自治体の状況などを参考に、委託の方法、経費の見直しを図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | |
|---------------|---------------|-----------------|--------------------|---------------|------------------|----------|
| 事務事業名 | 妊産婦・新生児訪問指導事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 014 | |
| | | 分割/統合 | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | |
| | 目 | 母子保健費 | | | | |
| | 事業 | 妊産婦・新生児訪問指導事業 | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 連絡先 | (078)918-5656 | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 平成 17 年度 |
| | | 根拠法令・要綱等 | 母子保健法第10・11・13・17条 | | | |
| 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 |
| | | 委託 | ○ | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|---------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 妊産婦・新生児・未熟児を対象に保健師・助産師が家庭を訪問し、健康相談や育児支援を行う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 訪問実績 | 出生数に対する訪問割合を示す訪問率を成果指標とする | 平成28年度 | % | 60 |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| 事業内容 | ① 対象者数:妊婦 年間約3,000人 未熟児・新生児 年間約3,000人 ② 訪問指導従事者:市が委託した助産師若しくは保健師(「新生児訪問指導員」という)、または健康推進課保健師により、訪問指導を実施する。 ③ 訪問回数:原則として1回とし、必要に応じて数回行う。 ④ 事後措置:訪問指導の結果、疾病や異常を発見した場合は、医療機関の受診勧奨などの適切な措置をとる。引き続き指導を必要とするものについては、継続指導を行う。 ⑤ 業務連絡会:月1回開催し、委託者から報告を受ける。 ⑥ 電話相談:妊娠届出書および出生連絡票にて気になる記載のある対象者に対し、保健師による電話相談を実施し、訪問指導を勧奨する。 ⑦ 周知方法:母子健康手帳交付時、出生届出時、市内および近郊の産婦人科・小児科に対し、案内のちらしを配布し、訪問を勧奨する。 妊娠届出書に記載された内容により、必要時訪問勧奨する。 母子健康手帳の中に出生連絡票ハガキを添付し、出生後提出するよう勧奨する。 未熟児は保護者による届出が義務付けられており、出生連絡票が未熟児出生届出と兼ねているため、必ず提出するよう勧奨を行う。また、出生した病院との連携を行う。 | | | | |
| | ⑧ 妊産婦訪問実績 平成26年度 妊婦数 2,948人 訪問件数 18件(0.6%) 平成27年度 妊婦数 2,880人 訪問件数 15件(0.5%) 平成28年度(見込み) 妊婦数 2,900人 訪問件数 60件(2.0%) 新生児訪問実績 平成26年度 出生数 2,679人 訪問件数 1,305件(48.7%) 平成27年度 出生数 2,658人 訪問件数 1,378件(51.8%) 平成28年度(見込み) 出生数 3,000人 訪問件数 1,800件(60.0%) | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 4,606 | 7,078 | 11,684 | 0 | 0 | 0 | 11,684 | 正規 | 0.87 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 5,370 | 9,722 | 15,092 | 0 | 0 | 0 | 15,092 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 4,999 | 9,722 | 14,721 | 0 | 0 | 0 | 14,721 | 任期付 | 0.90 | 合計 | 1.77 |
| 28当初予算 | 5,870 | 9,387 | 15,257 | 0 | 0 | 0 | 15,257 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|-------|-------------------------------|-------|----------------------|-------|-------------------------------|-------|
| | 需用費 | 消耗品費(訪問用物品等)、医薬材料費、印刷製本費(チラシ) | 361 | | 需用費 | 消耗品費(訪問用物品等)、医薬材料費、印刷製本費(チラシ) | 370 |
| | 委託料 | 保健師・助産師訪問指導委託料、ケースカンファレンス等 | 4,638 | | 委託料 | 保健師・助産師訪問指導委託料、ケースカンファレンス等 | 5,500 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 4,999 | 合計 | | | 5,870 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127004000-014 | 事務事業名 | 妊産婦・新生児訪問指導事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------|---------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 訪問実績 | 出生数に対する訪問割合を示す訪問率を成果指標とする | | | 49 | 52 | 60 |
| | | 平成28年度 | % | 60 | | | |
| | 訪問実績 | 妊婦数に対する訪問割合を示す訪問率を成果指標とする | | | 0.6 | 1 | 2 |
| | | 平成28年度 | % | 2 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 専門職による妊産婦・新生児訪問は母親に安心をもたらし、早期の育児支援に大きな役割を果たしている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 妊娠期から子育て期にわたるまでの切れ目ない支援が出来るように、引き続き相談、訪問を行っていく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|-----------------|------------------------|---------------|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 妊婦健康診査事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 015 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 母子保健費 | | | | | |
| | 事業 | 妊婦健康診査事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 連絡先 | (078)918-5656 | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 平成 18 年度 | |
| | | 根拠法令・要綱等 | 母子保健法、明石市妊婦健診の助成に関する要綱 | | | | |
| 実施方法 | | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 明石市に住民票を有する妊婦を対象に妊婦健康診査に係る費用を助成することにより、妊婦が定期的に健診を受け、健やかな妊娠期を過ごし、安心して出産が迎えられるようにする。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 交付者数 | 助成券の交付者数を成果指標とする | 平成28年度 | 人 | 3,000 |
| 事業内容 | ① 助成券交付 申請場所:保健センター、市民センター、サービスコーナー 交付方法:(1)保健センター…窓口で申請受付後、資格要件を確認し助成券・補助券を交付 (2)保健センター以外…申請書受付後、保健センターにて資格要件を確認し、郵送にて助成券・補助券を交付 助成金額:受診回数14回を上限として、82,000円(4,000円×12枚、11,000円×2枚、1,000円×12枚)を限度に助成を行う(平成27年度より助成を増額) | | | | |
| | ② 健診機関 産科・婦人科を標榜する医療機関等 | | | | |
| | ③ 健診内容 診察、尿化学検査、子宮頸管部細胞診、血液型(ABO・Rh)、不規則抗体、梅毒(定性)、HBs抗原、HCV抗体、血算、随時血糖、HIV抗体、クラミジア抗原抗体、膈分泌物検査、超音波検査、NST、風疹抗体、トキソプラズマ、サイトメガロウイルス、HTLV-1抗体、B群溶血性レンサ球菌S培養、その他医師が必要と認めた検査 | | | | |
| | ④ 健診費補助 委託医療機関への直接支払い(兵庫県医師会と契約している県内医療機関受診時)償還払い(上記以外の医療機関や助産所受診時及び助成券交付前受診時) | | | | |
| | ⑤ 事業実績 平成26年度助成券交付数 2,948人 平成27年度助成券交付数 2,880人 平成28年度助成券交付数見込み 3,000人 | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 163,409 | 10,172 | 173,581 | 0 | 0 | 0 | 173,581 | 正規 | 0.86 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 198,200 | 6,459 | 204,659 | 0 | 0 | 0 | 204,659 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 203,333 | 6,459 | 209,792 | 0 | 0 | 0 | 209,792 | 任期付 | 0.92 | 合計 | 1.78 |
| 28当初予算 | 197,850 | 9,358 | 207,208 | 0 | 0 | 0 | 207,208 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|----------------|---------|---------------|-----------|---------|----------------|
| | 需用費 | 消耗品費、助成券印刷製本費等 | 670 | | 670 | 需用費 | 消耗品費、助成券印刷製本費等 |
| 役務費 | 郵送料 | 200 | 200 | 役務費 | 郵送料 | 250 | |
| 扶助費 | 妊婦健康診査費 | 202,463 | 202,463 | 扶助費 | 妊婦健康診査費 | 197,000 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 203,333 | | 合計 | | 197,850 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-015 | 事務事業名 | 妊婦健康診査事業 | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|------|------------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 交付者数 | 助成券の交付者数を成果指標とする | | | 2,948 | 2,880 | 3,000 |
| | | 平成28年度 | 人 | 3,000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 妊婦健康診査にかかる費用の一部を助成することにより、早期受診・定期受診につながっている。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 平成25年度より、国からの助成が廃止され、地財措置となり、恒久的な制度となった。本事業は東播3市2町で制度の統一を図っており、各市町の状況を踏まえながら今後の展開については検討していく必要がある。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|--|--------------------|-------------|------------------|-----|--|
| 事務事業名 | 妊婦歯科健康診査事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 016 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | | | |
| | 目 | 母子保健費 | | | | | |
| | 事業 | 妊婦歯科健康診査事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 事業所管課 市民・健康部健康推進課 | | | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | 連絡先 (078)918-5656 | | | | | |
| | | 自治/法定 自治事務 開始年度 平成 26 年度 | | | | | |
| | | 根拠法令・要綱等 母子保健法10条及び13条 | | | | | |
| | | 実施方法 | | | | | |
| | | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|-----------------------------------|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 明石市に住民票を有する妊婦を対象に健康管理、口腔衛生の向上を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 受診率 | 対象者数(妊娠届出者数)に対する受診割合を成果指標とする。 | 平成28年度 | % | 30 | |

| | |
|-------------|---|
| 事業内容 | ① 受診券交付 申請場所:保健センター、市民センター、サービスコーナー 交付方法:(1)保健センター…窓口で申請受付後、資格要件を確認し受診券を交付 (2)保健センター以外…申請書受付後、保健センターにて資格要件を確認し、郵送にて受診券を交付 自己負担金:500円 |
| | ② 健診機関 明石市内の協力歯科医療機関 |
| | ③ 健診内容 問診、歯科健診、歯科指導等 |
| | ④ 健診費補助 委託歯科医療機関への直接支払い |
| | ⑤ 平成26年度受診者 受診者数:414人 受診率17.6% 平成27年度受診者 受診者数:737人 受診率26.7% 平成28年度受診見込み 受診者数:900人 受診率30.0% |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 4,312 | 4,718 | 9,030 | 0 | 0 | 0 | 9,030 | 正規 | 0.25 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 4,283 | 4,048 | 8,331 | 0 | 0 | 0 | 8,331 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 3,391 | 4,048 | 7,439 | 0 | 0 | 0 | 7,439 | 任期付 | 0.33 | 合計 | 0.58 |
| 28当初予算 | 4,189 | 2,883 | 7,072 | 0 | 0 | 0 | 7,072 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|-------|------------------|--------------|----------------------|-------|------------------|--------------|
| | 需用費 | 受診券・案内・結果票印刷製本費等 | 111 | | 需用費 | 受診券・案内・結果票印刷製本費等 | 274 |
| | 役務費 | 受診券等郵送料 | 258 | | 役務費 | 受診券等郵送料 | 250 |
| | 委託料 | 妊婦歯科健康診査 | 3,022 | | 委託料 | 妊婦歯科健康診査 | 3,665 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 3,391 | 合計 | | | 4,189 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-016 | 事務事業名 | 妊婦歯科健康診査事業 | | |
|------|----------------|-------|------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|-------------------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 対象者数(妊娠届出者数)に対する受診割合を成果指標とする。 | | | 17.6 | 26.7 | 30.0 |
| | | 平成28年度 | % | 30 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|-----------------------------|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 受診率の動向を見て行くとともに、積極的な啓発に努める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|----------|--|
| 事務事業名 | 2歳児歯科健康診査事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 017 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5656 | | | |
| | 目 | 母子保健費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | |
| | 事業 | 2歳児歯科健康診査事業 | | 根拠法令・要綱等 | 母子保健法10条及び13条 | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | | 補助・助成 | | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 委託 | ○ | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------|-------------|-----------|------------|------------|---------------|-----------------|--|--------|------------|---------------|-----------------|--|------------|---------------|---------------|-----------------|--|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2歳児(2歳3か月～2歳8か月)を対象に歯科健康診査とフッ化物塗布を実施する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | | | | | | | | | | | |
| 受診率 | 事業利用者の利用効果はもちろんであるが、保健衛生のきつかけとしてはその利用率である受診率が第1指標となる。受診者数/対象者数% | 平成28年度 | % | 67 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3歳児健康診査における子どものう歯率 | 2歳児で健診やフッ素塗布を行うことで、3歳児健診でのう歯率が減少する | 平成28年度 | % | 12 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | ① 受診券交付 児が2歳3か月になる月に受診券、案内文、問診票を送付 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ② 健診機関 明石市内の協力歯科医療機関 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ③ 健診内容 問診、歯科健診、歯科指導、フッ素塗布(希望者) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ④ 健診費補助 委託歯科医療機関への直接支払い | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ⑤ 事業実績 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">平成26年度受診者数</td> <td style="width: 15%;">1,725人(64.1%)</td> <td style="width: 35%;">フッ素塗布実施者:1,660人</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>平成27年度受診者数</td> <td>1,783人(65.0%)</td> <td>フッ素塗布実施者:1,729人</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成28年度受診者数見込み</td> <td>1,809人(67.0%)</td> <td>フッ素塗布実施者:1,809人</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | 平成26年度受診者数 | 1,725人(64.1%) | フッ素塗布実施者:1,660人 | | | 平成27年度受診者数 | 1,783人(65.0%) | フッ素塗布実施者:1,729人 | | | 平成28年度受診者数見込み | 1,809人(67.0%) | フッ素塗布実施者:1,809人 | |
| 平成26年度受診者数 | 1,725人(64.1%) | フッ素塗布実施者:1,660人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成27年度受診者数 | 1,783人(65.0%) | フッ素塗布実施者:1,729人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成28年度受診者数見込み | 1,809人(67.0%) | フッ素塗布実施者:1,809人 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥ 3歳児健康診査におけるう歯率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">平成26年度</td> <td style="width: 15%;">13.0%</td> <td style="width: 35%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>平成27年度</td> <td>12.4%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>平成28年度(見込)</td> <td>12.0%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | | | | | 平成26年度 | 13.0% | | | | 平成27年度 | 12.4% | | | | 平成28年度(見込) | 12.0% | | | |
| 平成26年度 | 13.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成27年度 | 12.4% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成28年度(見込) | 12.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 8,782 | 4,800 | 13,582 | 0 | 0 | 0 | 13,582 | 正規 | 0.23 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 7,335 | 4,130 | 11,465 | 0 | 0 | 0 | 11,465 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 7,467 | 4,130 | 11,597 | 0 | 0 | 0 | 11,597 | 任期付 | 0.18 | 合計 | 0.41 |
| 28当初予算 | 7,480 | 2,331 | 9,811 | 0 | 0 | 0 | 9,811 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|----------------|------------------|-------|----------------|-------|------------------|-----|
| | 需用費 | 受診券・案内・結果票印刷製本費等 | 116 | | 需用費 | 受診券・案内・結果票印刷製本費等 | 280 |
| 役務費 | 受診券郵送料 | 220 | 役務費 | 受診券郵送料 | 200 | | |
| 委託料 | 歯科健診・フッ化物塗布委託料 | 7,131 | 委託料 | 歯科健診・フッ化物塗布委託料 | 7,000 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 7,467 | 合計 | 7,480 | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|-------------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-017 | 事務事業名 | 2歳児歯科健康診査事業 | | |
|------|----------------|-------|-------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|--------------------|---|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 受診率 | 事業利用者の利用効果はもちろんであるが、保健衛生のきっかけとしてはその利用率である受診率が第1指標となる。受診者数／対象者数% | | | 64.1 | 66.0 | 67.0 |
| | | 平成28年度 | % | 67 | | | |
| | 3歳児健康診査における子どものう歯率 | 2歳児で健診やフッ素塗布を行うことで、3歳児健診でのう歯率が減少する | | | 13.0 | 12.4 | 12.0 |
| | | 平成28年度 | % | 12 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 母子の生活習慣の改善や、幼児期から早期の歯科受診、かかりつけ歯科医をもつ等、さまざまなきっかけをすることにより、その後の歯科受診をスムーズにする。また、こどものう歯予防やう歯の早期発見・早期治療効果がある。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 平成25年度の事務事業の見直し(上記の観点)により、平成26年度から「母子歯科健康診査事業」を廃止し、「2歳児歯科健康診査事業」として実施している。 2歳児の歯科健診を実施することで、3歳児健診の歯科健診で、齲歯の罹患率が年々減少している。引き続き2歳児を対象とした歯科健診は継続し、う歯予防や生活習慣の改善の意識づけを行っていく。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 母子発達支援事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127004000 - 018 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | 連絡先 | (078)918-5656 | | |
| | 目 | 母子保健費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 61 年度 |
| | 事業 | 母子発達支援事業 | | 根拠法令・要綱等 | 母子保健法第10条 | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 1歳6か月児・3歳児健診を受診した幼児のうち、発達の遅れがある児や育児不安や育てにくさ、母子関係に課題のある親を対象に、遊びを中心とした教室を行うことで、児の発達を促し、必要に応じて療育機関等との連携を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 参加人数 | 教室の参加人数 | 平成28年度 | 人 | 1,500 |
| 事業内容 | 発達の遅れや偏りのある児、および育児不安がある親を対象に、集団での遊びを中心とした教室を開催し、終了後は必要に応じて療育等につなげる。（概ね1～2歳児を対象としてにこにこ教室を、3歳児～就園前までの児を対象としてびよんびよんクラブを実施。） 【にこにこ教室・びよんびよんクラブ】 ① 実施回数：各々年48回ずつ（6回を1クールとして4クールを2クラス実施） ② 定員：1クラス20人（年間320人） ③ 実施場所：保健センター ④ 内容 (1) 保育士の指導による集団あそび（親子体操、手あそび） (2) おもちゃや粘土を使った自由あそび、プールボールやトランポリンを使った運動あそび、製作あそび (3) 保育士による家庭での遊び、日常生活等についての講話とグループワーク (4) 臨床心理士による子どもの発達、関わり方等についての講話とグループワーク (5) お弁当（食生活や生活リズムに関すること等の個別相談） (6) 教室終了後にカンファレンスを実施し、スタッフ間で情報を共有し、今後の支援について検討する ※ 実績（年間参加延人数） 平成26年度 1,425人（教室） 平成27年度 1,411人（教室） 平成28年度見込み 1,500人（教室） | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 7,913 | 10,733 | 18,646 | 0 | 0 | 0 | 18,646 | 正規 | 1.79 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 8,704 | 15,354 | 24,058 | 0 | 0 | 0 | 24,058 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 7,895 | 15,354 | 23,249 | 0 | 0 | 0 | 23,249 | 任期付 | 0.28 | 合計 | 2.07 |
| 28当初予算 | 8,470 | 15,227 | 23,697 | 0 | 0 | 0 | 23,697 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-------------------|-------------------|-------|---------------|-------------------|-------|-------------------|
| | 報償費 | 託児ボランティア及び研修会講師謝礼 | 396 | | 28 | 報償費 | 託児ボランティア及び研修会講師謝礼 |
| 需用費 | 幼児向け教材、図書、発達検査用紙等 | 140 | | 需用費 | 幼児向け教材、図書、発達検査用紙等 | 170 | |
| 委託料 | 集団保育委託料 | 7,359 | | 委託料 | 集団保育委託料 | 7,500 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 7,895 | | 合計 | | 8,470 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-018 | 事務事業名 | 母子発達支援事業 | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|------|----------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 参加人数 | 教室の参加人数 | | | 1,425 | 1,411 | 1,500 |
| | | 平成28年度 | 人 | 1,500 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 教室終了後のアンケートでは、同じ悩みを持つ親同士で話ができ、気持ちが楽になった、スタッフにアドバイスをもらうことで、子どもの接し方が理解でき育児に自信がついた等の意見が多かった。児の発達や育児に対する不安を軽減・解消できる体制がとれたことで、母子関係の確立が図れ、母子ともに表情の変化が見られた。また、発達の遅れや偏りがある児については、早期療育または医療へつなげるための相談体制がとれた。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 児の発達に対する支援や療育・就園に向けての移行支援や保護者支援のため、今後も継続して実施する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------|-------------------|--------------------|--------------|------------------|--------------|------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 子育て世代包括支援センター運営事業 | 新規/継続 | 新規事業 | 整理番号 | 0127004000 - 019 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 衛生費 | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | | |
| | 項 | 保健衛生費 | | | 連絡先 | 078-918-5656 | | | |
| | 目 | 母子保健費 | | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 28 年度 |
| | 事業 | 子育て世代包括支援センター運営事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 1-6 健康づくりの推進 | 根拠法令・要綱等 | 母子保健法第22条 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | | |
| | | 委託 | | | 指定管理 | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 妊娠期から子育て期にわたるまでの母子保健や育児に関する様々な悩み等に円滑に対応するため、保健師等が専門的な見地から相談支援等を実施し、妊娠期から子育て期にわたるまで切れ目ない支援体制を構築する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 妊婦の面接者数 | 妊娠届出時の保健師等による面接者 | 平成29年度 | % | 100 |

| | |
|-------------|--|
| 事業内容 | ① 妊娠届出者への面接の実施 平成28年度：保健センター届出者全員（約1,200人） 平成29年度：届出者全員（約3,000人） ② 支援が必要と思われる妊婦（ハイリスク妊婦：約450人）に支援計画を作成し、支援を継続的に実施 ③ プレママブック（妊婦の情報誌）の協働発行。 ④ 「養育支援ネット」による医療機関との連携（約150件）推進 ⑤ 子育て支援センター等、その他子育て各関係機関との連携 ⑥ 地区担当保健師と連携し、地域における子育て支援ネットワークの構築 ⑦ 妊娠期から子育て期まで一貫した支援を行なうため、情報を集約するための母子保健システムの改修 |
|-------------|--|

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | |
| 27当初予算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 正規 | 0.75 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 6,750 | 9,975 | 16,725 | 9,866 | 0 | 0 | 6,859 | 任期付 | 1.50 | 合計 | 2.25 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|-----------|----|----|----------------------|-----------|--------------|-------|
| | | | | | 委託料 | 母子保健システム改修費 | 5,889 |
| | | | | | 備品購入費 | 母子保健システムパソコン | 861 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 0 | | 合計 | | 6,750 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------------|
| 整理番号 | 0127004000-019 | 事務事業名 | 子育て世代包括支援センター運営事業 |
|------|----------------|-------|-------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|---------|------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 妊婦の面接者数 | 妊娠届出時の保健師等による面接者 | | | - | - | 45 |
| | | 平成29年度 | % | 100 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>平成28年度開始の事業であり、妊娠届出時に妊婦面接を行い、ハイリスク妊婦の抽出・支援を行っている。 現在は保健センターでの届出のみ保健師による面接を実施しているが、平成29年1月末に母子保健係が「こども健康センター」へ移転することにあわせ、全数面接を行う予定。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127004000-020 | 事務事業名 | こども健康センター管理運営事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------|---------------------------|----|-------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 各事業参照 | こども健康センターで実施する事業がすべて対象となる | | | | | |
| | | | | 各事業参照 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|------------------|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | 介護予防普及啓発事業 | 新規/継続 | H27休廃止 | 整理番号 | 0127004000 - 021 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 介護保険事業 | 事業の分割/統合の内容 | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | |
| | 款 | 地域支援事業費 | | | | | |
| | 項 | 介護予防事業費 | | | | | |
| | 目 | 一次予防事業費 | | | | | |
| | 事業 | 介護予防普及啓発事業 | | | | | |
| 施策分野 | 1 健康・福祉分野 | | 根拠法令・要綱等 | 介護保険法 | | | |
| | 1-6 健康づくりの推進 | | | | | | |
| 個別計画 | 新あかし健康プラン21 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 健康教育・健康相談等の取り組みを通じて、介護予防に関する知識の普及・啓発を行う。また、地域ぐるみの自発的な介護予防に資する活動の育成・支援を行う。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|
| 事業内容 | 【介護予防普及啓発事業】 | | | | |
| | ①高齢者大学では、H27年度、健康管理に重点をおいた健康教育を実施。H26年度は、「青春ここカラダ塾～若さを保つヒケツを教えます～」と題して、介護予防に関する健康教育を実施した。 | | | | |
| | ②「青春ここカラダ塾」では、運動器・栄養・認知症予防に重点をおいた講話や、何時でも・何処でも・簡単に出来る4つの体操「骨コツ筋トレ体操」を通して介護予防に対する意識を高める。市内で活動されている既存グループへの出前型や公募型教室も開催し、市内全域において介護予防に関する知識の普及・啓発を図る。H27年度は、ミニケアサロン等の虚弱高齢者でも取り組める「骨コツ筋トレ体操」の視覚教材を活用し知識の普及を図る。 | | | | |
| | ③地域からの要請に応じ、口腔ケアに関する理解を深める「さわやか口腔講座」や、低栄養防止のための食事の摂り方等について学ぶ「お手軽！食生活アップ教室」、うつ・閉じこもり・認知症に関する講座や、椅子に座って出来る健康体操等の出前型介護予防教室を随時実施。 | | | | |
| | ④高齢者層で増加する腰痛、膝痛の発生原因や解消方法等について学ぶ教室の開催。また、元気高齢者と虚弱高齢者が、共に活動できる地域密着型の介護予防教室を実施。 (①～④の参加延人数 25年度 5,089人、26年度 5,061人、27年度 4,262人) | | | | |
| | 【地域介護予防活動支援事業】 | | | | |
| | ⑤自主的に介護予防活動に取り組むグループの育成、支援を行うために、自主グループ活動支援を実施。1グループ5回程度の指導を行う。その後も、必要に応じ定期的にグループの活動継続支援を行う。 | | | | |
| | ⑥運動を主とする活動を定期的に継続している自主グループの活動を認証することにより、その取り組みの増進を図るとして認証書を発行。また、地域における自主活動グループの把握に努める。 (自主グループ活動実施か所数 25年度 58か所、26年度 63か所、27年度 68か所) | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|-------|-----|-----|-----|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | | |
| 26決算 | 1,398 | 18,818 | 20,216 | 507 | 0 | 722 | 18,987 | 正規 | ｱﾊﾞｲﾄ | その他 | | |
| 27当初予算 | 2,201 | 14,556 | 16,757 | 825 | 0 | 1,096 | 14,836 | | | | | |
| 27決算 | 1,354 | 14,556 | 15,910 | 504 | 0 | 717 | 14,689 | | | | 再任用 | その他 |
| 28当初予算 | | | | | | | | | | | 任期付 | 合計 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | |
|--------------------|-----------|------------|--------------|----------------------|-------|-----------|----|--|
| | 報償費 | 出前講座等謝礼 | 319 | | | | | |
| | 旅費 | 健康ソムリエ交通費 | 41 | | | | | |
| | 需用費 | 介護予防教室事務用品 | 281 | | | | | |
| | 委託料 | 出前講座委託料 | 679 | | | | | |
| | 使用料及び賃借料 | 会場使用料 | 34 | | | | | |
| | 合計 | | 1,354 | | | 合計 | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------|
| 整理番号 | 0127004000-021 | 事務事業名 | 介護予防普及啓発事業 |
|------|----------------|-------|------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|---------------------------|---|----|-----|----------------------------|----------------------------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 介護予防普及啓発事業参加延人数 | 介護予防に関する講座を受講した人数を指標とする。 | | | 5061 | 4,262 | / |
| | ・自主グループ活動実施箇所数 ・体力測定結果 | ・介護予防活動に取り組む自主グループの箇所数。 ・75歳以上で20秒以上の開眼片足立ができる人の割合(目標値男性:60% 女性:50%以上) | | | 63 (3,607) 男性59 女性60 | 68 (3,585) 男性60 女性55 | / |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 継続的に体操に取り組むことで、「高齢者の多くが抱えている腰痛や膝痛の軽減」を実感し、「疼痛や身体機能の低下、地域や家庭内における人間関係の疎遠化による精神機能の低下等に起因する不活発状態が、予防もしくは改善されている」という効果が出ている。また、自主活動グループが少ない地域で自主活動化を支援することで、市内全域に住民主体の活動の場が広がりつつある。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点到「×」) | | | | | |
|--------------|-------------------------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | 平成27年度限りで休廃止 | | | | | |
| | 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | |
| | 平成27年度限りで休廃止 平成28年度より高年介護室にて継続実施 | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-------------|------------------|--|-----|
| 事務事業名 | 健康診査補助金返還金事業 | 新規/継続 | H27休廃止 | | 整理番号 | 0127004000 - 022 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 後期高齢者医療事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 諸支出金 | | | | | | |
| | 項 | 償還金及び還付加算金 | | | | | | |
| | 目 | 償還金 | | | | | | |
| | 事業 | 健康診査補助金返還金事業 | | | | | | |
| 施策分野 | | | 事業所管課 | 市民・健康部健康推進課 | | | | |
| | | | 連絡先 | (078)918-5657 | | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 平成 20 年度 | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 高齢者の医療の確保に関する法律 | | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | | |

目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか）
 平成26年度 兵庫県後期高齢者医療広域連合健康診査補助金（国庫補助金及び広域連合補助金）及び兵庫県後期高齢者医療制度特別対策補助金において、概算にて年度末に各補助金を受領しているが、出納閉鎖後に交付額が最終確定することから、償還金として翌年度に返還し清算することを目的とする。

| | | | | | |
|-----------------|-------------|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

事業内容

後期高齢者健康診査事業に係る補助金
 平成26年度 兵庫県後期高齢者医療広域連合 健康診査補助金 国庫補助金精算分
 既受領額 2,102,000円 交付確定額 1,728,000円 【返還額 374,000円】

平成26年度 兵庫県後期高齢者医療広域連合 健康診査補助金 広域連合補助金精算分
 既受領額 7,564,000円 交付確定額 6,430,000円 【返還額 1,134,000円】

後期高齢者健康診査事業追加項目費用、及び、後期高齢者人間ドック事業に係る補助金
 平成26年度 兵庫県後期高齢者医療制度特別対策補助金 広域連合補助金精算分
 既受領額 2,695,819円 交付確定額 2,157,490円 【返還額 538,329円】

平成27年度健康診査補助金及び特別対策補助金の返還金があれば、平成28年度補正予算で対応する。

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|--|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 3,003 | 82 | 3,085 | 0 | 0 | 3,003 | 82 | | | |
| 27当初予算 | 0 | 82 | 82 | 0 | 0 | 0 | 82 | 正規 | | アルバイト |
| 27決算 | 2,046 | 82 | 2,128 | 0 | 0 | 2,046 | 82 | 再任用 | | その他 |
| 28当初予算 | | | | | | | | 任期付 | | 合計 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | |
|--------------------|-------|------------|-------|----------------------|-------|----|-----------|--|
| | | 償還金利子及び割引料 | 2,046 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | 合計 | | | 2,046 | | 合計 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|--------------|--|--|
| 整理番号 | 0127004000-022 | 事務事業名 | 健康診査補助金返還金事業 | | |
|------|----------------|-------|--------------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|--------|----------------------|----|-----|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 補助金返還額 | 兵庫県後期高齢者医療広域連合へ返還した額 | | | 3,003 | 2,046 | / |
| | | | | | | | / |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 本事業は後期高齢者健康診査事業及び後期高齢者人間ドック事業の補助金受領に伴い必然的に生じるものである。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--------------|---------------------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | 平成27年度限りで休廃止 | | | | | |
| | 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | |
| | 平成27年度償還金が発生した場合は、地域医療課より計上を行う。 | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|---------------|
| 整理番号 | 0127005000-001 | 事務事業名 | あかし総合窓口管理運営事業 |
|------|----------------|-------|---------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----------------------|---|----|--------|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 全業務の取扱件数 | 生活に密着する行政サービスを利便性の高い明石駅前に集約するため、市民の利便性向上に貢献できると考える。 | | | / | / | 16,000 |
| | | 28 | 件 | 16,000 | | | |
| | 土曜日における住民異動・印鑑登録の取扱件数 | 新たに土曜日にも左記の業務を取り扱うことで、市民の利便性向上に貢献できると考える。 | | | / | / | 200 |
| | | 28 | 件 | 200 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・平成29年1月オープン予定のあかし総合窓口が、市民に親しまれ、より市民の利便性が向上し誰もが利用しやすい施設となるように運営する。 ・再開発ビルの公共施設の窓口として、ビルの管理委託業者との調整をはじめとした業務を行う。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|-----------------|---------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 戸籍事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 002 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | |
| | 事業 | 戸籍事務事業 | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 昭和 22 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 戸籍法 | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 一般市民等を対象とし、人の身分関係を登録公証する戸籍事務の適切な遂行を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 戸籍届出件数 | 年間届出件数 | 28 | 件 | 13,900 | |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--|--|--|
| 事業内容 | ①戸籍に係る届出書の受理及び審査 ②戸籍及び戸籍の附票の記録及び保管 ③戸籍事件表の作成及び報告 ④埋葬許可証等の作成及び交付 ⑤相続税法の規定による報告 | | | | |
| | 《26年度》 戸籍数等 本籍数 93,779 本籍人口 235,867 1戸当り人員 2.52 戸籍謄抄本等取扱件数 66,311(市民課分37,657) 戸籍届出件数 13,565(市民課分10,900)【平成27年4月1日事務概要による】 | | | | |
| | 《27年度》 戸籍数等 本籍数 94,599 本籍人口 237,254 1戸当り人員 2.51 戸籍謄抄本等取扱件数67,436 (市民課分39,536) 戸籍届出件数 13,872(市民課分11,278)【平成28年4月1日事務概要による】 | | | | |
| | 《28年度見込み》 戸籍数等 本籍数 94,809 本籍人口 237,556 1戸当り人員 2.51 【平成28年6月末現在】 戸籍謄抄本等取扱件数 67,000(市民課分38,000) 【見込】 戸籍届出件数 13,900 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置 (人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|--------------|------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 31,816 | 59,740 | 91,556 | 0 | 0 | 27,670 | 63,886 | 正規 | 6.70 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 31,768 | 52,940 | 84,708 | 0 | 0 | 27,300 | 57,408 | 再任用 | 0.00 | その他 | 1.00 |
| 27決算 | 30,768 | 52,940 | 83,708 | 0 | 0 | 28,627 | 55,081 | 任期付 | 4.50 | 合計 | 12.20 |
| 28当初予算 | 31,732 | 68,670 | 100,402 | 0 | 0 | 27,400 | 73,002 | | | | |

| 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|------------|-------------------------------|---------------|---------------|------------|-------------------------------|---------------|
| | | | | | | |
| 需用費 | 消耗品費(戸籍事務用)、印刷製本費(戸籍届書用紙)、修繕料 | 1,145 | | 需用費 | 消耗品費(戸籍事務用)、印刷製本費(戸籍届書用紙)、修繕料 | 1,095 |
| 役務費 | 戸籍情報システム回線使用料 | 1,503 | | 役務費 | 戸籍情報システム回線使用料 | 1,620 |
| 委託料 | 戸籍情報システム保守料、戸籍プリンタ保守 | 9,825 | | 委託料 | 戸籍情報システム保守料、戸籍プリンタ保守 | 10,098 |
| 使用料及び賃借料 | 戸籍情報システムリース料、コピー使用料 | 18,193 | | 使用料及び賃借料 | 戸籍情報システムリース料・コピー使用料 | 18,740 |
| 負担金補助及び交付金 | 明美戸籍住民基本台帳事務協議会分担金 | 84 | | 負担金補助及び交付金 | 明美戸籍住民基本台帳事務協議会分担金 | 84 |
| 合計 | | 30,768 | | 合計 | | 31,732 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------|
| 整理番号 | 0127005000-002 | 事務事業名 | 戸籍事務事業 |
|------|----------------|-------|--------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|----------------------------|--------|----------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 戸籍届出件数 | 年間届出件数 | | | 13,565 | 13,872 | 13,900 |
| | | 28 | 件 | 13,900 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 戸籍事務の多様化に伴う事務負担の増加に対応している。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 戸籍の記載にあたり、その正確性とさらなる職員の知識の向上と共有化を図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 戸籍住民基本台帳一般事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 003 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | |
| | 事業 | 戸籍住民基本台帳一般事務事業 | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 23 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 戸籍法、住民基本台帳法 | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| その他 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 一般市民等を対象とし、市民課窓口における各種証明等の適正かつ円滑な交付に努めることにより市民サービスを図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 職員1人あたりの窓口における証明書（印鑑除く）発行件数 | 証明書発行件数/担当職員5名 | 28 | 件 | 13,000 |
| | 便による証明書（印鑑除く）発行件数 | 証明書発行件数/担当職員3名 | 28 | 件 | 14,000 |
| 事業内容 | ①窓口における戸籍の記載事項証明、住民票の写し等各種証明書の交付事務。（含む郵送関係） | | | | |
| | ②上記事務にかかる手数料の徴収（含む郵送関係） | | | | |
| | ③住居表示番号の決定等住居表示実施後の事務 | | | | |
| | ④3サービスコーナー及び3市民センターとの連絡調整 | | | | |
| | ⑤住民基本台帳事務における支援措置にかかる事務 | | | | |
| | ⑥事前登録型本人通知制度にかかる事務 | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 2,945 | 82,020 | 84,965 | 0 | 0 | 0 | 84,965 | | | | |
| 27当初予算 | 2,918 | 82,020 | 84,938 | 0 | 0 | 0 | 84,938 | 正規 | 8.10 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 2,771 | 82,020 | 84,791 | 0 | 0 | 0 | 84,791 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 2,956 | 78,610 | 81,566 | 0 | 0 | 0 | 81,566 | 任期付 | 5.00 | 合計 | 13.10 |

| 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-----------|----------------------|-------|---------------|----------------------|-----|-------|
| | | | | | | |
| 役務費 | 郵便申請定額小為替（釣銭用）発行手数料等 | 23 | 役務費 | 郵便申請定額小為替（釣銭用）発行手数料等 | 94 | |
| 委託料 | レジスター保守料 | 126 | 委託料 | レジスター保守料 | 127 | |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 109 | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 180 | |
| 備品購入費 | 備品購入 | 193 | 備品購入費 | 備品購入 | 200 | |
| | | | | | | |
| 合計 | | 2,771 | | 合計 | | 2,956 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127005000-003 | 事務事業名 | 戸籍住民基本台帳一般事務事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----------------------------|----------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 職員1人あたりの窓口における証明書(印鑑除く)発行件数 | 証明書発行件数/担当職員5名 | | | 13,420 | 13,736 | 13,000 |
| | | 28 | 件 | 13,000 | | | |
| | 職員1人あたりの郵便による証明書(印鑑除く)発行件数 | 証明書発行件数/担当職員3名 | | | 14,350 | 13,516 | 14,000 |
| | | 28 | 件 | 14,000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 市民サービスの向上を目指して、3サービスコーナー及び3市民センターとの情報共有や連携により、職員のレベルアップを図っている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>現在、本市における各種証明書の交付手段は、窓口交付及び郵送交付の2種類しかないが、平成28年1月に導入された社会保障・税番号制度実施に伴う個人番号カードの普及に合わせ、住民票等のコンビニ交付の導入を検討している。</p> <p>DV・ストーカー等被害者についての閲覧制限に関する事務において、警察や配偶者暴力防止支援センター及び市の関係部署との連携を図り、個人情報の管理を徹底させる。</p> <p>事前登録した方の住民票等を代理人や第三者に交付した場合、登録者本人に交付した事実を通知する「事前登録型本人通知制度」を導入し、住民票や戸籍謄抄本の不正請求の抑止や不正取得による個人情報の不正利用の防止に努めている。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|-----------------|---------------|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 住民基本台帳事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 004 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | |
| | 事業 | 住民基本台帳事務事業 | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 42 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 住民基本台帳法 | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| その他 | | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|--|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | |
| | 一般市民等を対象とし、住民の居住を登録公証し、住民基本台帳事務を適切に遂行することにより、市民サービスの充実を図る。 | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 | |
| 個人番号カードの普及率 | 交付枚数 ÷ 住民基本台帳人口 | 28 | % | 8 | | |
| 住民基本台帳異動届出件数 | 1年間に届出のあった件数 | 28 | 件 | 27,000 | | |

| | | | | | | |
|-------------|--|--|--|--|--|--|
| 事業内容 | ①住民基本台帳に係る届書の受付及び転出証明書の交付 ②住民基本台帳の記録及び保管 ③住民基本台帳ネットワークシステム ④公的個人認証サービス ⑤通知カード及び個人番号カード | | | | | |
| | ≪平成26年度≫ 住民基本台帳異動届出件数 26,582件 | | | | | |
| | ≪平成27年度≫ 住民基本台帳異動届出件数 27,612件 個人番号カード交付枚数 3,641枚(普及率1.2%) | | | | | |
| | ≪平成28年度見込≫ 住民基本台帳異動届出件数 27,000件 個人番号カード交付枚数 23,415枚(6月30日現在申請者数)(普及率7.9%) | | | | | |

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 20,366 | 60,560 | 80,926 | 16 | 0 | 43,968 | 36,942 | 正規 | 6.20 | アルバイト | 11.00 |
| 27当初予算 | 4,235 | 57,800 | 62,035 | 14 | 0 | 44,700 | 17,321 | 再任用 | 0.00 | その他 | 14.00 |
| 27決算 | 88,696 | 57,800 | 146,496 | 84,222 | 0 | 43,898 | 18,376 | 任期付 | 5.00 | 合計 | 36.20 |
| 28当初予算 | 32,364 | 120,820 | 153,184 | 31,756 | 0 | 44,600 | 76,828 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------------------------|--------|---------------|---------------------------------|--------|---------|---------------|
| | 旅費 | 近接地旅費等 | 10 | | 旅費 | 実態調査等旅費 | 10 |
| 需用費 | 消耗品費(住基事務用)、印刷製本費(証明用紙等)、書籍 | 2,339 | 需用費 | 消耗品費(住基事務用)、印刷製本費(証明用紙等)、書籍 | 2,312 | | |
| 役務費 | INS64(G4)回線使用料、個人番号カード交付案内送付郵送料 | 2,704 | 役務費 | INS64(G4)回線使用料、個人番号カード交付案内送付郵送料 | 2,947 | | |
| 委託料 | 模写電送装置保守料、個人番号カード関連事務委託 | 82,114 | 委託料 | 模写電送装置保守料、個人番号カード関連事務委託 | 22,895 | | |
| 使用料及び賃借料 | 公的個人認証機器賃借、コピー使用料、模写電送装置賃借等 | 1,529 | 使用料及び賃借料 | コピー使用料、個人番号カード交付統合端末賃借等 | 4,200 | | |
| 合計 | | | 88,696 | 合計 | | | 32,364 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------|
| 整理番号 | 0127005000-004 | 事務事業名 | 住民基本台帳事務事業 |
|------|----------------|-------|------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|--------------|---------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 個人番号カードの普及率 | 交付枚数÷住民基本台帳人口 | | | 6 | 6 | 8 |
| | | 28 | % | 8 | | | |
| | 住民基本台帳異動届出件数 | 1年間に届出のあった件数 | | | 26,582 | 27,612 | 27,000 |
| | | 28 | 件 | 27,000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 市の各種施策の企画・立案に必要な住民に関する基礎資料の提供を行うとともに、住民基本台帳ネットワークを通じて外部機関に必要な情報を提供している。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 当事業は住民基本台帳法に定められた全国一律の事業のため、今後も継続し実施する。また、個人番号カードの円滑な交付が行えるように努める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 印鑑登録事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 005 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 50 年度 |
| | 事業 | 印鑑登録事務事業 | | 根拠法令・要綱等 | 明石市印鑑条例 | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 一般市民等を対象とし、市民の公証を図る印鑑登録及び証明事務を適切に遂行し、市民サービスを図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 印鑑登録件数 | 1年間に印鑑登録された件数 | 28 | 件 | 10,500 |
| 印鑑証明書発行件数 | 1年間に発行された印鑑証明書の件数 | 28 | 件 | 89,200 | |
| 事業内容 | ①印鑑登録申請者の印鑑を登録し、印鑑登録証を交付する。 ②印鑑登録の廃止、印鑑登録証の再交付、印鑑登録証及び登録印鑑の亡失届の受理。 ③印鑑証明書の交付 | | | | |
| | <<26年度>> 印鑑登録人口 181,839(市民課分 85,479) 取扱件数 100,971(市民課分24,518)【平成27年4月1日事務概要による】 | | | | |
| | <<27年度>> 印鑑登録人口 182,457(市民課分 85,571) 取扱件数 102,674(市民課分27,540)【平成28年4月1日事務概要による】 | | | | |
| | <<28年度見込>> 印鑑登録人口 182,720(市民課分 85,625)【平成28年7月1日現在】 取扱件数 103,000(市民課分27,500) | | | | |
| | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|------------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 1,044 | 21,600 | 22,644 | 0 | 0 | 29,445 | -6,801 | | | |
| 27当初予算 | 1,276 | 25,400 | 26,676 | 0 | 0 | 31,700 | -5,024 | 正規 | 2.15 | アルバイト 0.00 |
| 27決算 | 1,027 | 25,400 | 26,427 | 0 | 0 | 29,919 | -3,492 | 再任用 | 0.00 | その他 0.00 |
| 28当初予算 | 1,270 | 22,615 | 23,885 | 0 | 0 | 31,100 | -7,215 | 任期付 | 2.00 | 合計 4.15 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|-------------------------------|----------|---------------|-----------|-------------------------------|-------|
| | 需用費 | 消耗品費(印鑑登録事務用)、印刷製本費(印鑑登録カード等) | 871 | | 需用費 | 消耗品費(印鑑登録事務用)、印刷製本費(印鑑登録カード等) | 1,090 |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 156 | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 180 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 1,027 | | 合計 | | 1,270 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|
| 整理番号 | 0127005000-005 | 事務事業名 | 印鑑登録事務事業 | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|-----------|-------------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 印鑑登録件数 | 1年間に印鑑登録された件数 | | | 10,012 | 10,475 | 10,500 |
| | | 28 | 件 | 10,500 | | | |
| | 印鑑証明書発行件数 | 1年間に発行された印鑑証明書の件数 | | | 88,129 | 89,245 | 89,200 |
| | | 28 | 件 | 89,200 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 適正な印鑑登録及び証明発行により、市民の財産保護、取引の安全に寄与している。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 印鑑登録及び証明事務は、不動産の売買や登記、金銭の貸借、保証、商取引等の市民の財産及び権利義務に大きく関わり、また、市民の財産保護、取引の安全に寄与するものであるため、今後もその取扱いについては特に慎重を期すとともに正確・迅速な事業に遂行を図る。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|--------------------|-----------------|-------------------|-------------|----------|-----|--|
| 事務事業名 | サービスコーナー運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 006 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 47 年度 | | |
| | 事業 | サービスコーナー運営事業 | | 根拠法令・要綱等 | 明石市役所サービスコーナー設置規則 | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | | 委託 | | 指定管理 | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|---------------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 一般市民等を対象とし、サービスコーナーを適正に運営し、市民サービスの向上を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 明石駅市民サービスコーナーでの夜間証明発行(税除く)取扱件数 | 午後8時まで開庁により、多くの市民の利便性、サービスの向上に貢献している。 | 28 | 件 | 5,250 |
| | 明石駅市民サービスコーナーでの土日祝日証明発行(税除く)取扱件数 | 土日祝日の開庁により、多くの市民の利便性、サービスの向上に貢献している。 | 28 | 件 | 9,450 |
| 事業内容 | ①戸籍及び住民異動に係る諸届の受付 ②戸籍及び住民票に係る写し、各種証明書の作成・交付 ③印鑑登録・印鑑証明 ④埋火葬許可証の作成・交付 ⑤税証明の発行 ⑥母子健康手帳の発行 ⑦し尿及びごみの収集申込受付及び連絡 ⑧手数料の収納 ⑨庁内各課との連絡事務 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 21,291 | 88,010 | 109,301 | 0 | 0 | 0 | 109,301 | 正規 | 4.05 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 8,472 | 85,410 | 93,882 | 0 | 0 | 0 | 93,882 | 再任用 | 1.75 | その他 | 1.75 |
| 27決算 | 8,107 | 85,410 | 93,517 | 0 | 0 | 0 | 93,517 | 任期付 | 7.50 | 合計 | 15.05 |
| 28当初予算 | 8,674 | 63,680 | 72,354 | 0 | 0 | 0 | 72,354 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|------------|--------------------|-------|----------------------|------------|-----------------------------|-------|
| | 旅費 | 近接地旅費 | 39 | | 旅費 | 近接地旅費 | 78 |
| | 需用費 | 消耗品費(サービスコーナー運営用)等 | 78 | | 需用費 | 消耗品費(サービスコーナー運営用)等 | 269 |
| | 役務費 | 電話料(ファクシミリ含む)等 | 62 | | 役務費 | 電話料(ファクシミリ含む)等 | 72 |
| | 委託料 | 清掃委託料 | 355 | | 委託料 | 清掃委託料 | 355 |
| | 使用料及び賃借料 | 施設賃借料、コピー使用料 | 6,780 | | 使用料及び賃借料 | 施設賃借料、コピー使用料 | 6,821 |
| | 負担金補助及び交付金 | 施設公益費 | 793 | | 負担金補助及び交付金 | 施設公益費、明石駅市民サービスコーナー移転に伴う負担金 | 1,079 |
| 合計 | | | 8,107 | 合計 | | | 8,674 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|--------------|
| 整理番号 | 0127005000-006 | 事務事業名 | サービスコーナー運営事業 |
|------|----------------|-------|--------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|----|-------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 明石駅市民サービスコーナーでの夜間証明発行(税除く)取扱件数 | 午後8時まで開庁により、多くの市民の利便性、サービスの向上に貢献している。 | | | 7,793 | 6,816 | 5,250 |
| | | 28 | 件 | 5,250 | | | |
| | 明石駅市民サービスコーナーでの土日祝日証明発行(税除く)取扱件数 | 土日祝日の開庁により、多くの市民の利便性、サービスの向上に貢献している。 | | | 12,571 | 12,579 | 9,450 |
| | | 28 | 件 | 9,450 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 明舞、西明石の両サービスコーナーは地域住民の利便性の向上に貢献している。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点 (満たしていない観点に「×」) | | | | | |
|--|--------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>各サービスコーナーとも、地域住民の利便の向上に貢献している。</p> <p>特に明石駅市民サービスコーナーについては、平日夜間、土日祝日に住民票等が取得できる施設として必要性が高い。</p> <p>しかし、今後住民票のコンビニ交付が導入され、普及が進めば、明石駅市民サービスコーナーの夜間、休日等の業務の取り止め、明舞・西明石サービスコーナーの窓口縮小・閉庁について検討する必要がある。</p> <p>また、現在アスピア明石北館8階で業務を行っている明石駅市民サービスコーナーは、明石駅前南地区再開発ビルの市役所窓口の完成に合わせて移転する。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|--------------------|---------------------|------------------|-------|--|-----|--|
| 事務事業名 | 自衛官募集事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 007 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | | | | | | |
| | 事業 | 自衛官募集事務事業 | | | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 不明 | | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 自衛隊法、住民基本台帳法及び同法施行令 | | | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | | その他 | |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 募集適齢期の一般市民等を対象に、広報誌等の活用を図り、自衛官募集事務の推進を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 自衛隊員募集の広報 | 広報あかし掲載回数 | 28 | 回 | 2 | |
| | | | | | |

| | |
|-------------|---|
| 事業内容 | ①自衛官応募適齢者の情報提供(住民基本台帳閲覧) ②自衛官募集相談員委嘱状交付 ③自衛官募集広報(広報あかしへ年2~3回掲載・たこバス等へのポスター掲出) ④自衛隊入隊予定者激励会 |
|-------------|---|

| 事業のコスト (単位:千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 29 | 1,230 | 1,259 | 30 | 0 | 0 | 1,229 | | | | |
| 27当初予算 | 33 | 1,230 | 1,263 | 33 | 0 | 0 | 1,230 | 正規 | 0.15 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 30 | 1,230 | 1,260 | 30 | 0 | 0 | 1,230 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 33 | 1,215 | 1,248 | 33 | 0 | 0 | 1,215 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.15 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|-------|----|---------------|-----------|----|-------|
| | 旅費 | 近接地旅費 | 1 | | | 旅費 | 近接地旅費 |
| 役務費 | ポスター掲出料 | 23 | | 役務費 | ポスター掲出料 | 23 | |
| 使用料及び賃借料 | 会場使用料 | 6 | | 使用料及び賃借料 | 会場使用料 | 7 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 30 | | 合計 | | 33 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------|
| 整理番号 | 0127005000-007 | 事務事業名 | 自衛官募集事務事業 |
|------|----------------|-------|-----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----------|-----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 自衛隊員募集の広報 | 広報あかし掲載回数 | | | 2 | 2 | 2 |
| | | 28 | 回 | 2 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|-------------------------|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 引き続き協力体制を維持し、円滑な運営に努める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|------------------|--------------------|-----------------|--|-------------|----------|
| 事務事業名 | 中長期在留者住居地届出等事務事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 008 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | |
| | 項 | 戸籍住民基本台帳費 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | |
| | 目 | 戸籍住民基本台帳費 | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 平成 24 年度 |
| | 事業 | 中長期在留者住居地届出等事務事業 | | 根拠法令・要綱等 | 出入国管理及び難民認定法 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法 | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 委託 | | 指定管理 | | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 市内居住の住民基本台帳に記録された中長期在留者及び特別永住者を対象とし、入管法、入管特例法の法定受託事務を適正かつ円滑に遂行し、外国人の市内居住関係を明確にし、よりよい行政サービスを提供する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 特別永住事務及び在留カード裏書事務 | 特別永住者証明書の各種申請、交付。 特別永住者証明書及び在留カードの新住所裏書き事務。 | 28 | 件 | 919 |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--|--|--|
| 事業内容 | ①特別永住者に対する特別永住者証明書の各種申請受付及び交付 ②特別永住許可申請に関する許可等 ③特別永住者証明書及び在留カード所持者の転入、転居時の新住所裏書き ④法務省への市町村通知送信及び法務省からの法務省通知受取 | | | | |
| | <<26年度>> 外国人住民登録者数 2,926人(1,526世帯)【平成26年12月末現在】 | | | | |
| | <<27年度>> 外国人住民登録者数 2,946人(1,586世帯)【平成27年12月末現在】 | | | | |
| | <<28年度>> 外国人住民登録者数 2,986人(1,641世帯)【平成28年7月1日現在】 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|------------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | |
| 26決算 | 12 | 7,930 | 7,942 | 527 | 0 | 0 | 7,415 | | | |
| 27当初予算 | 68 | 12,290 | 12,358 | 628 | 0 | 0 | 11,730 | 正規 | 1.05 | アルバイト 0.00 |
| 27決算 | 65 | 12,290 | 12,355 | 741 | 0 | 0 | 11,614 | 再任用 | 0.00 | その他 0.00 |
| 28当初予算 | 68 | 11,105 | 11,173 | 740 | 0 | 0 | 10,433 | 任期付 | 1.00 | 合計 2.05 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|------|-----------|---------------|-----------|----|-----------|
| | 需用費 | 消耗品費 | | | 50 | 旅費 | 研修会旅費等 |
| 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | | 15 | 需用費 | 消耗品費、関連書籍 | 50 | |
| | | | | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 | 15 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 65 | | 合計 | | 68 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------------|
| 整理番号 | 0127005000-008 | 事務事業名 | 中長期在留者住居地届出等事務事業 |
|------|----------------|-------|------------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------------------|---|----|-----|------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 特別永住事務及び在留カード裏書事務 | 特別永住者証明書の各種申請、交付。 特別永住者証明書及び在留カードの新住所裏書事務。 | | | 833 | 1,361 | 919 |
| | | 28 | 件 | 919 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 特別永住者、永住者や在留資格のある外国人住民への住居地届出等の適正な行政サービスを提供する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|--------------|--------------------|-----------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 人口動態調査事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127005000 - 009 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | |
| | 項 | 統計調査費 | | | | | |
| | 目 | 基幹統計調査費 | | | | | |
| | 事業 | 人口動態調査事業 | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部市民課 | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 連絡先 | (078)918-5020 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 法定受託事務 | 開始年度 | 昭和 23 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 人口動態調査令及び同令施行細則 | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |

| | | | | | |
|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 一般市民等を対象とし、厚生統計に供するため、正確・迅速に処理する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 調査票件数 | 戸籍届書により5種類の届書の調査票を県健康福祉事務所に送付した件数 | 28 | 件数 | 7,500 |
| | | | | | |

| | |
|-------------|--|
| 事業内容 | ①調査票の作成、審査。 ②調査票の送付(明石健康福祉事務所月2回) ③調査票の追加、除外、訂正報告 ④死産届の送付 |
|-------------|--|

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|-------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 250 | 4,510 | 4,760 | 251 | 0 | 0 | 4,509 | 正規 | 0.55 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 249 | 5,810 | 6,059 | 249 | 0 | 0 | 5,810 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 223 | 5,810 | 6,033 | 223 | 0 | 0 | 5,810 | 任期付 | 0.50 | 合計 | 1.05 |
| 28当初予算 | 245 | 5,755 | 6,000 | 245 | 0 | 0 | 5,755 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------|---------------|-----|---------------|-----------|-----|---------------|
| | 需用費 | 消耗品費(人口動態調査用) | 223 | | | 需用費 | 消耗品費(人口動態調査用) |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 223 | | 合計 | | 245 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|
| 整理番号 | 0127005000-009 | 事務事業名 | 人口動態調査事業 | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------|-----------------------------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 調査票件数 | 戸籍届書により5種類の届書の調査票を県健康福祉事務所に送付した件数 | | | 7,255 | 7,307 | 7,500 |
| | | 28 | 件数 | 7,500 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 地域保健活動の基礎資料となる「人口動態調査票」を期限内に遅延なく作成し報告を行う。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|-----------------|--------------|--------------------|------------------------|------------------|----------|-----|
| 事務事業名 | 管理センター運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127006000 - 001 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 葬祭事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 葬祭事業費 | | | | | |
| | 項 | 葬祭事業費 | | | | | |
| | 目 | 総務費 | | | | | |
| | 事業 | 管理センター運営事業 | | | | | |
| 施策分野 | 4 生活・環境分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部斎場管理センター | | | |
| | 4-7 斎場・墓園の整備、管理 | | 連絡先 | (078)928-0940 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 24 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 墓地、埋葬等に関する法律、明石市葬祭事業条例 | | | |
| | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | 委託 | | 指定管理 | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 斎場管理センターの施設（葬祭式場、火葬場）を適正、かつ円滑に運営するとともに効率的な維持管理を図る。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 出前講座実施状況 | 葬祭に対する市民の関心度の深まり | 平成28年度 | 回 | 10 |
| 式場利用件数 | 市営式場の利用状況 | 平成28年度 | 件 | 500 | |

| | | | | | |
|-----------------|-------------------------|-------------|--|--|--|
| 事業内容 | ①斎場等の使用許可を行う。 | | | | |
| | ②火葬場使用料及び葬祭用具使用料の収納を行う。 | | | | |
| | 「収納実績」 | | | | |
| | 火葬場使用料 | | | | |
| | 平成26年度決算 | 39,617,000円 | | | |
| | 平成27年度決算 | 52,440,200円 | | | |
| | 平成28年度見込 | 51,800,000円 | | | |
| | 葬祭用具使用料 | | | | |
| | 平成26年度決算 | 89,454,520円 | | | |
| | 平成27年度決算 | 86,830,100円 | | | |
| 平成28年度見込 | 102,000,000円 | | | | |
| ③葬祭諸用品の販売収納を行う。 | | | | | |
| 「収納実績」 | | | | | |
| 平成26年度決算 | 74,570,744円 | | | | |
| 平成27年度決算 | 74,023,530円 | | | | |
| 平成28年度見込 | 77,000,000円 | | | | |
| ④事前相談、出前講座の実施 | | | | | |
| ⑤緑地管理業務 | | | | | |
| ⑥敷地内灌水・清掃業務 | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 10,904 | 23,580 | 34,484 | 0 | 0 | 2,477 | 32,007 | | | | |
| 27当初予算 | 17,339 | 23,580 | 40,919 | 0 | 0 | 715 | 40,204 | 正規 | 2.40 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 16,754 | 23,580 | 40,334 | 0 | 0 | 782 | 39,552 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 18,588 | 23,340 | 41,928 | 0 | 0 | 790 | 41,138 | 任期付 | 1.50 | 合計 | 3.90 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|-----------|--------------|--------|----------------------|--------|-------------------|--------|
| | 旅費 | 近接地旅費 | 2 | | 旅費 | 近接地旅費 | 48 |
| | 需用費 | 設備等修繕料ほか | 481 | | 需用費 | 設備等修繕料ほか | 680 |
| | 役務費 | 電話料金ほか | 533 | | 役務費 | 電話料金、火葬場表題登記ほか | 817 |
| | 委託料 | 緑地管理、灌水・清掃業務 | 1,817 | | 委託料 | 緑地管理、灌水・清掃業務 | 1,857 |
| | 公課費 | 消費税及び地方消費税 | 13,775 | | 公課費 | 消費税及び地方消費税 | 15,000 |
| | その他 | コピー使用料 | 146 | | その他 | コピー使用料、防火管理講習会費ほか | 186 |
| | 合計 | | | | 16,754 | 合計 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|------------|
| 整理番号 | 0127006000-001 | 事務事業名 | 管理センター運営事業 |
|------|----------------|-------|------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|--------------|------------------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 出前講座 実施状況 | 葬祭に対する市民の関心度の深まり | | | 8 | 10 | 10 |
| | | 平成28年度 | 回 | 10 | | | |
| | 式場利用件数 | 市営式場の利用状況 | | | 483 | 483 | 500 |
| | | 平成28年度 | 件 | 500 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 利用者の満足度を高めるように努めるとともに、パンフレットの配布やホームページへの掲載等により葬祭式場の利用促進を図っている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 市の施設として、適正かつ効率よく活用されており、市民の満足度も高いことから、引続き適切な管理運営に努める。市営葬祭の場として、市民に喜ばれる施設を維持できるよう、今後とも市民サービスの充実に努める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|-----------------|--------------|-----------------|------------------------|------------------|----------|--|
| 事務事業名 | 葬祭事業運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127006000 - 002 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 葬祭事業 | | | | | |
| | 款 | 葬祭事業費 | | | | | |
| | 項 | 葬祭事業費 | | | | | |
| | 目 | 葬祭費 | | | | | |
| | 事業 | 葬祭事業運営事業 | | | | | |
| 施策分野 | 4 生活・環境分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部斎場管理センター | | | |
| | 4-7 斎場・墓園の整備、管理 | | 連絡先 | (078)928-0940 | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 61 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 墓地、埋葬等に関する法律、明石市葬祭事業条例 | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | |
| | | | | 委託 | | 指定管理 | |
| その他 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 市営葬儀の実施及び葬祭式場施設の維持・管理運営に関して、市民が安心して利用できる通夜式、葬儀・告別式を提供する。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 式場利用件数 | 市営式場の利用状況 | 平成28年度 | 件 | 500 |

| | | | | |
|---------------------------|--------------|--------|--------|--------|
| 事業内容 | ①市営葬儀依頼者との協議 | | | |
| | ②市営葬儀の実施 | | | |
| | 【市営葬儀の実績】 | | | |
| | | 26年度決算 | 27年度決算 | 28年度見込 |
| | 式場 | 483件 | 483件 | 500件 |
| 霊柩車 | 17件 | 12件 | 11件 | |
| ③案内リーフレット等の発行 市営斎場のご案内 | | | | |
| ④葬祭式場施設維持管理業務 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 86,499 | 48,410 | 134,909 | 0 | 0 | 86,499 | 48,410 | 正規 | 4.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 92,691 | 48,410 | 141,101 | 0 | 0 | 92,691 | 48,410 | 再任用 | 1.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 90,516 | 48,410 | 138,926 | 0 | 0 | 86,840 | 52,086 | 任期付 | 3.75 | 合計 | 9.05 |
| 28当初予算 | 100,155 | 47,980 | 148,135 | 0 | 0 | 100,155 | 47,980 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|-----------|-----------------|--------|----------------------|---------------|-----------------|--------|
| | 需用費 | 光熱水費ほか | 11,153 | | 需用費 | 光熱水費ほか | 13,760 |
| | 役務費 | 電話料金ほか | 264 | | 役務費 | 電話料金ほか | 435 |
| | 委託料 | 式場施設維持管理業務委託料ほか | 22,535 | | 委託料 | 式場施設維持管理業務委託料ほか | 29,819 |
| | 使用料及び賃借料 | 玄関マット賃借料ほか | 163 | | 使用料及び賃借料 | 玄関マット賃借料ほか | 163 |
| | 原材料費 | 葬儀用物品 | 55,646 | | 原材料費 | 葬儀用物品 | 55,800 |
| | その他 | 備品購入費ほか | 755 | | その他 | 備品購入費ほか | 178 |
| | 合計 | | | | 90,516 | 合計 | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|
| 整理番号 | 0127006000-002 | 事務事業名 | 葬祭事業運営事業 | | |
|------|----------------|-------|----------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|--------|-----------|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 式場利用件数 | 市営式場の利用状況 | | | 483 | 483 | 500 |
| | | 平成28年度 | 件 | 500 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| 利用者アンケートにおける市営葬儀への満足度調査では、「非常に満足」と「満足」と答えた人の割合が高い水準で推移している。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 市民が安心して利用できる通夜式、葬儀・告別式を行う場としての事業展開を進める。 市民の満足度の高い葬儀が行えるよう職員が一丸となり、利用者へのサービスに努めるとともに、維持運営経費の削減に努める。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|-----------------|------|-------------|------------------------|--------|------------------|-----|--|----------|----|--------|------|------|---|--------|--|--|--|----------|----|--------|------|------|---|--------|--|--|--|----------|----|--------|------|------|---|--------|--|--|
| 事務事業名 | | 火葬場運営事業 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127006000 - 003 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 分割/統合 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 葬祭事業 | | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 款 | 葬祭事業費 | | 事業所管課 | 市民・健康部斎場管理センター | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 項 | 葬祭事業費 | | 連絡先 | (078)928-0940 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 目 | 火葬場費 | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 24 年度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 事業 | 火葬場運営事業 | | 根拠法令・要綱等 | 墓地、埋葬等に関する法律、明石市葬祭事業条例 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施策分野 | | 4 生活・環境分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4-7 斎場・墓園の整備、管理 | | | 委託 | | 指定管理 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 個別計画 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 火葬場施設の維持、適正な管理運営を図る。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 成果指標 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 火葬件数 | 当斎場における年間の火葬件数 | | | 平成28年度 | 件 | 3,050 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業内容 | ①火葬の実施 【火葬の実績】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>平成26年度決算</td> <td>市民</td> <td>2,499件</td> <td>市民以外</td> <td>408件</td> <td>計</td> <td>2,907件</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>平成27年度決算</td> <td>市民</td> <td>2,567件</td> <td>市民以外</td> <td>452件</td> <td>計</td> <td>3,019件</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>平成28年度見込</td> <td>市民</td> <td>2,594件</td> <td>市民以外</td> <td>456件</td> <td>計</td> <td>3,050件</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> | | | | | | | | | 平成26年度決算 | 市民 | 2,499件 | 市民以外 | 408件 | 計 | 2,907件 | | | | 平成27年度決算 | 市民 | 2,567件 | 市民以外 | 452件 | 計 | 3,019件 | | | | 平成28年度見込 | 市民 | 2,594件 | 市民以外 | 456件 | 計 | 3,050件 | | |
| 平成26年度決算 | 市民 | 2,499件 | 市民以外 | 408件 | 計 | 2,907件 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成27年度決算 | 市民 | 2,567件 | 市民以外 | 452件 | 計 | 3,019件 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 平成28年度見込 | 市民 | 2,594件 | 市民以外 | 456件 | 計 | 3,050件 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ②火葬場施設維持管理業務 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 79,991 | 58,810 | 138,801 | 0 | 0 | 39,630 | 99,171 | | | | |
| 27当初予算 | 102,302 | 58,810 | 161,112 | 0 | 0 | 54,399 | 106,713 | 正規 | 5.30 | アルバイト | 0.00 |
| 27決算 | 92,054 | 58,810 | 150,864 | 0 | 0 | 52,454 | 98,410 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 28当初予算 | 105,442 | 50,080 | 155,522 | 0 | 0 | 51,814 | 103,708 | 任期付 | 2.75 | 合計 | 8.05 |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|-------------|----------|---------------|--------|---------------|----------|---------------|---------|
| | | 報償費 | 指導・助言料 | | 150 | | 需用費 |
| | 需用費 | 光熱水費、修繕料ほか | 55,774 | | 役務費 | 電話料金ほか | 70 |
| | 役務費 | 電話料金ほか | 38 | | 委託料 | 火葬場施設維持管理業務ほか | 34,151 |
| | 委託料 | 火葬場施設維持管理業務ほか | 29,775 | | 使用料及び賃借料 | 斎場土地使用料ほか | 6,574 |
| | 使用料及び賃借料 | 斎場土地使用料ほか | 6,317 | | 備品購入費 | 物置 | 277 |
| | | | | | | | |
| | 合計 | | 92,054 | | 合計 | | 105,442 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|---------|--|--|
| 整理番号 | 0127006000-003 | 事務事業名 | 火葬場運営事業 | | |
|------|----------------|-------|---------|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|------|----------------|----|-------|-------|-------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 火葬件数 | 当斎場における年間の火葬件数 | | | 2,907 | 3,019 | 3,050 |
| | | 平成28年度 | 件 | 3,050 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>今後の死亡者数増加に対応するため、火葬場の建て替えを行い、平成25年度に全面供用開始した。火葬場全面供用開始後も利用者への円滑なサービス向上に努めている。また、施設や設備の維持管理として、保守点検の実施や火葬炉設備及び付属設備の補修を行う。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|--------|----------|-----------------|-------------|----------------|------------------------|------------------|-------|-----|
| 事務事業名 | 長期債元金償還金 | | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127006000 - 004 | | |
| | | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 葬祭事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 公債費 | | | | | | |
| | 項 | 公債費 | 事業所管課 | 市民・健康部斎場管理センター | | | | |
| | 目 | 元金 | 連絡先 | (078)928-0940 | | | | |
| | 事業 | 長期債元金償還金 | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 19 年度 | | |
| 施策分野 | | 4 生活・環境分野 | 根拠法令・要綱等 | | 墓地、埋葬等に関する法律、明石市葬祭事業条例 | | | |
| | | 4-7 斎場・墓園の整備、管理 | | | | | | |
| 個別計画 | | | 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | | | 委託 | | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|----------|--|----------|--------|----|-----|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 「あかし斎場旅立ちの丘」の全面的な建替えに必要な償還金の元金の確実な支払いに努める。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 償還金残高 | 償還金の残高 | 平成44年度 | 千円 | 0 |

| | | |
|------|----------|--------------|
| 事業内容 | 償還金の元金返済 | |
| | 年度 | 償還額 |
| | 平成26年度決算 | 176,458,000円 |
| | 平成27年度決算 | 185,300,000円 |
| | 平成28年度見込 | 193,633,348円 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|---------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 176,458 | 0 | 176,458 | 0 | 0 | 77,527 | 98,931 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 185,300 | 0 | 185,300 | 0 | 0 | 83,809 | 101,491 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 185,300 | 0 | 185,300 | 0 | 0 | 74,024 | 111,276 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.00 |
| 28当初予算 | 193,634 | 0 | 193,634 | 0 | 0 | 78,845 | 114,789 | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|-------|------------|---------|---------------|---------|------------|---------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
| | | 償還金利子及び割引料 | 185,300 | | | 償還金利子及び割引料 | 193,634 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 合計 | | | 185,300 | | 合計 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------|
| 整理番号 | 0127006000-004 | 事務事業名 | 長期債元金償還金 |
|------|----------------|-------|----------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-------|----------|----|-----|-----------|-----------|-----------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 償還金残高 | 償還金の残高 | | | 2,083,418 | 1,898,118 | 1,704,485 |
| | | 平成44年度 | 千円 | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|------------------------------------|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 斎場の建替えに要した市債に関する事業であるため、現行のまま継続する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------|--------------|-----------------|------------------------|--------------------------|----------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 事務事業名 | 長期債利子 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127006000 - 005 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 葬祭事業 | | | | | | | |
| | 款 | 公債費 | | | | | | | |
| | 項 | 公債費 | | | | | | | |
| | 目 | 利子 | | | | | | | |
| | 事業 | 長期債利子 | | | | | | | |
| 施策分野 | 4 生活・環境分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部斎場管理センター | | | | | |
| | 4-7 斎場・墓園の整備、管理 | | 連絡先 | (078)928-0940 | | | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 19 年度 | | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 墓地、埋葬等に関する法律、明石市葬祭事業条例 | | | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="radio"/> |
| | | | | 委託 | <input type="checkbox"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 「あかし斎場旅立ちの丘」の全面的な建替えに必要な償還金の利子の確実な支払いに努める。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 利子の支払い | 償還金利子の支払い | 平成44年度 | 千円 | 0 |

| | | |
|-------------|------------|-------------|
| 事業内容 | 償還金の利子の支払い | |
| | 年度 | 償還額 |
| | 平成26年度決算 | 28,211,977円 |
| | 平成27年度決算 | 25,967,156円 |
| | 平成28年度見込 | 23,671,845円 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 28,212 | 0 | 28,212 | 0 | 0 | 0 | 28,212 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 25,968 | 0 | 25,968 | 0 | 0 | 0 | 25,968 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 25,967 | 0 | 25,967 | 0 | 0 | 0 | 25,967 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.00 |
| 28当初予算 | 23,672 | 0 | 23,672 | 0 | 0 | 0 | 23,672 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|------------|-----------|----------------------|--------------|------------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
| | | 償還金利子及び割引料 | 25,967 | | | 償還金利子及び割引料 | 23,672 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 合計 | | | 25,967 | | 合計 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-------|
| 整理番号 | 0127006000-005 | 事務事業名 | 長期債利子 |
|------|----------------|-------|-------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-------------------|--------|-----------|----|-----|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 利子の支払い | 償還金利子の支払い | | | 28,212 | 25,967 | 23,672 |
| | | 平成44年度 | 千円 | 0 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 斎場の建替えに要した市債に関する事業であるため、現行のまま継続する。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------|-------|-------------|------------------------|--------------------------|----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 事務事業名 | 予備費 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127006000 - 006 | | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 葬祭事業 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | | |
| | 款 | 予備費 | | | | | | | |
| | 項 | 予備費 | | | | | | | |
| | 目 | 予備費 | | | | | | | |
| | 事業 | 予備費 | | | | | | | |
| 施策分野 | 4 生活・環境分野 | | 事業所管課 | 市民・健康部斎場管理センター | | | | | |
| | 4-7 斎場・墓園の整備、管理 | | 連絡先 | (078)928-0940 | | | | | |
| 個別計画 | | | 自治/法定 | 自治事務 | 開始年度 | 平成 19 年度 | | | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 墓地、埋葬等に関する法律、明石市葬祭事業条例 | | | | | |
| | | | 実施方法 | 直営 | <input type="radio"/> | 補助・助成 | <input type="checkbox"/> | その他 | <input type="checkbox"/> |
| | | | | 委託 | <input type="checkbox"/> | 指定管理 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|-----------------|--|--|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 斎場管理センターの不測の支出に充てるための予算で、不測の支出がないようにしたい。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 執行率 | 事業の計画的な運営を推進すべく予備費の執行率を低くすることを成果指標とする。 | 28年度 | % | 0 |

| | | | |
|-------------|--|------|----|
| 事業内容 | 年度途中における災害等不測の事態により予算の不足が生じ、補正予算の計上や流用ができない場合、予備費の充当を行い事業の執行を行う。 | | |
| | 【予算計上と執行の状況(千円)】 | | |
| | | 予算計上 | 決算 |
| | 平成26年度決算 | 500 | 0 |
| | 平成27年度決算 | 500 | 0 |
| | 平成28年度見込 | 500 | 0 |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|-----|--------------|---------------|--------|-----|---------|------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 500 | 0 | 500 | 0 | 0 | 0 | 500 | 再任用 | 0.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 任期付 | 0.00 | 合計 | 0.00 |
| 28当初予算 | 500 | 0 | 500 | 0 | 0 | 0 | 500 | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|-----------|-----------|----------------------|--------------|-----------|-----------|
| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
| | | 予備費 | 0 | | | 予備費 | 500 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | 合計 | | | 0 | | 合計 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | |
|------|----------------|-------|-----|--|--|
| 整理番号 | 0127006000-006 | 事務事業名 | 予備費 | | |
|------|----------------|-------|-----|--|--|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|-----------|-----|--|----|-----|------|------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 執行率 | 事業の計画的な運営を推進すべく予備費の執行率を低くすることを成果指標とする。 | | | 0 | 0 | 0 |
| | | 28年度 | % | 0 | | | |
| | | | | | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|------------------|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| 予備費の執行率を低くする。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|----------------|--------------------|-------------------|------------------|----------|------|
| 事務事業名 | サービスコーナー維持管理事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127100000 - 001 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | | | | |
| | 項 | 総務管理費 | | | | | |
| | 目 | 市民センター費 | | | | | |
| | 事業 | サービスコーナー維持管理事業 | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | 事業所管課 | 市民・健康部大久保市民センター | | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | 連絡先 | (078)918-5620 | | | |
| 個別計画 | | 自治/法定 | | 自治事務 | 開始年度 | 昭和 48 年度 | |
| | | | 根拠法令・要綱等 | 明石市役所サービスコーナー設置規則 | | | |
| 実施方法 | | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 | | |
| | | 委託 | | | | | 指定管理 |

| | | | | | |
|-----------------|-------------------------------------|---------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 市民にとって、身近でわかりやすく利用しやすいサービスコーナーであること | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 窓口受付件数 | 身近な市の窓口として利用されているかどうかの指標として設定する | 平成29年度 | 件 | 17,000 |

| | | | | | |
|-------------|---------------------|---|--|--|--|
| 事業内容 | 江井島サービスコーナー | | | | |
| | ① 住基・戸籍等窓口事務・・・取扱件数 | 平成26年度 8,197件 平成27年度 8,832件 平成28年度 9,000件（見込） | | | |
| | ② 市税証明書他・・・取扱件数 | 平成26年度 1,196件 平成27年度 1,315件 平成28年度 1,300件（見込） | | | |
| | 高丘サービスコーナー | | | | |
| | ① 住基・戸籍等窓口事務・・・取扱件数 | 平成26年度 5,431件 平成27年度 5,497件 平成28年度 6,000件（見込） | | | |
| | ② 市税証明書他・・・取扱件数 | 平成26年度 820件 平成27年度 847件 平成28年度 700件（見込） | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|-------|--------------|---------------|--------|-----|---------|--------|-------------|------|-------|------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 936 | 10,400 | 11,336 | 0 | 0 | 0 | 11,336 | 正規 | 0.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 1,046 | 10,400 | 11,446 | 0 | 0 | 0 | 11,446 | 再任用 | 0.00 | その他 | 1.00 |
| 27決算 | 908 | 10,400 | 11,308 | 0 | 0 | 0 | 11,308 | 任期付 | 3.00 | 合計 | 4.00 |
| 28当初予算 | 1,042 | 10,500 | 11,542 | 0 | 0 | 0 | 11,542 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|----------|-----------------|-----|----------------------|----------|-----------------|-------|
| | 需用費 | 燃料費、光熱水費 | 169 | | 需用費 | 燃料費、光熱水費 | 233 |
| | 役務費 | 電話料 | 65 | | 役務費 | 電話料 | 80 |
| | 委託料 | 庁舎清掃委託 ほか | 165 | | 委託料 | 庁舎清掃委託 ほか | 220 |
| | 使用料及び賃借料 | 高丘サービスコーナー施設賃借料 | 509 | | 使用料及び賃借料 | 高丘サービスコーナー施設賃借料 | 509 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合計 | | | 908 | 合計 | | | 1,042 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127100000-001 | 事務事業名 | サービスコーナー維持管理事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業 の 成 果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|--------|---------------------------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 窓口受付件数 | 身近な市の窓口として利用されているかどうかの指標として設定する | | | 15,644 | 16,491 | 17,000 |
| | | 平成29年度 | 件 | 17,000 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・地域住民への情報提供のため、各種パンフレットの配布等も行っている。 ・市民からの各種相談にも応じている。 | | | | | | | |

| 事業 の 評 価 ・ 今 後 の 方 向 性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|---------------|-----|------------|-----|-------------|
| | 不可欠性 | 市が実施する 必要性 | 有効性 | 金額の 妥当性 | 公平性 | 優先性・ 緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| サービスコーナー事業については、市民センターのあり方を踏まえ検討を行う。 | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|-----------------|--------------------|-----------------|------------------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 大久保市民センター管理運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127100000 - 002 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部大久保市民センター | | |
| | 項 | 総務管理費 | | 連絡先 | (078)918-5620 | | |
| | 目 | 市民センター費 | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 25 年度 |
| | 事業 | 大久保市民センター管理運営事業 | | 根拠法令・要綱等 | 地方自治法及び明石市市民センター設置条例ほか | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|----------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 市民センターを、市民にとって、身近で親しみやすく、利用しやすい窓口にしていく。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 窓口受付件数 | 身近な市の窓口として利用されているかどうかの指標として設定する。 | 平成29年度 | 件 | 99,000 |
| 会議室稼働件数 | 会議室が有効に活用されているかどうかの指標として設定する。 | 平成29年度 | 件 | 1,400 | |
| 事業内容 | ① 住基・戸籍等窓口事務……………取扱件数 平成26年度 49,083件 平成27年度 50,335件 平成28年度 51,000件(見込) | | | | |
| | ② 市民税・国保等窓口事務……………取扱件数 平成26年度 47,894件 平成27年度 47,880件 平成28年度 48,000件(見込) | | | | |
| | ③ 会議室の稼働件数……………取扱件数 平成26年度 1,266件 平成27年度 1,481件 平成28年度 1,400件(見込) | | | | |
| | ④ 市税・保険料等及び水道料金の収納業務…取扱金額 平成26年度 243,823千円 平成27年度 249,838千円 平成28年度 250,000千円(見込) | | | | |
| | ⑤ 地域コミュニティ活動事業の支援……………大久保町連合自治会、大久保地区消防団、谷八木川を美しくする会等の活動支援 | | | | |
| | ⑥ 選挙事務…………… 平成26年度 衆議院選挙 平成27年度 明石市長選挙、明石市議会議員選挙、兵庫県議会議員選挙 平成28年度 参議院議員選挙 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|-------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 14,175 | 122,300 | 136,475 | 0 | 0 | 1,110 | 135,365 | 正規 | 10.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 10,722 | 117,500 | 128,222 | 0 | 0 | 1,151 | 127,071 | 再任用 | 2.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 10,896 | 117,500 | 128,396 | 0 | 0 | 777 | 127,619 | 任期付 | 10.00 | 合計 | 22.00 |
| 28当初予算 | 11,063 | 113,800 | 124,863 | 0 | 0 | 1,151 | 123,712 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|----------|-----------------------|--------|----------------------|----------|-----------------------|--------|
| | 需用費 | 消耗品費、修繕料、燃料費、食糧費、光熱水費 | 5,298 | | 需用費 | 消耗品費、修繕料、燃料費、食糧費、光熱水費 | 4,580 |
| | 委託料 | 庁舎管理清掃委託 ほか | 5,076 | | 委託料 | 庁舎管理清掃委託 ほか | 5,885 |
| | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 ほか | 280 | | 使用料及び賃借料 | コピー使用料 ほか | 300 |
| | 備品購入費 | 会議室等備品 | 29 | | 備品購入費 | 会議室等備品 | 50 |
| | その他 | 役務費、負担金、旅費 | 213 | | その他 | 役務費、負担金、旅費 | 248 |
| 合計 | | | 10,896 | 合計 | | | 11,063 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|-----------------|
| 整理番号 | 0127100000-002 | 事務事業名 | 大久保市民センター管理運営事業 |
|------|----------------|-------|-----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度 |
|---|---------|----------------------------------|----|--------|--------|--------|--------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 窓口受付件数 | 身近な市の窓口として利用されているかどうかの指標として設定する。 | | | 96,977 | 98,215 | 99,000 |
| | | 平成29年度 | 件 | 99,000 | | | |
| | 会議室稼働件数 | 会議室が有効に活用されているかどうかの指標として設定する。 | | | 1,266 | 1,481 | 1,400 |
| | | 平成29年度 | 件 | 1,400 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・窓口業務のワンストップ化により、市民サービスの向上が図られている。 ・その他電話や窓口などで、問合せ、相談等があり、上記窓口受付件数以上の対応をしている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>市民が安全・安心で快適に施設を利用できるよう、施設の改修計画に沿って緊急性の高いものから年次的に実施していく。平成28年度に、外壁の劣化度調査を行い、翌29年度に、外壁改修工事を実施する予定。</p> <p>明石市公共施設配置適正化実行計画に基づき、稼働率の低い貸室については、様々な目的での活用を推進する。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | | |
|---------------|--------------------|----------------|--------------------|------------------------|------------------|---------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 魚住市民センター管理運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127200000 - 001 | | | |
| | | 分割/統合 | | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部魚住市民センター | | | |
| | 項 | 総務管理費 | | | 連絡先 | (078)918-5630 | | |
| | 目 | 市民センター費 | | 自治/法定 | | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 25 年度 |
| | 事業 | 魚住市民センター管理運営事業 | | | | | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 根拠法令・要綱等 | 地方自治法及び明石市市民センター設置条例ほか | | | | |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| 個別計画 | | | | | | | | |
| | | | 委託 | | 指定管理 | | | |

| | | | | | |
|-----------------|--|-----------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 市民センターを、市民にとって、身近で親しみやすく、利用しやすい窓口にしていく。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| 窓口受付件数 | 身近な市の窓口として利用されているかどうかの指標として設定する。 | 平成28年度 | 件 | 83,000 | |
| 会議室稼働件数 | 会議室が有効に活用されているかどうかの指標として設定する。 | 平成28年度 | 件 | 1,880 | |
| 事業内容 | ① 住基・戸籍窓口事務……………取扱件数 (37,530件 / H26) (38,675件 / H27) (39,000件 / H28見込) | | | | |
| | ② 市民税・国保等窓口事務……………取扱件数 (43,494件 / H26) (43,681件 / H27) (44,000件 / H28見込) | | | | |
| | ③ 会議室の使用受付……………取扱件数 (1,830件 / H26) (1,880件 / H27) (1,880件 / H28見込) | | | | |
| | ④ 市税・保険料等及び水道料金の収納業務……………取扱金額 (318,252千円 / H26) (328,819千円 / H27) (330,000千円 / H28見込) | | | | |
| | ⑤ 地域コミュニティ活動事業の支援……………明石市消防団(第5・第6分団) 魚住町4校区自治連絡会等の活動支援 | | | | |
| | ⑥ 選挙事務……………平成26年度 衆議院議員総選挙・国民審査 平成27年度 兵庫県議会議員選挙、明石市長選挙、明石市議会議員選挙 平成28年度 参議院議員通常選挙 | | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置(人) | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|-------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 9,569 | 97,600 | 107,169 | 0 | 0 | 1,079 | 106,090 | 正規 | 7.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 10,656 | 101,100 | 111,756 | 0 | 0 | 1,138 | 110,618 | 再任用 | 2.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 8,710 | 101,100 | 109,810 | 0 | 0 | 1,036 | 108,774 | 任期付 | 11.00 | 合計 | 20.00 |
| 28当初予算 | 11,296 | 92,100 | 103,396 | 0 | 0 | 1,138 | 102,258 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分(節) | 内容 | 金額 |
|--------------------|----------|--------------------------------|-------|----------------------|----------|--------------------------------|--------|
| | 需用費 | 建物修繕料、各種消耗品購入、光熱水費他 | 2,907 | | 需用費 | 建物修繕料、各種消耗品購入、光熱水費他 | 4,230 |
| | 委託料 | 庁舎警備、庁舎清掃、自家電保守、エレベーター保守、庁舎管 | 5,452 | | 委託料 | 庁舎警備、庁舎清掃、自家電保守、エレベーター保守、庁舎管 | 6,100 |
| | 使用料及び賃借料 | NHK受信料、ケーブルTV受信料、コピー使用料、モップ賃借料 | 200 | | 使用料及び賃借料 | NHK受信料、ケーブルTV受信料、コピー使用料、モップ賃借料 | 250 |
| | 備品購入費 | 事務備品(タイトルプレーン) | 30 | | 備品購入費 | 事務備品、スタッキングチェアー(大会議室用) | 550 |
| | その他 | 近接地旅費、電話使用料金、受講料、受講料振込手数料他 | 121 | | その他 | 近接地旅費、電話使用料金、受講料、受講料振込手数料他 | 166 |
| 合計 | | | 8,710 | 合計 | | | 11,296 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127200000-001 | 事務事業名 | 魚住市民センター管理運営事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|--|---------|----------------------------------|----|--------|-------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 窓口受付件数 | 身近な市の窓口として利用されているかどうかの指標として設定する。 | | | 81024 | 82,356 | 83,000 |
| | | 平成28年度 | 件 | 83,000 | | | |
| | 会議室稼働件数 | 会議室が有効に活用されているかどうかの指標として設定する。 | | | 1,830 | 1,880 | 1,880 |
| | | 平成28年度 | 件 | 1,880 | | | |
| <p>○ 窓口業務のワンストップ化により、市民サービスの向上が図られている。</p> <p>○ その他電話や窓口などで、問合せ、相談等があり、上記窓口受付件数以上の対応をしている。</p> | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点到「×」） | | | | | |
|---|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>市民が安全で快適に施設を利用できるよう、施設の改修計画に沿って緊急性の高いものから年次的に実施していく。 明石市公共施設配置適正化実行計画に基づき、稼働率の低い貸室については、様々な目的での活用を推進する。</p> | | | | | | |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | | | | | |
|---------------|--------------------|----------------|--------------------|-----------------|------------------------|-------------|----------|
| 事務事業名 | 二見市民センター管理運営事業 | 新規/継続 | 継続事業 | 整理番号 | 0127300000 - 001 | | |
| | | 分割/統合 | | | | | |
| 関連予算科目 | 会計 | 一般会計 | 事業の分割/統合の内容 | | | | |
| | 款 | 総務費 | | 事業所管課 | 市民・健康部二見市民センター | | |
| | 項 | 総務管理費 | | 連絡先 | (078)918-5640 | | |
| | 目 | 市民センター費 | | 自治/法定 | 自治+法定 | 開始年度 | 昭和 25 年度 |
| | 事業 | 二見市民センター管理運営事業 | | 根拠法令・要綱等 | 地方自治法及び明石市市民センター設置条例ほか | | |
| 施策分野 | 6 行政経営分野 | | 実施方法 | 直営 | ○ | 補助・助成 | その他 |
| | 6-3 市民ニーズに対応した行政経営 | | | 委託 | | 指定管理 | |
| 個別計画 | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|-------------|-----------|------------|
| 事業の目的・目標 | 目的（誰を・何を、どういう状態にしたいのか） | | | | |
| | 市民センターを、市民にとって、身近で親しみやすく、利用しやすい窓口にしていく。 | | | | |
| | 成果指標 | | | | |
| | 指標名 | 考え方・定義・式 | 目標年次 | 単位 | 目標値 |
| | 窓口の受付件数 | 身近な市の窓口として、利用されているかどうかの指標として設定する。 | 平成28年度 | 件 | 59,000 |
| | 会議室の稼働件数 | 会議室が有効に活用されているかどうかの指標として設定する。 | 平成28年度 | 件 | 500 |
| 事業内容 | ① 住基・戸籍窓口事務……………取扱件数 | | | | |
| | | 平成26年度 | 25,920件 | | |
| | | 平成27年度 | 26,842件 | | |
| | | 平成28年度見込み | 27,000件 | | |
| | ② 市民税・国保等窓口事務……………取扱件数 | | | | |
| | | 平成26年度 | 32,031件 | | |
| | 平成27年度 | 31,439件 | | | |
| | 平成28年度見込み | 32,000件 | | | |
| ③ 会議室の稼働件数…………… 取扱件数 | | | | | |
| | 平成26年度 | 496件 | | | |
| | 平成27年度 | 495件 | | | |
| | 平成28年度見込み | 500件 | | | |
| ④ 市税・保険料等及び水道料金の収納業務…取扱金額 | | | | | |
| | 平成26年度 | 238,520千円 | | | |
| | 平成27年度 | 250,277千円 | | | |
| | 平成28年度見込み | 250,000千円 | | | |
| ⑤ 地域コミュニティ活動事業の支援……………二見町連合自治協議会、明石防犯協会二見地域3支部、二見地区消防団など各団体への支援 | | | | | |
| ⑥ 選挙事務……………平成26年度 衆議院議員総選挙・国民審査 | | | | | |
| | 平成27年度 | 兵庫県議会議員選挙・明石市長選挙・明石市議会議員選挙 | | | |
| | 平成28年度 | 参議院議員通常選挙 | | | |

| 事業のコスト (単位：千円) | 事業費 | 人件費 (参考値) | 総事業費 (参考値) | 財源内訳 | | | | 28年度人員配置（人） | | | |
|-------------------|--------|--------------|---------------|--------|-----|---------|---------|-------------|------|-------|-------|
| | | | | 国・県支出金 | 地方債 | その他特定財源 | 一般財源 | | | | |
| 26決算 | 47,952 | 70,000 | 117,952 | 0 | 0 | 283 | 117,669 | 正規 | 6.00 | アルバイト | 0.00 |
| 27当初予算 | 8,475 | 73,500 | 81,975 | 0 | 0 | 491 | 81,484 | 再任用 | 1.00 | その他 | 0.00 |
| 27決算 | 6,586 | 73,500 | 80,086 | 0 | 0 | 256 | 79,830 | 任期付 | 8.00 | 合計 | 15.00 |
| 28当初予算 | 8,226 | 72,800 | 81,026 | 0 | 0 | 432 | 80,594 | | | | |

| 27年度決算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 | 28年度当初予算事業費明細 | 区分（節） | 内容 | 金額 |
|--------------------|------------|-----------------------|-------|----------------------|------------|-----------------------|-------|
| | 旅費 | 近接地旅費 | 30 | | 旅費 | 近接地旅費 | 60 |
| | 需用費 | 消耗品費、修繕料、燃料費、食糧費、光熱水費 | 1,789 | | 需用費 | 消耗品費、修繕料、燃料費、食糧費、光熱水費 | 2,900 |
| | 役務費 | 通信運搬費等 | 97 | | 役務費 | 通信運搬費等 | 120 |
| | 委託料 | 庁舎清掃等 | 4,101 | | 委託料 | 庁舎清掃等 | 4,540 |
| | 使用料及び賃借料 | コピー使用料、電話交換機リース料等 | 563 | | 使用料及び賃借料 | コピー使用料、電話交換機リース料等 | 599 |
| | 負担金補助及び交付金 | 受講料 | 6 | | 負担金補助及び交付金 | 受講料 | 7 |
| 合計 | | | 6,586 | 合計 | | | 8,226 |

平成28年度 事務事業点検シート

| | | | |
|------|----------------|-------|----------------|
| 整理番号 | 0127300000-001 | 事務事業名 | 二見市民センター管理運営事業 |
|------|----------------|-------|----------------|

| 事業の成果 | 指標名 | 考え方・定義・式 | | | 26年度 | 27年度 | 28年度見込み |
|---|----------|-----------------------------------|----|--------|--------|--------|---------|
| | | 目標年次 | 単位 | 目標値 | | | |
| | 窓口の受付件数 | 身近な市の窓口として、利用されているかどうかの指標として設定する。 | | | 58,132 | 58,465 | 59,000 |
| | | 平成28年度 | 件 | 59,000 | | | |
| | 会議室の稼働件数 | 会議室が有効に活用されているかどうかの指標として設定する。 | | | 496 | 495 | 500 |
| | | 平成28年度 | 件 | 500 | | | |
| 指標で表せない成果 | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ・窓口業務のワンストップ化により、市民サービスの向上が図られている。 ・その他電話や窓口などで、問合せ、相談等があり、上記窓口受付件数以上の対応をしている。 | | | | | | | |

| 事業の評価・今後の方向性 | 観点（満たしていない観点に「×」） | | | | | |
|--|-------------------|-----------|-----|--------|-----|---------|
| | 不可欠性 | 市が実施する必要性 | 有効性 | 金額の妥当性 | 公平性 | 優先性・緊急性 |
| | | | | | | |
| 現状の課題・今後の事業展開方針等 | | | | | | |
| <p>市民が安全・安心で快適に施設を利用できるよう、施設の改修計画に沿って緊急性の高いものから年次的に実施していく。 明石市公共施設配置適正化実行計画に基づき、稼働率の低い貸室については、様々な目的での活用を推進する。</p> | | | | | | |