

評価委員会 2024 年度スケジュール及び評価担当について

1 2024 年度スケジュール

月	日	内 容
6 月	下旬	法人より業務実績報告書等の提出を受理
		各委員への事前説明
7 月	7/2 (火) 14:00～	【第 1 回評価委員会】 2023 年度業務実績評価について、法人からの説明及び質疑応答
	～7/10	評価委員からの個人意見等の提出 (事務局取りまとめ)
	7/17 (水) 10:00～	【第 2 回評価委員会】 2023 年度業務実績の評価に関する検討 (評価結果 (案) の内容検討)
	～7/21	全体評価にかかる意見等の提出 (事務局とりまとめ)
	7/26 (金) 14:00～	【第 3 回評価委員会】 2023 年度業務実績評価結果 (案) 及び意見書の確定
8 月	上旬	評価委員 (委員長・副委員長) から市長へ評価結果 (案) を報告
	—	市長による評価結果の決定、法人への通知
9 月	—	議会へ報告、評価結果の公表

2 評価委員 主担当一覧

各評価委員が大項目単位で主担当となる項目をもつ。

評価委員は、従来通りすべての項目について評価は行うが、主担当となった項目については、評価に関する検討会議では当該評価委員のイニシアティブのもとで議論し、最終評価をかためる。

項 目		主 担 当
第1 市民に対して提供するサービスの質の向上に関する事項 業務の質の向上に関する事項 その他の	1 市民病院としての役割の明確化 (1) 医療機能の明確化 (2) 地域包括ケアシステムにおける機能の強化 (3) 災害及び重大な感染症発生時への対応	伊賀委員 中田委員
	2 高度な総合的医療の推進 (1) 急性期医療を中心とした総合的な提供 (2) 救急医療の推進 (3) 市と連携した政策医療の充実	
	3 利用者本位の医療サービスの提供 (1) 医療における信頼と納得の実現 (2) 利用者本位のサービスの向上	工藤委員
	4 地域とともに推進する医療の提供 (1) 地域医療支援病院としての役割の強化 (2) 地域社会や地域の諸団体との交流	伊賀委員
	5 総合力による医療の提供 (1) チーム医療と院内連携の推進 (2) 情報の一元化と共有	工藤委員 中田委員
	6 医療の質の向上 (1) 医療安全や院内感染防止対策の徹底 (2) 質の向上のための取組の強化 (3) コンプライアンス(法令・行動規範の遵守)の強化	
第2 業務運営の改善及び 効率化に関する事項	1 医療職が集まり成長する人材マネジメント (1) 必要な医療職の確保 (2) 魅力ある人材育成システム	明石委員
	2 経営管理機能の充実 (1) 役員の責務 (2) 管理運営体制の充実 (3) 事務職の育成の推進	
	3 構造改革の推進 (1) 組織風土の改革 (2) 人事評価制度の運用 (3) 労働生産性の向上	
第3 財務内容の 改善に関する事項	1 業績管理の徹底 (1) 診療実績の向上による収入の確保 (2) 支出管理などによる経費削減	大谷委員
	2 安定した経営基盤の確立 (1) 収支の改善 (2) 計画的な投資	